

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome e Cognome Gianluca Della Bella  
Indirizzo Jesi (AN)

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

### Esperienze professionali

Lavoro o posizione ricoperti	<b>01/07/2005 - oggi</b>
Principali attività e responsabilità	Dirigente Area Risorse Finanziarie Direzione e coordinamento Area Finanziaria comprendente i Servizi Contabili (Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione, Ufficio Contabilità Fiscali e Società Partecipate, Ufficio Gestione Spese, Ufficio Gestione Entrate, Ufficio Economato Provveditorato-Centro Unico Acquisti), il Servizio Tributi (Ufficio ICI - IMU es Ufficio TARI), il Servizio Innovazione Tecnologica/CED (Ufficio Gestione e Sviluppo Progetti, Ufficio Sistemistica ed Applicazioni Gestionali, Ufficio Assistenza agli utenti)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>18/12/2015 - oggi</b>
Principali attività e responsabilità	Dirigente Centrale Unica di Committenza (CUC) Direzione e coordinamento dell'Ufficio Comune operante come centrale di committenza costituito tra i Comuni di Jesi, Monsano e Santa Maria Nuova
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale - convenzione tra enti locali per la gestione di gare ed appalti
	<b>06/09/2017 - 31/01/2018</b>

Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente ad interim Area Affari Generali e Legali
Principali attività e responsabilità	Direzione e coordinamento dell'Area Affari Generali e Legali comprendente il Servizio Gare e Contratti e Segreteria Legale, il Servizio Affari Istituzionali ed Organi Collegiali ed il Servizio Archivio protocollo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
<b>20/10/2014 – 19.11.2014</b>	
Lavoro o posizione ricoperti	Componente gruppo di lavoro valutazione società CIR33 Servizi s.r.l.
Principali attività e responsabilità	Incarico di redazione, all'interno di un gruppo di lavoro, di una perizia asseverata relativa alla valutazione economico-patrimoniale della società pubblica CIR 33 Servizi s.r.l. per la riconversione dell'impianto di compostaggio dei rifiuti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATA Rifiuti ATO 2 Ancona Via Ruggeri, 5 60131 Ancona
Tipo di attività o settore	Autorità d'Ambito
<b>08/04/2013 – 14.05.2013</b>	
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Finanziario-Contabile
Principali attività e responsabilità	Incarico a scavalco per un giorno a settimana di Direzione del Settore Finanziario-Contabile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Falconara Marittima Piazza Carducci, 4 60015 Falconara Marittima (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
<b>01/06/2012 – 30.04.2013</b>	
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizio Polizia Municipale
Principali attività e responsabilità	Direzione e coordinamento Servizio Polizia Municipale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
<b>30/09/2012 – 22.10.2012 e dal 21/05/2015 – 07.06.2015</b>	
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizio Urbanistica ed Ambiente
Principali attività e responsabilità	Incarico ad interim di direzione e coordinamento Servizio Urbanistica ed Ambiente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
<b>04/06/2013 – 30.09.2015</b>	

Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere di Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Amministratore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Jesiservizi s.r.l. Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Impresa multi utilities interamente pubblica che gestisce i seguenti servizi: Igiene Urbana, Farmacie, Refezione scolastica, trasporto scolastico e disabili, soste a pagamento – Società a responsabilità limitata
	<b>08/04/2013 – 03.06.2013</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Amministratore Unico
Principali attività e responsabilità	Legale rappresentante
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Jesiservizi s.r.l. Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Impresa multi utilities interamente pubblica che gestisce i seguenti servizi: Igiene Urbana, Farmacie, Refezione scolastica, trasporto scolastico e disabili, soste a pagamento – Società a responsabilità limitata
	<b>26/04/2010 – 30.04.2013</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Amministratore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Campo Boario S.p.A. Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Società di trasformazione urbana settore immobiliare e costruzioni – Società per Azioni
	<b>10/06/2008 – 25/04/2010</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere di Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Amministratore.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Campo Boario S.p.A. Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Società di trasformazione urbana settore immobiliare e costruzioni – Società per Azioni
	<b>29/06/2009 – 08/07/2009 e dal 11/08/2014 – 24/08/2014</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Segretario Generale
Principali attività e responsabilità	Funzioni di Vice Segretario Generale assegnate con Decreti Sindacali nn. 34/2009 e 39/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
	<b>10/10/2005 - 30/11/2005</b>

Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Redazione progetto di revisione dell'anagrafe immobiliare finalizzata al recupero evasione tributaria. Organizzazione e pianificazione delle attività.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fabriano Piazza del Comune, 1 60044 Fabriano (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
	<b>14/07/2005 - 30/09/2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Redazione progetto, sperimentazione e messa a regime del sistema di controllo di gestione del Comune. Raccordo con il sistema contabile dell'ente e con la struttura organizzativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fabriano Piazza del Comune, 1 60044 Fabriano (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
	<b>01/05/2005 - 30/06/2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione di un sistema di monitoraggio Incassi e Pagamenti per il controllo dei vincoli del Patto di Stabilità. Messa a punto e verifica a regime del sistema di monitoraggio. Formazione del personale dipendente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
	<b>01/03/2005 - 30/04/2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione sistema di monitoraggio dei flussi di cassa. Attività formativa per il personale dipendente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesi Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
	<b>02/02/2002 - 30/06/2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizi Finanziari
Principali attività e responsabilità	Direzione Area Finanziaria comprendente i servizi: Ragioneria, Tributi, Economato, Patrimonio, Azienda Agraria e Mense Scolastiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fabriano Piazza del Comune, 1 60044 Fabriano (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale

Lavoro o posizione ricoperti	<b>08/02/2002 - 08/08/2002</b>
Principali attività e responsabilità	incarico di collaborazione coordinata e continuativa Redazione bilancio di previsione, gestione principali adempimenti contabili e fiscali, gestione contenzioso tributario.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sassoferrato Piazza Matteotti, 1 60047 Sassoferrato (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>01/08/2000 - 30/07/2001</b>
Principali attività e responsabilità	Consulente Formazione personale dipendente sulla contabilità comunale; redazione Bilancio, Rendiconto ed altri adempimenti contabili ; gestione contenzioso tributario; aggiornamento regolamenti contabili e tributari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Barbara Via Castello, 4 60010 Barbara (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>24/01/1997 - 20/01/1998</b>
Principali attività e responsabilità	Responsabile Finanziario (incarico extra orario) Gestione contabilità generale ed adempimenti fiscali. Redazione Bilancio Preventivo e Rendiconto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio per la metanizzazione dei comuni di Sassoferrato e Genga. Piazza Matteotti, 1 60047 Sassoferrato (AN)
Tipo di attività o settore	Gestione servizi a rete – distribuzione gas
Lavoro o posizione ricoperti	<b>02/10/1995 - 31/01/2002</b>
Principali attività e responsabilità	Funzionario Responsabile del Settore Finanze – Titolare di Posizione Organizzativa Direzione del Settore Finanze comprendente gli uffici Ragioneria, Tributi ed Economato. Tra le principali attività svolte possono citarsi: redazione Bilancio Previsionale, Conto Consuntivo, Conto Economico, Conto del Patrimonio e contabilità patrimoniali. Gestione contenzioso tributario. Redazione principali atti, regolamenti e gare d'appalto per forniture di beni e servizi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sassoferrato Piazza Matteotti, 1 60047 Sassoferrato (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>01/09/1993 - 28/02/1994</b>
Principali attività e responsabilità	Impiegato addetto al commercio estero gestione portafoglio clienti esteri.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	LINEA QUATTRO S.p.A. Via degli Artigiani, 9 60031 Castelplanio (AN)
Tipo di attività o settore	produzione e vendita settore mobile – Società per Azioni
<b>Istruzione e formazione</b>	<p data-bbox="526 649 1511 784"><b>12/04/2019 - 12/06/2019</b> Corso Universitario di Formazione ad oggetto: "Strumenti di gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi (I Livello)" organizzato dalla Libera Università Maria SS. Assunta di Roma e da Formel</p> <p data-bbox="526 828 1511 940"><b>04/10/2017 - 31/01/2018</b> Conseguimento attestato del corso "Nuova disciplina dei contratti pubblici" svolto dalla regione Marche</p> <p data-bbox="526 1008 1511 1164"><b>31/03/2017 - 14/07/2017</b> Corso di formazione Valore PA 2016 ad oggetto; "Innovazioni contabili per gli enti locali e miglioramento della fiscalità locale" a cura dell'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia. Al termine del percorso formativo è stato redatto e presentato un project work dal titolo: "<i>Il bilancio consolidato degli enti locali: adempimenti e criticità</i>"</p> <p data-bbox="526 1220 1511 1534"><b>02/11/2007 - 11/12/2008</b> Conseguimento Master Universitario di secondo livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" Anno Accademico 2007/2008 Tra i moduli formativi del Master possono essere citati: "Strumenti di gestione della qualità", "Gestione delle risorse nelle PA", "Trasformazioni dell'organizzazione amministrativa", "Controllo di Gestione e Bilancio Sociale nelle amministrazioni pubbliche", "Il Codice dell'amministrazione digitale". Votazione 100/100 con lode Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Macerata</p> <p data-bbox="526 1568 1511 1747"><b>21/04/1993</b> Diploma di Laurea in Economia e Commercio Indirizzo "Gestione Aziendale". Voto 99/110. Titolo della tesi: "Leveraged Buy Out: una tecnica per acquisire un'impresa". Relatore: Chiar.mo Prof. Giuseppe Nava Università degli Studi di Ancona</p> <p data-bbox="526 1780 1511 1926"><b>Giugno 1986</b> Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale Votazione 44/60 Istituto Tecnico Commerciale "P. Cuppari" di Jesi (AN)</p> <p data-bbox="526 1960 1511 2051"><b>01/11/2004 - 31/03/2005</b> Partecipazione ai seminari formativi su "Il Bilancio Sociale" nell'ambito dell'iniziativa "I Cantieri dell'Innovazione" curata dal Dipartimento della Funzione Pubblica.</p>

**02/12/2003 - 31/03/2004**

Corso di Formazione manageriale di 70 ore sui temi "Sviluppare le qualità per dirigere, il controllo di gestione e la valorizzazione dei collaboratori.

Organizzazione: Scuola di Direzione Aziendale Luigi Bocconi - Milano

**08/05/2003 - 26/06/2003**

Corso di Formazione di 42 ore sui temi "La gestione del cambiamento, la programmazione e pianificazione gestionale e la gestione dei collaboratori.

Organizzazione: Scuola di formazione Gubbio Management - Gubbio (PG)

**22/01/2001 - 24/01/2001**

Corso di formazione di 18 ore su "Il Rendiconto degli Enti locali"

Organizzazione: Scuola Superiore di Formazione della Pubblica Amministrazione e degli Enti Locali CEIDA - Roma

**Giugno 2000**

Corso di formazione di 18 ore su "La comunicazione istituzionale"

Organizzazione: Scuola Superiore di Formazione della Pubblica Amministrazione e degli Enti Locali CEIDA - Roma

**01/09/2000 - 30/09/2000**

L'utilizzo delle reti telematiche.

Organizzazione: Servizio Informatica e telematica dell'Amministrazione Provinciale di Ancona nell'ambito del progetto PANNET (provincia di Ancona Network)

## **Capacità e competenze personali**

### **Lingue Straniere**

Inglese: buon livello di conoscenza della lingua scritta e parlata

Francese: ottimo livello di conoscenza della lingua scritta e parlata

Spagnolo: conoscenza di base della lingua scritta e parlata.

### **Conoscenze Informatiche**

Buona conoscenza applicativi Microsoft Office (Word, Excel, ecc.) e dei principali browser web e di gestione della posta elettronica. Utilizzo del web per ricerche, studi ed aggiornamento professionale.

Conoscenze di base di reti informatiche e strutture client-server.

## **Attività di studio e ricerca**

**Aprile – novembre 2010:** partecipazione al programma di formazione on the job “Relazioni di governance e controllo sulle società partecipate: un comune percorso di formazione per confrontarsi e crescere insieme” organizzato dall’Agenzia dell’Innovazione di Pesaro sulle società partecipate dagli enti locali;

**Dicembre 2008:** redazione del paper di diritto amministrativo “L’affidamento dei servizi pubblici locali in house providing” nel corso del Master di II livello in “Innovazione nella Pubblica Amministrazione” conseguito presso l’Università degli Studi di Macerata Facoltà di Scienze Politiche, A.A. 2007-2008;

**Dicembre 2008:** redazione di un project work dal titolo “L’ordinativo informatico di pagamento in un Comune” nel corso del Master di II livello in “Innovazione nella Pubblica Amministrazione” conseguito presso l’Università degli Studi di Macerata Facoltà di Scienze Politiche, A.A. 2007-2008;

**01/01/2005 - 31/12/2005:** Partecipazione agli incontri del Network “Conti e Controlli degli Enti Locali” (NETCEL) organizzato da SDA Bocconi di Milano sui temi: “Il controllo strategico” e “Il controllo delle società partecipate”.

**2004 – 2005:** Membro del gruppo di studio Contabilità degli Enti Locali – Marche

**2000-2001** Analista per gli aggiornamenti normativi inerenti la contabilità degli enti locali delle procedure informatiche della società Halley Informatica di Matelica (MC).



**Attività didattica e formativa**

**2015 – oggi:** autore di diversi articoli in materia di contabilità pubblica, servizi pubblici locali e società partecipate. Testate: "Italia Oggi" e "Quotidiano Enti Locali" del Sole24Ore

**26 gennaio 2012:** relatore all'incontro dei responsabili finanziari delle Marche organizzato a Jesi da ANUTEL su "L'introduzione dell'Imposta Municipale Propria e gli effetti sui bilanci dei Comuni"

**26 ottobre 2011:** formatore nel videoseminario relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari organizzato a Roma da ISCEA

**18 ottobre 2011:** formatore nel corso relativo alle nuove regole sulla tracciabilità dei pagamenti della pubblica amministrazione organizzato a Roma da Athena Research

**13 ottobre 2011:** relatore all'incontro dei responsabili finanziari delle Marche organizzato a Jesi da ANUTEL su "I contenuti delle manovre estive ed i nuovi adempimenti posti a carico dei responsabili finanziari"

**21 giugno 2011:** relatore in un seminario formativo relativo ai pagamenti degli enti locali organizzato da PARTNER s.r.l. di Ascoli Piceno

**8 giugno 2011:** formatore nel videoseminario relativo alle nuove regole sui pagamenti degli enti locali organizzato a Roma da ISCEA

**aprile – luglio 2011:** relatore alle seguenti giornate di studio organizzate da ANUTEL sulla tracciabilità dei pagamenti e sul DURC:

- 14 aprile 2011 Formigine (MO)
- 3 maggio 2011 Poggio Bustone (RI)
- 23 giugno 2011 Castelnuovo del Garda (VR)
- 28 giugno 2011 Monza
- 6 luglio 2011 Zagarolo (RM)

**28 aprile 2011:** formatore nel corso relativo alle nuove regole sulla tracciabilità dei pagamenti della pubblica amministrazione organizzato a Pescara da Athena Research

**aprile 2011:** iscrizione all'albo nazionale formatori dell'Associazione Uffici Tributi degli Enti Locali (ANUTEL)

**31 marzo 2011:** relatore all'incontro di studi per i Responsabili Finanziari delle Marche organizzato a Falconara Marittima (AN) sulla tracciabilità dei pagamenti;

**13 marzo 2011:** relatore al corso di aggiornamento per i dipendenti del Comune di Jesi su "La tracciabilità dei flussi finanziari"

**17 ottobre 2008:** relatore al seminario formativo organizzato dalla Lega delle Autonomie "La collaborazione dei Comuni con il fisco per il recupero dell'evasione";

**05-06 maggio 2009:** nomina da parte dell'ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi degli Enti Locali) a presidente della commissione per l'esame finale al corso di formazione per messi notificatori degli atti dei tributi locali;

**A.A. 2005-2006:** Tutor aziendale presso il Comune di Jesi per stagisti frequentanti il Corso di Laurea in Scienze dell'Amministrazione della Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Macerata. Collaborazione nella stesura di un project work inerente gli indicatori di Bilancio e le fonti di finanziamento degli investimenti.

**18/06/2004:** Relatore al workshop "L'innovazione nella PA" nel corso dell'A.A. 2003-2004 del Master in "Gestione Finanziaria e Controllo Interno nelle Amministrazioni Pubbliche Locali" dell'Università Politecnica delle Marche e dell'Università degli Studi di Urbino.

**2004/2005:** Tutor aziendale presso il Comune di Fabriano, per studenti frequentanti il master in "Gestione Finanziaria e Controllo Interno nelle Amministrazioni Pubbliche Locali" dell'Università Politecnica delle Marche e dell'Università degli Studi di Urbino, nel corso dell'A.A. 2004/2005. Collaborazione nella stesura delle tesi in merito a: "Gestione del patrimonio Immobiliare", "Analisi dei costi del servizio di trasporto pubblico locale", "Il Controllo di Gestione".

- **Capacità e competenze professionali**
  - Redazione Bilanci di Previsione, Rendiconti di Gestione, proiezioni finanziarie.
  - Programmazione e controllo del cash flow e della liquidità. Analisi e valutazioni di supporto agli organi politici per predisporre piani strategici e di programmazione generale.
  - Esperienze nella progettazione e gestione di sistemi di controllo di gestione e controllo strategico presso enti locali, con individuazione di indicatori di qualità e di natura contabile;
  - Esperienza nella governance delle società pubbliche sia in house che strumentali e nel controllo dei servizi pubblici locali esternalizzati;
  - Conoscenza delle norme relative alle società partecipate da enti locali e dei SPL
  - Esperienze nella realizzazione di piani economico-finanziari per project-financing ed approfondita conoscenza delle procedure di finanziamento pubblico;
  - Esperienza nella reingegnerizzazione dei procedimenti amministrativi degli enti locali.
  - Esperienza nella predisposizione di studi di fattibilità e di convenienza economica e finanziaria per l'esternalizzazione di servizi nella logica del "make or buy";
  - 2011:** predisposizione studio di convenienza economica per il Comune di Jesi per l'esternalizzazione dei servizi alla persona in un'azienda consortile
  - 2009:** predisposizione di uno studio relativo ai servizi erogati dagli uffici del Settore Finanziario del Comune di Jesi, finalizzato alla predisposizione della carta dei servizi erogati;
  - 2008- oggi:** gestione della governance e di tutti gli aspetti societari, compresa la tenuta della contabilità in partita doppia, delle società controllate del Comune di Jesi;
  - 2008- oggi:** riprogettazione del sistema di controllo di gestione del Comune di Jesi, con avvio del nuovo software gestionale, ridefinizione del piano dei conti e dei centri di costo del Comune di Jesi; avvio e messa a regime del sistema di controllo di gestione;
  - 2005- oggi:** Gestione del contenzioso tributario e rappresentanza in giudizio del Comune di Jesi presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali;
  - 2005- oggi:** partecipazione in qualità di membro in diverse commissioni di selezioni pubbliche presso società controllate dal Comune di Jesi.
  - 1995- oggi:** membro in delegazioni trattanti di parte pubblica e consolidata esperienza inerente la contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali territoriali, relativamente ai contratti del personale dipendente e dirigente del comparto Enti Locali;
  - 1995- oggi:** partecipazione in qualità di presidente e membro in numerose commissioni di concorsi pubblici, anche di profilo dirigenziale, presso Enti Locali della provincia di Ancona;
  - 1995- oggi:** partecipazione in qualità di presidente e membro in diverse commissioni di gara su appalti pubblici presso Enti Locali della Provincia di Ancona.

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Jesi, 30.06.2019