



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FABRIANO E L'UNIONE MONTANA ESINO-FRASASSI
PER LA GESTIONE DI ULTERIORI SERVIZI SOCIALI – PERIODO DAL 01/07/2021 AL
31/10/2021.**

L'anno il giorno del mese di in Fabriano presso la sede dell'Unione
Montana, Via Dante 268

TRA

L'Unione Montana "Esino-Frasassi" rappresentata dal Presidente pro tempore Ing. Ugo Pesciarelli,
nato a Il, effettivamente domiciliato presso la sede, in Via Dante 268 – Fabriano –
CF.....;

E

Il Comune di Fabriano, rappresentato dal Sindaco pro tempore Dott. Gabriele Santarelli, nato a
Fabriano il 10/06/1977, effettivamente domiciliato presso la sede municipale, con sede in Piazza
Del Comune 1 – Fabriano – CF 00155670425

PREMESSO che

- In attuazione della L.R. n. 35/2013 con decorrenza 01/01/2015 sono state soppresse le Comunità
Montane, con il subentro di Unioni Montane, soggetti giuridici con organizzazione più snelle ed
economicamente più sostenibili, per associare più funzioni e servizi comunali e promuovere
progetti per lo sviluppo socio-economico delle aree interne;

- in attuazione della L.R. n. 35/2013 e ss.mm.ii. è stata costituita l'Unione Montana Esino –Frasassi
tra i Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Sassoferrato e Serra San Quirico che, è subentrata alla
Comunità Montana Esino-Frasassi, a far data dal 01/01/2015;

- in base alla Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema
integrato di interventi e servizi sociali" la Regione Marche ha istituito con Deliberazione di Giunta
Regionale n.337 del 13/02/2001 gli Ambiti territoriali Sociali, corrispondenti con i Distretti Sanitari
tra cui anche l'Ambito Territoriale Sociale n.10, coincidente con i Comuni di Fabriano, Cerreto
d'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico;

- con Deliberazione n. 2 del 19/09/2002 il Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 10
ha approvato l' "Accordo di programma per la promozione e programmazione di un sistema
integrato di interventi e servizi sociali nell'Ambito Territoriale n.10 di Fabriano";

SPECIFICATO che:

- il Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale n°10 ha concordato di esercitare in forma
associata, mediante l'affidamento della gestione all'Unione Montana Esino-Frasassi, la funzione di
"progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali" che coinvolge il territorio dei
Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Genga, Sassoferrato, Serra San Quirico;
- il Comune di Genga non ha deliberato l'adesione all'Unione Montana Esino-Frasassi;

RICHIAMATO l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 che prevede:



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

- *al comma 1 “Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.”;*
- al comma 2 “Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie”;
- al comma 4 “Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti”;

PRESO ATTO che

con deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 16 del 02/12/2015 è stata approvata la “Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10 per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali”;

il Comune di Fabriano con deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 21/12/2015 ha approvato la “Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10 per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali” con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2020;

la gestione associata concerne, per i Comuni di Cerreto D'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico, la gestione del Servizio Sociale Professionale e per i Comuni di Cerreto, Sassoferrato e Serra San Quirico la gestione dei Centri di aggregazione;

ritenuto opportuno conferire all'Unione Montana Esino - Frasassi la gestione del Servizio Sociale Professionale, del Centro di aggregazione giovanile denominato “Sant'Antonio fuori le Mura” e di tutti gli interventi e servizi sociali, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 05/03/2019 è stata approvata la convenzione tra il Comune di Fabriano e l'Unione Montana Esino-Frasassi per la gestione di ulteriori servizi sociali;

l'Unione Montana, con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8 del 28/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato lo stesso schema di convenzione, valida per il periodo 01/04/2019 - 31/12/2020;

relativamente alla convenzione per la gestione associata, della durata di anni cinque dal 01/01/2016 al 31/12/2020, il Comitato dei Sindaci, nella riunione del 10 novembre 2020, valutata la sussistenza delle condizioni per la prosecuzione dell'esercizio associato delle funzioni di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali, ha approvato, con deliberazione n. 15, la convenzione della durata di anni 5 (cinque) dal 01/01/2021 al 31/12/2025;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 30/11/2020 è stata approvata dal Comune di Fabriano la “Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10 per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali” con decorrenza dal 01/01/2021 al 31/12/2025;

relativamente, invece, alla gestione di ulteriori servizi sociali, conferiti all'Unione Montana per il periodo dal 01/04/2019 al 31/12/2020, in prossimità della conclusione della fase sperimentale, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 29/12/2020, si è disposta la proroga della



Città di Fabriano
Provincia di Ancona

convenzione per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2021 in quanto, anche a causa delle rilevanti problematiche affrontate in corso d'anno per la pandemia, non è stato possibile valutare compiutamente la rimodulazione della citata convenzione relativamente alle attività e ai servizi conferiti, alle modalità di gestione delle attività e rapporti finanziari tra le parti, al distacco del personale ecc

con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n.... del, atteso che le molteplici problematiche da approfondire coinvolgono una pluralità di Servizi che appartengono a Settori diversi e che, seppur affrontate necessitano di un maggior approfondimento per una compiuta definizione, si è ritenuto necessario disporre una ulteriore proroga della convezione fino al **31/10/2021**, agli stessi patti e condizioni di quella approvata con DCC n. 36/2019 e con successiva DCC n. 54/2020 di proroga e con il seguente testo, aggiornato nelle sole parti relative alla durata:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione disciplina il conferimento all'Unione Montana "Esino – Frasassi" di ulteriori funzioni relative alla Progettazione e Gestione del Sistema Locale dei Servizi Sociali ed Erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, che comprende la gestione amministrativa, economico – finanziaria, tecnica ed operativa, meglio individuate al successivo articolo 4.

Art. 2 - Finalità

La gestione dei servizi affidati all'Unione Montana è finalizzata a garantire:

- l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi e degli interventi, nel rispetto dei bisogni dei cittadini e sulla base dei principi di pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza;
- l'integrazione ed il coordinamento con altri Enti, istituzioni e soggetti operanti in ambito socio-assistenziale sanitario.

Art. 3 – Principi

L'organizzazione dei servizi sociali deve essere improntata ai seguenti principi:

- massima attenzione alle esigenze dell'utenza attraverso la previsione di punti di accesso e presa in carico territoriale nella sede dell'Unione Montana;
- garanzia della centralità della persona come elemento irrinunciabile nel perseguire obiettivi di salute e benessere che sappiano tradursi in qualità della vita ed inclusione;
- rispetto dei termini previsti dalle singole tipologie di procedimento;
- costante innovazione tecnologica delle dotazioni messe a disposizione tesa alla semplificazione dei procedimenti e dei collegamenti con l'utenza, per assicurare tempestività ed efficacia, nonché per migliorare l'attività di programmazione;
- uniformità delle procedure amministrative e della modulistica nelle materie di competenza;
- particolare attenzione alla comunicazione e al dialogo con gli utenti per sviluppare un linguaggio comune tra le istituzioni e i cittadini, semplificando l'accesso ai servizi e il loro utilizzo.

Art. 4 – Attività e servizi conferiti

I Servizi conferiti sono così sintetizzati:

AREA MINORI



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Assistenza Sociale alla gravidanza e maternità;
- Consulenza e sostegno nello svolgimento dei compiti genitoriali e per problematiche di coppia;
- Integrazione reddito familiare;
- Inserimenti in comunità educative-famiglie affidatarie;
- Interventi di emergenza assistenziale per minori, donne con figli, genitori in gravi difficoltà;
- Centro di aggregazione giovanile;

AREA HANDICAP

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Interventi atti a favorire una vita autonoma e l'integrazione sociale delle persone disabili (Vita indipendente, Dopo di noi)
- Servizi e interventi di sostegno ai tirocini di inclusione sociale;
- Contributi per abbattimento barriere architettoniche;
- Integrazione rette;

AREA ADULTI IN SITUAZIONI DI FRAGILITA' SOCIALE

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Tirocini di inclusione sociale;
- Interventi di sostegno economico;
- Misure di accompagnamento sociale personalizzate mirate ove possibile al raggiungimento della autonomia economica; (L. 431/98, L.30/98 – Morosità incolpevole – Assegni per il nucleo familiare – assegno di maternità ecc.)
- Interventi a sostegno dell'inserimento a reinserimento di persone tossicodipendenti e in situazione di fragilità sociale;

AREA ANZIANI

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Interventi di sostegno alla permanenza al proprio domicilio;
- Integrazione rette;
- Misure di accompagnamento sociale;

Art. 5 – Funzioni di indirizzo e di controllo politico

Le funzioni di indirizzo e controllo politico spettano al Sindaco e all'Assessore ai Servizi Sociali che si rapportano con il Presidente e il Segretario dell'Unione Montana.

La gestione e il controllo amministrativo e contabile spetta agli uffici comunali preposti.



Città di Fabriano
Provincia di Ancona

Art. 6 - Modalità di gestione delle attività e rapporti finanziari tra le parti

Il presente articolo disciplina le modalità di gestione dei servizi sociali del Comune di Fabriano conferiti all'Unione Montana e i rapporti amministrativi e finanziari tra le parti.

Contributi regionali o di altri Enti

I contributi regionali o di altri Enti, assegnati al Comune di Fabriano per il finanziamento di attività sociali, saranno comunicati e trasferiti all'Unione Montana per lo svolgimento delle attività di competenza. Compete infatti all'Unione Montana l'attività istruttoria, l'approvazione delle eventuali graduatorie, l'erogazione dei contributi e la successiva rendicontazione al Comune e all'Ente che ha assegnato il contributo.

Gestione Servizi in affidamento a terzi (Centro di aggregazione giovanile CAG)

Per la gestione di servizi affidati a soggetti terzi, il Comune di Fabriano comunicherà all'Unione Montana i contenuti del Progetto del servizio tra cui:

- le modalità di organizzazione del servizio;
- la durata dell'affidamento;
- l'importo del servizio.

Spetta all'Unione Montana gestire la procedura di affidamento del servizio, le attività di vigilanza secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

Per la liquidazione del corrispettivo al soggetto affidatario l'Unione Montana dovrà trasmettere con cadenza trimestrale la richiesta del fabbisogno per la liquidazione del corrispettivo al soggetto gestore. Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo. A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente, corredata dai giustificativi di spesa, onde consentire al Comune, la verifica amministrativa e contabile necessaria, per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Le utenze restano a carico del Comune di Fabriano in quanto proprietario dell'immobile in cui è ubicato il servizio.

Inserimento minori in Comunità e Affidi familiari

Spetta al Comune di Fabriano garantire le risorse in bilancio per l'inserimento dei minori in comunità disposte dal Tribunale. Per quanto riguarda invece gli inserimenti disposti in emergenza dal Sindaco, ai sensi ex art. 403 del codice civile, spetta al Comune autorizzare l'Unione Montana in base alle risorse previste in bilancio.

Per la liquidazione del corrispettivo alle Comunità, l'Unione Montana dovrà trasmettere, con cadenza trimestrale, la richiesta di fabbisogno per il pagamento delle fatture. Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo.

A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente, corredata dalle fatture liquidate e vistate dall'Assistente Sociale, onde consentire al Comune, la verifica amministrativa e contabile necessaria, per la liquidazione dell'anticipo richiesto.



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

Analoga procedura viene seguita per gli affidi familiari.

Per la liquidazione del contributo alle famiglie affidatarie l'Unione Montana dovrà trasmettere, con cadenza trimestrale, la richiesta di fabbisogno per il pagamento del contributo alle famiglie affidatarie.

Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo.

A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente corredata dalla relazione dell'Assistente Sociale, onde consentire al Comune la verifica amministrativa e contabile necessaria per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Integrazione rette disabili e anziani

Spetta al Comune, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in bilancio, deliberare in merito al riconoscimento dell'integrazione della retta, che verrà disposta sulla base di richiesta formulata dal Coordinatore d'Ambito corredata dalla relazione dell'Assistente Sociale.

Per la liquidazione del corrispettivo alle strutture, l'Unione Montana dovrà trasmettere con cadenza trimestrale la richiesta di fabbisogno per il pagamento delle fatture. Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo.

A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente corredata dalle fatture liquidate e vistate dall'Assistente Sociale, onde consentire al Comune, la verifica amministrativa e contabile necessaria, per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Contributi una tantum

Il Comune di Fabriano, sulla base delle disponibilità in Bilancio, delibera il trasferimento di fondi destinati a contributi una tantum, previa richiesta dell'Unione Montana, corredata dalla relazione dell'Assistente sociale sui fabbisogni e sulle necessità.

L'Unione Montana provvederà alle liquidazioni dei contributi agli aventi diritto e a rendicontare al Comune di Fabriano i contributi erogati.

A tal fine dovrà trasmettere dettagliata relazione e documentazione attestante l'avvenuto pagamento (copia atti di liquidazione e mandati di pagamento).

Contributi derivanti dal 5 per mille

Analoga procedura dovrà essere seguita per la liquidazione dei contributi derivanti dalla riscossione del 5 per mille. La rendicontazione dell'Unione Montana dovrà permettere la successiva rendicontazione secondo le modalità previste dal D.P.C.M. del 07/07/2016.

Art. 7 – Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione decorre dal 01/07/2021 al 31/10/2021.

Ogni modifica o integrazione della presente convenzione che si rendesse necessaria prima della scadenza, viene approvata con apposita deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Fabriano.

Art. 8 – Oneri a carico dell'Unione Montana

Fino alla data di scadenza della presente proroga della Convenzione (31/10/2021), l'Unione continua a sostituirsi al Comune di Fabriano nei rapporti in essere con soggetti terzi in relazione alle materie oggetto del conferimento.



Città di Fabriano
Provincia di Ancona

L'Unione Montana provvederà ad adottare tutti gli atti, le procedure e i provvedimenti necessari a garantire l'operatività e la piena realizzazione dei servizi e degli interventi previsti dalla presente convenzione.

Per la gestione delle attività e servizi conferiti con la presente convenzione, l'Unione Montana dovrà dotarsi di un software per il collegamento informatico alle banche dati del Comune di Fabriano.

Spetta altresì all'Unione Montana rappresentare presso enti e amministrazioni il Comune di Fabriano per le funzioni connesse a tutte le attività previste nella presente convenzione.

Art. 9 – Oneri a carico del Comune

Il Comune di Fabriano si impegna a trasferire le risorse finanziarie necessarie per lo svolgimento dei servizi e delle attività conferite con la presente convenzione.

Il Comune di Fabriano, al fine garantire la gestione operativa connessa alle attività e servizi conferiti, dal **01/07/2021 al 31/10/2021** continua a garantire:

- a) il trasferimento di n. 3 unità lavorative aventi il profilo professionale di "Istruttore direttivo socio assistenziale, posizione di lavoro "Assistente Sociale" - cat. D mediante l'attivazione dell'istituto del distacco;
- b) le seguenti risorse finanziarie, stimate complessivamente in **€ 15.418,37** e così specificamente ripartite:
 - € 10.378,37 per il supporto per la gestione amministrativa – contabile dei servizi,
 - € 4.000,00 per la gestione delle altre funzioni amministrative e contabili (protocollo, servizi finanziari, servizi informatici ecc;) connesse ai nuovi servizi;
 - € 1.040,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il noleggio e spese di funzionamento di una FIAT Panda necessaria per gli spostamenti delle assistenti sociali;
- c) in comodato gratuito il mobilio, i computer e relative periferiche già in uso alle assistenti sociali.

Art. 10 – Distacco del Personale

Il Comune di Fabriano, al fine di consentire la gestione degli ulteriori servizi conferiti, mette a disposizione dell'Unione Montana dell'Esino-Frasassi, personale proprio mediante l'attivazione dell'istituto del distacco di n. 3 unità lavorative aventi il profilo professionale di "Istruttore direttivo socio assistenziale, posizione di lavoro "Assistente Sociale" - cat. D e le risorse finanziarie necessarie a garantire le attività di natura amministrativa e contabile.

Pertanto il distacco continuerà a decorrere dal 01/07/2021 e ha durata pari a quella della presente proroga della convenzione.

La sede operativa è quella dell'Unione Montana la quale è responsabile della rilevazione della presenza in servizio mediante sistemi elettronici di rilevazione.

L'Unione Montana dell'Esino-Frasassi provvederà a valutare la performance individuale e organizzativa dei dipendenti, previa assegnazione degli obiettivi di performance individuati nei relativi piani e atti di programmazione, secondo quanto previsto (modalità e termini) dal sistema di valutazione delle performance approvato dal comune titolare del rapporto di lavoro del dipendente distaccato.

Le spese per la formazione delle unità distaccate sono a carico del Comune di Fabriano.



Città di Fabriano
Provincia di Ancona

Art. 11 – Beni

L'Unione Montana provvede a destinare idonei locali e le attrezzature necessarie per l'esercizio dei servizi conferiti con la presente convenzione.

Il Comune concede all'Unione Montana in comodato d'uso gratuito il mobilio, i computer e relative periferiche già in uso alle assistenti sociali del Comune di Fabriano, riconosce altresì una somma annuale per le spese necessarie per il noleggio e spese di funzionamento di un'autovettura (Panda) da destinare alle assistenti sociali.

Spetta all'Unione Montana la copertura assicurativa relativa a danni di ogni natura che dovessero verificarsi per qualsiasi causa ai beni in concessione d'uso dal Comune di Fabriano.

L'Unione Montana provvede a redigere e ad aggiornare apposito inventario dei beni mobili assegnati dal Comune di Fabriano, previo verbale di consegna a firma congiunta.

Art. 12 - Protezione dei dati personali

La presente convenzione deve essere attuata secondo le modalità conformi al Codice in materia di riservatezza dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016 e D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

L'Unione è titolare del trattamento dei dati personali operati nell'esercizio delle funzioni oggetto della presente convenzione. I dati forniti dal Comune di Fabriano sono raccolti presso l'ufficio di coordinamento dell'Ambito territoriale Sociale 10 per le finalità della presente convenzione. A tal fine il responsabile del trattamento dei dati è il Coordinatore d'Ambito.

Art. 13 - Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra il Comune e l'Unione Montana, anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non addivenisse alla risoluzione bonaria, le controversie sono affidate all'organo giurisdizionale competente.

Art. 14 – Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra il Comune e l'Unione, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché dello Statuto dell'Unione, al codice civile e alla normativa vigente.

Art. 15 – Registrazione

Il presente atto non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella legislativa al D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
DEL COMUNE DI FABRIANO
Dott. Gabriele Santarelli

.....

IL PRESIDENTE
DELL'UNIONE MONTANA ESINO-FRASASSI
Ing. Ugo Pesciarelli

.....