

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

ANTONELLA CASTRICONI

a.castriconi@comune.fabriano.an.it



ISTRUZIONE

- **Laurea magistrale in Sociologia** (vecchio ordinamento), conseguita nel 1991 presso l'Università degli studi di Urbino, con votazione 110/110 e dichiarazione di lode;
- **Diploma di maturità** conseguito nel 1988 presso l'Istituto Sant'Antonio di Fabriano, con votazione 46/60.

IDONEITA' PROFESSIONALE

- Qualifica di **Agente di Pubblica Sicurezza** ai sensi dell'Art. 5 Legge 65/86 conferita dal Prefetto di Ancona il 12/07/1997;
- **Idoneità al maneggio delle armi da fuoco** conseguita il 07/05/1997;
- **Patente di guida cat. A-B** rilasciata il 18/05/1987;
- **Patente di Servizio** rilasciata il 15/09/2006 dalla Prefettura di Ancona.

EXCURSUS PROFESSIONALE

- **Assunta nel 1996** dal Comune di Fabriano, a seguito di concorso pubblico per Istruttore di Vigilanza cat. C e **preposta ai servizi di Viabilità e Polizia Stradale**;
- Viene **assegnata dal 2005, come collaboratrice, prima all'Ufficio Polizia Commerciale e poi all'Ufficio Verbalizzazioni**;

- Nel 2008, quale vincitrice di concorso interno per Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D, gli viene dapprima affidata la **Responsabilità dell'Ufficio Viabilità e successivamente quella dell'Ufficio Polizia Amministrativa e Commerciale**;
- Nel 2017 viene nominata **Responsabile anche delle Verbalizzazioni ed Informazioni**;
- Dal 2020 al 31/12/2021 è **Responsabile del Servizio Polizia Amministrativa e Commerciale e dell'Ufficio Verbalizzazioni**;
- Dal 01/01/2022 a tutt'oggi collabora con la PO alla gestione del Servizio **"Sicurezza urbana viabilità e controllo del territorio"** e relativi procedimenti amministrativi;
- **Negli ultimi 10 anni** ha sempre collaborato con il dirigente nella predisposizione della pianificazione settimanale dei servizi sia esterni sul territorio che d'ufficio, tenuto conto delle contingenti necessità; ha altresì curato il coordinamento e controllo degli Agenti in tutti i casi in cui il Dirigente o la PO non fossero in servizio.

FORMAZIONE FREQUENTATA NELL'ATTUALE AMBITO LAVORATIVO

In materia di Codice della Strada

- **Corso di formazione per appartenenti alla Polizia Locale** (232 ore), organizzato dalla Regione Marche - Scuola Regionale di formazione del personale;
- **"Le ultime modifiche al Codice della strada"** (4 ore), organizzato dal Comune di Jesi.
- **"Le novità del Codice della strada anche alla luce delle sentenze della Suprema Corte"** (8 ore), organizzato dalla Regione Marche - Scuola Regionale di formazione del personale in collaborazione con il Servizio Protezione Civile e Sicurezza -. - **"Le modifiche al Nuovo Codice della Strada"** (14 ore), organizzato dalla CISEL. - **"Il conducente di guida professionale di autocarri ed autobus, tra carta di qualificazione del conducente, tempi di guida e cronotachigrafo digitale"** (una giornata), organizzato dall'Associazione Polizia Municipale Marche.
- **"Aggiornamento in materia di Codice della Strada – Infortunistica Stradale"** (8 ore), organizzato dal Comune di Fabriano – Settore Polizia Municipale.
- **"Novità apportate al Codice della Strada dalla L.120/2010"** (8 ore), organizzato

- dal Comune di Fabriano – Settore Polizia Municipale;
- **“La sicurezza degli utenti deboli”** organizzato dal Comune di Fabriano e Fondazione Asaps.

In materia di procedure e procedimenti amministrativi

- **“La stesura e le metodologie più efficaci per la redazione degli atti amministrativi”** (15 ore), organizzato dalla ditta Euristica;
- **“Le procedure concorsuali per l’acquisizione di beni e servizi”** (7 ore), organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione;
- **“Tecniche redazionali e semplificazioni del linguaggio”** (18 ore), organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione;
- **“L’ordinamento finanziario e contabile”** (7ore), organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione;
- **“Il protocollo informatico”** (4 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“La notificazione a mezzo Pec degli atti amministrativi, atti tributari e dei verbali di accertamento delle violazioni al C.d.S”**, organizzato da Acsel;
- **“L’opposizione ai verbali per violazioni al CDS nella pratica del processo – Rassegna ragionata delle più recenti sentenze di legittimità e di merito in materia”**, organizzato dalla Infopol.

In materia di programmazione, gestione e qualità dei servizi

- **“La semplificazione gestionale nella riforma Brunetta”** (6 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Etica, integrità, legalità, trasparenza”** (3 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Leadership coaching – Programmazione per obiettivi”** (33 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Qualità del servizio e rapporto con l’utenza”** (12 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“La corretta gestione su strada di situazioni di minori a rischio”** (2 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Progetto di certificazione di qualità secondo le norme ISO 9000 dei servizi”** (16 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Sviluppo del sistema di gestione della qualità comunale secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008”** (15 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Il controllo di gestione ed utilizzo del programma Ges-Peg”** (11 ore), organizzato dal Comune di Fabriano;
- **“Etica e Legalità”** (6 ore), organizzato dal Comune di Senigallia.

In materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro

- **“Le disposizioni integrative e correttive al Testo Unico di salute e sicurezza sul lavoro”** (5 ore);
- **”Preposti – art.37 D.l. vo 81/2008”** (8 ore);
- **“Corso per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, a medio rischio di incendio”** (8 ore);
- **“Corso di formazione per lavoratori sicurezza e salute sul lavoro”**, organizzato dal Comune di Fabriano (4 ore);
- **“Basic Life Support Defibrillation per non sanitari”**, organizzato dall’IRC.
- **“Corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro SPECIFICO PER I SOGGETTI CON FUNZIONE DI PREPOSTO conforme ai requisiti di legge di cui all’art. 37 del D.lgs 81/2008”**, organizzato dal Servizio Prevezione e Protezione del Comune di Fabriano (8 ore);
- **“Corso di formazione per addetti EMERGENZA-ANTINCEDIO conforme ai requisiti di legge di cui all’art. 37 del D.lgs 81/2008”**,organizzato dal Servizio Prevezione e Protezione del Comune di Fabriano (8 ore), in fase di svolgimento.

In materia di Commercio e Polizia Amministrativa

- **“Commercio a posto fisso e su aree pubbliche e pubblici esercizi”** (due giornate), organizzato dal Comune di Comunanza – Ufficio Commercio e Polizia Municipale;
- **“Aggiornamenti in materia di Polizia Amministrativa e Pubblici Esercizi”** (16 ore) organizzato dall’ISSEL – Centro studi per gli Enti Locali – Roma;
- **“Riforma e riordino del commercio regionale”** (una giornata), organizzato dal Comune di Ancona;
- **“Regolamento regionale concernente: norme di attuazione della L.R. n.15/2002 in materia di razionalizzazione e ammodernamento della rete di distribuzione dei carburanti per uso autotrazione”** (6 ore), organizzato dalla Regione Marche – Scuola di formazione del personale regionale in collaborazione con il servizio commercio;
- **“L’attivazione del SUAP secondo il DPR n.160/2010 e l’utilizzo della SCIA”** (11 ore), organizzato dal Comune di Fabriano – Sportello Unico Attività Produttive;
- **“Il controllo di fiere, mercati, pubblici esercizi e locali di pubblico intrattenimento”** (14 ore), organizzato dalla Scuola Regionale di formazione della Pubblica Amministrazione;
- **“La riforma dello Sportello Unico per le attività produttive”** (35 ore), organizzato dalla Scuola Regionale di formazione della Pubblica Amministrazione; - **“Commercio, somministrazione, Giochi e Polizia Amministrativa: prime importanti novità 2013”** (7 ore), organizzato dalla SAV dell’avv. Saverio Linguanti;

- **“Le modifiche della legge n.241/90 a seguito della legge riforma della P.A.: come cambia la SCIA dell’art.19, il silenzio – assenso, la disciplina sanzionatoria e la futura conferenza dei servizi”** (7 ore), organizzato dalla SAV dell’avv. Saverio Linguanti;
- **“La nuova SCIA/DUAAP, la conferenza dei servizi ed il ruolo del SUAP dopo il D.lgs 126 e 127/2016”** (7 ore), organizzato dalla SAV dell’avv. Saverio Linguanti;
- **“Novità in materia di commercio: risoluzioni Mise e Ministero dell’interno – Vendita auto usate – Home restaurant – Commercio su aree pubbliche - Autonoleggio e taxi”** (5 ore), organizzato dalla Scuola italiana di Pubblica Amministrazione;
- **“Modelli organizzativi in occasione di manifestazioni pubbliche”** organizzato dalla Prefettura di Ancona;
- **“Le novità della Legge di Bilancio n.145/2018 e del D.L. Sicurezza n.132/2018...”** (7 ore), organizzato dalla SAV dell’avv. Saverio Linguanti;
- **“La sicurezza nei locali di Pubblico Spettacolo”**, organizzato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ancona;
- **“Le azioni di controllo e contrasto della movida”**, organizzato da Infopol

Ulteriori Corsi

- **Corso di Lingua Inglese** (100 ore), organizzato dalla Provincia di Ancona - Servizio Formazione Professionale;
- **Corso di difesa personale “Gemart Special Close Defense Police Tactical Training Course”**;
- **Corso Riqualificazione per occupati** (100 ore), organizzato dalla Provincia di Ancona – Servizio Formazione Professionale;
- **Corso di formazione L’attività di Polizia Giudiziaria svolta dalla Polizia comunale e provinciale**, organizzato dalla Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione;
- **Seminario di formazione professionale Illecito amministrativo sostanziale e processuale**;
- **Partecipazione alla IV Conferenza Regionale sulla sicurezza**, organizzata dalla Regione Marche;
- **Giornata di formazione La disciplina dell’anticorruzione e del conflitto di interesse nell’Ente Locale tra controlli interni, trasparenza e piani della performance. Responsabilità e sanzioni** (7 ore), organizzato dalla ditta Euristica; - **Convegno Sicurezza urbana che cosa cambia con la Legge 48/2017**, organizzato da Infopol;
- **Convegno Trasparenza e prevenzione della corruzione** (7 ore), organizzato dalla Prefettura di Ancona.

FORMAZIONE FREQUENTATA PRECEDENTEMENTE E AL DI FUORI DELL'ATTUALE AMBITO LAVORATIVO

- Dal 1991 al 1993 in modo continuativo, tirocinio in qualità di Sociologa, presso il Servizio Tossicodipendenze dell'Asur Marche;
- Dal 1994 al 1996 servizio come Educatrice Familiare assunta dalla Cooperativa Arcobaleno, per conto del Comune di Fabriano;
- Corso di Alfabetizzazione informatica organizzato dalla Comunità Montana Alta Valle Dell'Esino;
- Seminario Intensivo Formativo sul tema "Tossicodipendenze: prevenzione e cura", organizzato in Ancona dal Centro Studi Psicanalisi del rapporto di coppia;
- Training Seminar sul tema "Wind Mapping e terapia degli adolescenti";
- Corso in riferimento all'attuazione della Legge n.162/90 sulle tossicodipendenze "Aggiornamento del personale – Piccoli gruppi – Supervisione" per un totale di 36 incontri;
- Partecipazione al Progetto Regionale di formazione integrata per operatori pubblici e privati, per la prevenzione, la cura e la riabilitazione delle tossicodipendenze, organizzato dalla Regione Marche, per un totale di 60 ore.

Fabriano, 06.06.2022

Dott.ssa Antonella Castriconi
