Nome	Fabio
Cognome	Trojani
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Indirizzo	
Telefono	
Codice Fiscale	
E-mail	
PEC	
Nazionalità	ITALIANA

TITOLI E AMBITO DI SPECIALIZZAZIONE

Segretario Comunale iscritto alla fascia B – con idoneità a ricoprire sedi di comuni con popolazione da 10.001 a 65.000 abitanti

Segretario comunale – conseguimento abilitazione per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, a seguito del superamento corso – concorso - COAV

Abilitazione avvocato – conseguita nel 1999

Specialista in Diritto Amministrativo - Studi sull'Amministrazione Pubblica – SPISA Università degli Studi di Bologna – febbraio 2002

Principali settori e materie di interesse in cui ha operato come professionista e in qualità di docente: consulenza legale e organizzativa nel campo del diritto delle ICT, del diritto amministrativo con particolare riferimento alla riorganizzazione dei processi, alla prevenzione della corruzione e trasparenza, tutela della privacy

Docente in corsi di formazione presso enti pubblici ed aziende in tema di tutela della privacy, digitalizzazione dell'attività amministrativa, procedimenti amministrativi, anticorruzione e trasparenza

ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE

Dall'01 ottobre 2024 – Segretario Generale titolare della convenzione di segreteria tra i Comuni di Fabriano (ente capofila) - Apiro – Poggio San Vicino (classe II)

Dal 05 ottobre 2020 fino al 30 settembre 2024 – Segretario Comunale titolare della convenzione di segreteria tra i Comuni di Appignano (ente capofila) – Apiro – Poggio San Vicino (classe III)

Con funzioni di: Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza; Responsabile della transizione digitale; Presidente della delegazione trattante; Responsabile della protezione dei dati personali (DPO).

03 agosto 2020 – Iscrizione alla fascia B dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Dal 12 agosto 2019 - Segretario Comunale titolare della convenzione di segreteria tra i Comuni di Apiro (ente capofila) – Pioraco – Poggio San Vicino (classe IV)
Con funzioni di: Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;
Responsabile della transizione digitale; Presidente della delegazione trattante;
Responsabile della protezione dei dati personali (DPO).

Dall'01 ottobre 2016 al 31 luglio 2019 – Segretario Comunale titolare della convenzione di segreteria tra i Comuni di Apiro (ente capofila) – Belforte del Chienti – Poggio San Vicino (classe IV)
Con funzioni di: Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;
Responsabile della transizione digitale; Presidente della delegazione trattante;
Responsabile della protezione dei dati personali (DPO).

Dall'01 ottobre 2016 titolare della sede di segreteria del Comune di Apiro

18 luglio 2016 - Iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali – sezione Regione Marche - a seguito del superamento dell'esame finale (prova scritta e orale) del Corso – concorso denominato COAV

Dall'01/03/2000 al 30 settembre 2016 esercente la professione di avvocato, titolare di studio legale specializzato in diritto amministrativo e diritto delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Dal 1997 fino al 2016 - docente in corsi di formazione presso enti pubblici e soggetti privati nelle tematiche della protezione dei dati personali, diritto sanitario e diritto delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Iscritto all'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Camerino dal'01/03/2000 fino al 26/09/2016 (al fine di poter assumere servizio in qualità di Segretario Comunale)

Dal 1997 al 2000 titolare dello studio di consulenza legale e aziendale Eqogest

Dal 1996 al 1999 patrocinatore legale

Dal 1994 al 1996 pratica legale presso studio legale avvocato Laura Elisei

PUBBLICAZIONI

Il Nuovo codice dell'amministrazione digitale (monografia) – Maggioli Editore, 2016
La riforma del Codice dell'amministrazione digitale: una prima lettura a caldo. Cittadinanza digitale, SPID e nuove forme di relazione tra cittadini/imprese e p.a., Comuni d'Italia, 2/2016 – Maggioli Editore

Voce "Sponsorizzazione", in Enciclopedia degli Enti Locali, Appalti Contratto e Convenzioni, Giuffrè Editore 2008

Monografia dal titolo "Privacy e accesso ai documenti nell'ente locale", Maggioli Editore 2006, l'edizione completamente riveduta e aggiornata - coautore con Tiziano Tessaro (ho curato la parte I, III e l'appendice con il formulario e il cd-rom allegato)

Il codice della privacy, testo della relazione tenuta al 1° Convegno dell'associazione AMDETI in senso al Master Universitario di I livello in Diritto, Economia e Tecnologie dell'Informazione, svoltosi a Desenzano sul Garda il 06 settembre 2003, pubblicata in G. Biscontini – I. Ruggeri (a cura di), Diritti del cittadino e tecnologie informatiche, ESI Napoli, 2004.

Saggio dal titolo "**Piano di e-government, principio di sussidiarietà e policentrismo amministrativo. Profili morfologici e funzionali degli strumenti di collaborazione tra enti locali e forme di partenariato tra pubblico e privato per attività di ricerca e sviluppo**", in G. Biscontini – I. Ruggeri (a cura di), Diritti del cittadino e tecnologie informatiche, ESI Napoli, 2004

monografia dal titolo **“Privacy e accesso ai documenti nell’ente locale”**, Maggioli Editore 2004, coautore con Tiziano Tessaro (ho curato la parte I, III e l’appendice con il formulario)

Commento agli articoli 66-67-68 (in tema di rilevanti finalità di interesse pubblico), 127 – 128 – 129 – 131 (in materia di comunicazioni elettroniche), 178 (avente ad oggetto disposizioni in campo sanitario) del nuovo codice della privacy, in Codice della privacy, per la collana Le nuove leggi amministrative commentate, Giuffrè Editore, 2004

Monografia dal titolo **“La tutela dei dati personali negli studi medici – Con le novità del codice della privacy, d.lgs. 196/2003”** – Pharm It Edizioni Scientifiche Roma, novembre 2003 (utilizzato come sussidio per corsi ECM rivolti a Medici di Medicina Generale in tema di etica, deontologia medica e tutela privacy)

Monografia dal titolo **“La tutela della privacy in ambito socio-sanitario. Trattamento e messa in sicurezza dei dati personali nelle aziende sanitarie e nei servizi socioassistenziali”** con cd-rom – Maggioli Editore Rimini, 2002

Le banche dati pubbliche come strumento per le attività di informazione e di comunicazione della pubblica amministrazione, scritto redatto a conclusione delle attività di ricerca svolte in seno ad un progetto di ricerca universitario intitolato “Il diritto d’autore nella società dell’i.t.” cofinanziato dal MURST (ex 40 %), unità di ricerca di Camerino, responsabile il prof. Francesco Cardarelli, pubblicato all’indirizzo internet <http://www.cirfid.unibo.it/murst40-99/index.php?file=risultati&order=autori>

“Mercato bancario, banche virtuali e attività di vigilanza”, relazione tenuta al convegno svoltosi a Camerino nell’ottobre 1996, pubblicata in Diritto e Tecnologie dell’Informazione a cura di Vito Rizzo - ESI Napoli 1998

ATTIVITÀ ACCADEMICA

Incarico di docenza Master Universitario Expat – Università degli Studi di Perugia – Modulo di due ore

Incarico di docenza al Corso di Perfezionamento A.A. 2016/2017 – Documenti e Archivi Sanitari Digitali – Università degli Studi di Macerata

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2018/2019 - modulo “Diritto del documento informatico. Contratti, notifiche e gare telematiche”

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2016/2017 – nona edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2015/2016 – nona edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2014/2015 – ottava edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2013/2014 – settima edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2012/2013 – sesta edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello “Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD” Università degli Studi di Macerata – A.A. 2011/2012 – quinta edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello "Formazione, Gestione e Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato – FGCAD" Università degli Studi di Macerata – A.A. 2010/2011 – quarta edizione - modulo Digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario

Docente al Master Universitario di I Livello in Diritto Sanitario – Università degli Studi di Bologna – presso SPISA (modulo di quattro ore – "La tutela della privacy e il diritto di accesso ai documenti in ambito sanitario") – A.A. 2004/2005 - 2005/2006 - 2006/2007 - 2007/ 2008 - 2008/ 2009 - 2009/2010 - 2010/ 2011 – 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018

Attività di tutorato e di docenza Master Universitario di I livello in "Diritto, Economia e tecnologie informatiche" presso l'Università degli Studi di Camerino - Anno Accademico 2000-2001, 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007, 2007-2008 (prima, seconda, terza e quarta, quinta, sesta, settima, ottava edizione) - moduli relativi all'E-government e alle Comunicazioni elettroniche (piano di e-government e federalismo amministrativo - diritto di accesso e tutela della privacy – web marketing e tutela della privacy nelle comunicazioni elettroniche)

Incarico di docente al Corso di Perfezionamento in "Computer Forensic" – Lezioni sul Codice dell'Amministrazione Digitale – AA 2005-2006 / 2006-2007 / 2007-2008

Docente al Master Universitario di primo livello in "Governare delle Regioni e degli Enti Locali" – Università degli Studi di Camerino - (totale 18 ore di insegnamento, moduli Organizzazione amministrativa e Informatica ed Enti Locali) – Anno Accademico 2003 – 2004

Docente a contratto di Elementi di Informatica giuridica - Laboratorio Informatico, per i corsi di laurea in Scienze giuridiche e Scienze politiche (Anno Accademico 2001-2002 e 2002-2003) Università degli Studi di Camerino

Incarico di docente in FAD (formazione a distanza) su "Tecniche di documentazione informatica" (quattro moduli) in seno al Corso "Knowledge's private law on the web" – Research center on software technology Università del Sannio – Anno Accademico 2003 – 2004

Docente al Master Interuniversitario (Università della Calabria, Università del Sannio – Università di Camerino) di primo livello in "Persona e mercato" con incarico riferito ai temi del documento informatico e firme elettroniche e della tutela della privacy (totale 14 ore di insegnamento) – Anno Accademico 2001 – 2002

Professore a contratto di Istituzioni di diritto pubblico e amministrativo – Corso di Laurea in Informatica e management – Università degli Studi di Camerino – Anno Accademico 2001-2002

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999 – 2002

Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica – presso Università degli Studi di Bologna - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA)

1999

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato – ottobre 1999 presso Corte di Appello delle Marche Ancona

1996 – 1997

Corso di formazione professionale Esperti in rischi ambientali e coperture assicurative - 700 ore (di cui 320 ore teoriche in aula e 380 di stage)

1995 – 1996

Corso di perfezionamento in Informatica Giuridica – Università degli Studi di Roma La Sapienza

1988 – 1994

Laurea in Giurisprudenza – durata corso 4 anni – con la votazione di 110/110 e lode

presso l'Università degli Studi di Camerino – tesi in Informatica Giuridica dal titolo
“Il trasferimento elettronico dei fondi”

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRA LINGUA INGLESE

AUTOVALUTAZIONE	COMPRENSIONE	PARLATO	SCRITTO
	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO

**Capacità e competenze
Sociali**

Ottime capacità di relazione, di ascolto e di confronto interpersonale, acquisite in attività di volontariato e di animazione giovanile.
Ottima capacità di comunicazione acquisita in oltre quindici anni di attività di docenza in aula

**Capacità e competenze
Organizzative**

Animatore in associazioni di volontariato dal 1994 al 2000
Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB di Camerino dall'01/09/2006 all'01/09/2009

**Capacità e competenze
Tecniche**

Bricolage (in particolare lavoro del legno) e giardinaggio

**Capacità e competenze
Informatiche**

Ottima conoscenza dei principali pacchetti

Patente **Patente B**

Camerino, 01 ottobre 2024

In fede

f.to Avv. Fabio Trojani