



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

(Proposta n. 19 del 21/02/2019)

**Oggetto: CONVENZIONE TRA COMUNE DI FABRIANO E L'UNIONE MONTANA
ESINO-FRASASSI PER LA GESTIONE DI ULTERIORI SERVIZI SOCIALI PERIODO
DAL 01/03/2019 AL 31/12/2020**

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che

in base alla Legge 8 Novembre 2000, n°328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema di interventi e servizi sociali" la Regione Marche ha istituito con D.G.R. n. 337 del 13/02/2001 gli Ambiti Territoriali Sociali, tra cui l'Ambito Territoriale Sociale 10, coincidente con i Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico;

- in attuazione della L.R. 35/2013 e successive modificazioni e/o integrazioni, a far data dal 01/01/2015 è stata costituita l'Unione Montana "Esino-Frasassi" tra i Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Sassoferrato e Serra San Quirico, subentrata alla Comunità Montana "Esino-Frasassi", con le finalità previste dalla Legge Regionale predetta di associare più funzioni e servizi comunali e promuovere progetti per lo sviluppo socio-economico delle aree interne;

Dato atto che:

- il Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 10 ha concordato di esercitare in forma associata, mediante l'affidamento della gestione all'Unione Montana "Esino-Frasassi", la funzione di "progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali" che coinvolge il territorio dei Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico, coincidente dunque con l'Ambito Territoriale Sociale n°10;
- che il Comune di Genga non ha deliberato l'adesione all'Unione Montana "Esino-Frasassi";

Rilevato che:

- l'esercizio in forma associata della gestione di funzioni amministrative inerenti i servizi sociali integrati rappresenta una valida soluzione, in conformità alla vigente legislazione per gli Enti locali, in quanto assicura una migliore qualità del servizio, una gestione uniforme sull'intero territorio interessato ed un contenimento dei costi relativi;
- tale forma associata garantisce, in particolare, la programmazione congiunta delle attività indicate dal Piano regionale ed il coordinamento dei servizi sociali dei 5 Comuni ricadenti nell'Ambito 10;

DATO ATTO che

con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n° 16 del 02/12/2015 è stata approvata la "Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali";

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 21/12/2015 è stata approvata la "Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10 per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali" con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2020;

la suddetta convenzione disciplina il conferimento all'Unione Montana "Esino-Frasassi" della gestione delle funzioni dell'Ambito Territoriale 10 di cui alla legge 328/2000;

la gestione associata concerne le seguenti aree d'intervento:

- Disabili (Servizio di educativa scolastica, assistenza domiciliare, educativa domiciliare)
- Anziani (Servizio assegno di cura per anziani non autosufficienti)
- Anziani e Disabili (Servizio di assistenza domiciliare)
- Famiglia infanzia e adolescenza (Centri per famiglie, Centri di aggregazione per bambine/i e adolescenti, servizio affido familiare, assistenza educativa domiciliare per minori e famiglie in difficoltà);
- Disagio adulto – Salute mentale (progetto la rete del sollievo)
- Giovani (Servizio Civile Regionale e Nazionale);

la gestione associata concerne altresì anche, per i Comuni di Cerreto D'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico, la gestione del Servizio Sociale Professionale e per i Comuni di Cerreto, Sassoferrato e Serra San Quirico la gestione dei Centri di aggregazione;

Ritenuto opportuno, al fine di una gestione unitaria dei servizi sociali ivi inclusi quelli propri del Comune di Fabriano, affidare all'Unione Montana, con decorrenza dal 01/03/2019 fino al 31/12/2020, data di scadenza della convenzione in essere, la gestione di ulteriori servizi sociali che possono essere così sintetizzati:

AREA MINORI

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Assistenza Sociale alla gravidanza e maternità;
- Consulenza e sostegno nello svolgimento dei compiti genitoriali e per problematiche di coppia;
- Integrazione reddito familiare;
- Inserimenti in comunità educative-famiglie affidatarie;
- Interventi di emergenza assistenziale per minori, donne con figli, genitori in gravi difficoltà;
- Centro di aggregazione giovanile

AREA HANDICAP

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

singolo o ai nuclei familiari;

- Interventi atti a favorire una vita autonoma e l'integrazione sociale delle persone disabili (Vita indipendente, Dopo di noi)
- Servizi e interventi di sostegno ai tirocini di inclusione sociale;
- Contributi per abbattimento barriere architettoniche;
- Integrazione rette;

AREA ADULTI IN SITUAZIONI DI FRAGILITA' SOCIALE

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Tirocini di inclusione sociale;
- Interventi di sostegno economico;
- Misure di accompagnamento sociale personalizzate mirate ove possibile al raggiungimento della autonomia economica; (L.30/98 – Morosità incolpevole – Assegni per il nucleo familiare – assegno di maternità ecc.);
- Interventi a sostegno dell'inserimento a reinserimento di persone tossicodipendenti e in situazione di fragilità sociale;

AREA ANZIANI

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Interventi di sostegno alla permanenza al proprio domicilio;
- Integrazione rette;
- Misure di accompagnamento sociale;

Dato atto che la gestione dei servizi affidati all'Unione Montana è finalizzata a garantire:

- l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi e degli interventi, nel rispetto dei bisogni dei cittadini e sulla base dei principi di pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza;
- l'integrazione ed il coordinamento con altri Enti, istituzioni e soggetti operanti in ambito socio-assistenziale sanitario;
- una distribuzione uniforme dei servizi sociali su tutto il territorio;
- in futuro un'unica gestione del Piano Sociale di Zona;
- uno sviluppo di un'economia di scala;
- un innalzamento della qualità organizzativa;
- un miglioramento dei servizi sociali nel territorio;

Dato atto altresì che la gestione unitaria del servizio sociale professionale e dei servizi sociali nel



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

loro complesso consente una riorganizzazione e ottimizzazione delle risorse umane che permette di supplire alle attuali carenze di organico segnalate dalle assistenti sociali che richiederebbero, in caso di mancato passaggio dei servizi, l'aumento della dotazione organica del personale con qualifica di assistente sociale;

Preso atto che il Comune di Fabriano si impegna a trasferire le risorse finanziarie necessarie per lo svolgimento dei servizi e delle attività conferite con la presente convenzione;

Preso atto altresì che il Comune di Fabriano, al fine garantire la gestione operativa connessa alle attività e servizi conferiti, con decorrenza dal 01/03/2019 al 31/12/2020, garantisce:

- a) il trasferimento di n. 3 unità lavorative aventi il profilo professionale di "Istruttore direttivo socio assistenziale, posizione di lavoro "Assistente Sociale" - cat. D mediante l'attivazione dell'istituto del distacco;
- b) le seguenti risorse finanziarie stimate in € 50.255,12 per l'anno 2019 e € 46.255,12 per l'anno 2020 così quantificate:
 - € 31.135,12 per il supporto per la gestione amministrativa – contabile dei servizi, corrispondenti al costo di un istruttore amministrativo contabile di Cat. C non potendo temporaneamente, per carenza di personale in servizi essenziali, trasferire l'unità in organico presso i servizi sociali, tenuto conto delle prossime cessazioni di personale del Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese;
 - € 12.000,00 per la gestione delle altre funzioni amministrative e contabili attualmente garantite dai vari uffici comunali (protocollo, servizi finanziari, servizi informatici ecc;) connesse ai nuovi servizi;
 - € 3.120,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il noleggio e spese di funzionamento di una FIAT Panda necessaria per gli spostamenti delle assistenti sociali;
 - € 4.000,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il software che l'Unione Montana dovrà acquistare per il collegamento con la banca dati del Comune di Fabriano;
- c) in comodato gratuito il mobilio, i computer e relative periferiche già in uso alle assistenti sociali;

Per quanto attiene al distacco del personale si precisa che:

La sede operativa è quella dell'Unione Montana la quale è responsabile della rilevazione della presenza in servizio mediante sistemi elettronici di rilevazione;

Il Comune di Fabriano

- rimane titolare del rapporto;
- sostiene obblighi retributivi, contributivi, assicurativi;
- compie ogni atto che comporta modifiche al rapporto;
- mantiene la titolarità della gestione delle ferie;
- esercita il potere disciplinare;
- procede all'eventuale risoluzione del rapporto;
- diritti sindacali e diritti di sciopero come da ordinaria gestione;
- sostiene le spese per la formazione delle unità distaccate;



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

L'Unione Montana:

- esercita il potere direttivo relativo alle modalità di esecuzione della prestazione;
- manifesta eventuali esigenze in merito al periodo di ferie;
- può informare il Comune di Fabriano delle motivazioni che possono determinare l'avvio della procedura disciplinare;
- nessun potere su diritti sindacali e sciopero come da ordinaria gestione né su risoluzione rapporto;
- provvederà a valutare la performance individuale e organizzativa dei dipendenti, previa assegnazione degli obiettivi di performance individuati nei relativi piani e atti di programmazione, secondo quanto previsto (modalità e termini) dal sistema di valutazione delle performance approvato dal comune di Fabriano titolare del rapporto di lavoro del dipendente distaccato;

il personale distaccato

- fa riferimento al Comune di Fabriano per gli obblighi relativi al rapporto di lavoro;
- soggiace al potere disciplinare del Comune di Fabriano e a quello direttivo dell'Unione Montana;
- manifesta eventuali esigenze in merito al periodo di ferie;
- gode dei diritti sindacali con riferimento alla realtà organizzativa del Comune di Fabriano;
- non subisce limiti al diritto di sciopero in relazione al distacco (possibile astensione aderendo a realtà del Comune di Fabriano);
- soggiace alle ordinarie regole con riferimento ai provvedimenti del Comune di Fabriano;

Ai dipendenti viene garantito il diritto alla partecipazione alle selezioni finalizzate all'attribuzione della progressione economica orizzontale secondo i criteri e le procedure stabilite dal Comune di Fabriano e alla partecipazione ai concorsi pubblici, con riserva non superiore al cinquanta per cento a favore del personale interno, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni;

Nella gestione di tutti gli istituti contrattuali che implicano una valutazione discrezionale da parte del Comune di Fabriano le parti attiveranno idonee procedure di concertazione o, in alternativa, dovrà essere prevista la richiesta del previsto nulla osta all'Unione Montana;

Per quanto altro sopra non previsto si rinvia alle norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto funzioni enti locali e nelle norme di legge e di regolamento, in quanto applicabili;

Considerato altresì che l'Unione Montana, in virtù della convenzione in essere, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 21/12/2015, già gestisce in forma associata il SAD (servizio di assistenza domiciliare), si ritiene opportuno, considerato il passaggio di tutti i servizi sociali del Comune di Fabriano, di trasferire all'Unione Montana, a far data dal 01/03/2019, le operazioni di riscossione e contabilizzazione delle tariffe vigenti approvate con delibera di Giunta Comunale, dando atto che tali entrate vanno imputate a parziale copertura dei costi del servizio;

ATTESA la necessità di approvare la "Convenzione tra il Comune di Fabriano e l'Unione Montana Esino – Frasassi per la gestione di ulteriori servizi sociali" periodo dal 01/03/2019 al 31/12/2020 che viene allegata al presente atto formandone parte integrante e sostanziale;



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

DATO ATTO CHE Ai sensi dell'art.147-bis c. 1 D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, si attesta che sulla presente proposta deliberativa è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile con riferimento al rispetto delle vigenti normative ed alla compatibilità della spesa / entrata con le risorse finanziarie e con le norme di settore.

VISTI i pareri FAVOREVOLI di cui all'art.49, comma 1, del D.Lgs.267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e del responsabile dei servizi finanziari in ordine alla regolarità contabile, come inseriti nella presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ciò premesso, per le motivazioni esposte

PROPONE

Per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

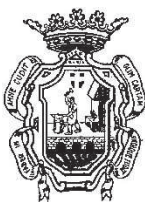
1. Di approvare la “Convenzione tra il Comune di Fabriano e l'Unione Montana Esino – Frasassi per la gestione di ulteriori servizi sociali” per il periodo dal 01/03/2019 al 31/12/2020 che viene allegata al presente atto formandone parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il Comune di Fabriano si impegna a trasferire le risorse finanziarie necessarie per lo svolgimento dei servizi e delle attività conferite con la presente convenzione;
3. Di dare atto altresì che il Comune di Fabriano, al fine garantire la gestione operativa connessa alle attività e servizi conferiti, con decorrenza dal 01/03/2019 al 31/12/2020, garantisce:

a) il trasferimento di n. 3 unità lavorative aventi il profilo professionale di “Istruttore direttivo socio assistenziale, posizione di lavoro “Assistente Sociale” - cat. D mediante l'attivazione dell'istituto del distacco;

b) le seguenti risorse finanziarie stimate in € 50.255,12 per l'anno 2019 e € 46.255,12 per l'anno 2020 così quantificate:

€ 31.135,12 per il supporto per la gestione amministrativa – contabile dei servizi, corrispondenti al costo di un istruttore amministrativo contabile di Cat. C non potendo temporaneamente, per carenza di personale in servizi essenziali, trasferire l'unità in organico presso i servizi sociali, tenuto conto delle prossime cessazioni di personale del Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese;

€ 12.000,00 per la gestione delle altre funzioni amministrative e contabili attualmente garantite dai vari uffici comunali (protocollo, servizi finanziari, servizi informatici ecc;) connesse ai nuovi servizi;



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

- € 3.120,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il noleggio e spese di funzionamento di una FIAT Panda necessaria per gli spostamenti delle assistenti sociali;
- € 4.000,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il software che l'Unione Montana dovrà acquistare per il collegamento con la banca dati del Comune di Fabriano;
- c) in comodato gratuito il mobilio, i computer e relative periferiche già in uso alle assistenti sociali;
4. Di dare atto che la spesa a carico del Comune di Fabriano per i costi indiretti, stimata in complessivi € 96.510,24 di cui € 50.255,12 per l'anno 2019 e € 46.255,12 per l'anno 2020, è prevista nel redigendo Bilancio di Previsione Pluriennale 2019 – 2021 annualità 2019 – 2020;
 5. Di dare atto che le somme suddette saranno impegnate con successiva determinazione del Responsabile del Servizio;
 6. Di disporre che l'Unione Montana, che già gestisce in forma associata, in virtù della convenzione in essere approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 21/12/2015, il SAD (servizio di assistenza domiciliare), provveda a far data dal 01/03/2019, considerato il passaggio di tutti i servizi sociali del Comune di Fabriano, a parziale copertura dei costi del servizio, alla riscossione delle tariffe vigenti approvate con delibera di Giunta Comunale e alla successiva contabilizzazione;
 7. Di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti del Bilancio, nonché con le regole della Finanza Pubblica.
 8. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

Il responsabile del procedimento

Dott.ssa Linda Stroppa

Il Dirigente

Dott.ssa Renata Buschi

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.
19

del
21/02/2019

Oggetto: CONVENZIONE TRA COMUNE DI FABRIANO E L'UNIONE MONTANA ESINO-FRASASSI PER LA GESTIONE DI ULTERIORI SERVIZI SOCIALI PERIODO DAL 01/03/2019 AL 31/12/2020

Pareri dei responsabili dei servizi, art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Il sottoscritto esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica;

Note:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Dott.ssa Renata Buschi)



Città di Fabriano

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.

19

del

21/02/2019

Oggetto: CONVENZIONE TRA COMUNE DI FABRIANO E L'UNIONE MONTANA ESINO-FRASASSI PER LA GESTIONE DI ULTERIORI SERVIZI SOCIALI PERIODO DAL 01/03/2019 AL 31/12/2020

Pareri dei responsabili dei servizi, art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012.

[] PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

La sottoscritta esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile atteso che i maggiori costi derivanti dalla gestione dei servizi sociali del Comune di Fabriano mediante affidamento in convenzione all'Unione Montana, sono stati previsti sulle corrispondenti voci di spesa del redigendo bilancio di previsione pluriennale 2019-2021 annualità 2019 e 2021

Note:

[]

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
(Dott.ssa Immacolata De Simone)

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FABRIANO E L'UNIONE MONTANA ESINO-FRASASSI
PER LA GESTIONE DI ULTERIORI SERVIZI SOCIALI – PERIODO DAL 01/03/2019 AL
31/12/2020.**

L'anno duemiladiciannove il giorno del mese di marzo in Fabriano presso la sede dell'Unione Montana, Via Dante 268

TRA

L'Unione Montana "Esino-Frasassi" rappresentata dal Presidente pro tempore Ing. Ugo Pesciarelli, nato a Il, effettivamente domiciliato presso la sede, in Via Dante 268 – Fabriano – CF.....;

E

Il Comune di Fabriano, rappresentato dal Sindaco pro tempore Dott. Gabriele Santarelli, nato a Fabriano il 10/06/1977, effettivamente domiciliato presso la sede municipale, con sede in Piazza Del Comune 1 – Fabriano – CF 00155670425

PREMESSO che

- In attuazione della L.R. n. 35/2013 con decorrenza 01/01/2015 sono state soppresse le Comunità Montane, con il subentro di Unioni Montane più snelle ed economicamente più sostenibili, per associare più funzioni e servizi comunali e promuovere progetti per lo sviluppo socioeconomico delle aree interne;

- in attuazione della L.R. n. 35/2013 e successive modificazioni e/o integrazioni è stata costituita l'Unione Montana Esino –Frasassi tra i Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Sassoferrato e Serra San Quirico che è subentrata alla Comunità Montana Esino-Frasassi a far data dal 01/01/2015;

- in base alla Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" la Regione Marche ha istituito con Deliberazione di Giunta Regionale n.337 del 13/02/2001 gli Ambiti territoriali Sociali, coincidenti con i Distretti Sanitari tra cui anche l'Ambito Territoriale Sociale n.10, coincidente con i Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico;

- con Deliberazione n.2 del 19/09/2002 il Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 10 ha approvato l' "Accordo di programma per la promozione e programmazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali nell'Ambito Territoriale n.10 di Fabriano";

CONSIDERATO che:

- il Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale n°10 ha concordato di esercitare in forma associata, mediante l'affidamento della gestione all'Unione Montana Esino-Frasassi, la funzione di "progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali" che coinvolge il territorio dei Comuni di Fabriano, Cerreto d'Esi, Genga, Sassoferrato, Serra San Quirico;

- Considerato che il Comune di Genga non ha deliberato l'adesione all'Unione Montana Esino-Frasassi;

RICHIAMATO l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 che prevede:



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

- al comma 1 “Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.”;
- al comma 2 “Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie”;
- al comma 4 “Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti”;

PRESO ATTO che

con deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 16 del 02/12/2015 è stata approvata la “Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10 per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali”;

il Comune di Fabriano con deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 21/12/2015 ha approvato la “Convenzione tra l'Unione Montana Esino-Frasassi e i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 10 per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali” con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2020;

la gestione associata concerne per i Comuni di Cerreto D'Esi, Genga, Sassoferrato e Serra San Quirico, la gestione del Servizio Sociale Professionale e per i Comuni di Cerreto, Sassoferrato e Serra San Quirico la gestione dei Centri di aggregazione;

ritenuto opportuno conferire all'Unione Montana Esino -Frasassi la gestione del Servizio Sociale Professionale, del Centro di aggregazione giovanile denominato “Sant'Antonio fuori le Mura” e di tutti gli interventi e servizi sociali, con decorrenza dal 01/03/2019 al 31/12/2020;

a tal fine il Comune di Fabriano con deliberazione del Consiglio Comunale n. ... del... ha approvato la convenzione tra il Comune di Fabriano e l'Unione Montana Esino-Frasassi per il periodo dal 01/03/2019 al 31/12/2020, prevedendo la stessa scadenza della convenzione in essere per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione disciplina il conferimento all'Unione Montana “Esino – Frasassi” di ulteriori funzioni relative alla Progettazione e Gestione del Sistema Locale dei Servizi Sociali ed Erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, che comprende la gestione amministrativa, economico – finanziaria, tecnica ed operativa, meglio individuate al successivo articolo 4.

Art. 2 - Finalità

La gestione dei servizi affidati all'Unione Montana è finalizzata a garantire:

- l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi e degli interventi, nel rispetto dei bisogni dei cittadini e sulla base dei principi di pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza;
- l'integrazione ed il coordinamento con altri Enti, istituzioni e soggetti operanti in ambito socio-assistenziale sanitario.



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

Art. 3 – Principi

L'organizzazione dei servizi sociali deve essere improntata ai seguenti principi:

- massima attenzione alle esigenze dell'utenza attraverso la previsione di punti di accesso e presa in carico territoriale nella sede dell'Unione Montana;
- garanzia della centralità della persona come elemento irrinunciabile nel perseguire obiettivi di salute e benessere che sappiano tradursi in qualità della vita ed inclusione;
- rispetto dei termini previsti dalle singole tipologie di procedimento;
- costante innovazione tecnologica delle dotazioni messe a disposizione tesa alla semplificazione dei procedimenti e dei collegamenti con l'utenza, per assicurare tempestività ed efficacia, nonché per migliorare l'attività di programmazione;
- uniformità delle procedure amministrative e della modulistica nelle materie di competenza;
- particolare attenzione alla comunicazione e al dialogo con gli utenti per sviluppare un linguaggio comune tra le istituzioni e i cittadini, semplificando l'accesso ai servizi e il loro utilizzo.

Art. 4 – Attività e servizi conferiti

I Servizi conferiti sono così sintetizzati:

AREA MINORI

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Assistenza Sociale alla gravidanza e maternità;
- Consulenza e sostegno nello svolgimento dei compiti genitoriali e per problematiche di coppia;
- Integrazione reddito familiare;
- Inserimenti in comunità educative-famiglie affidatarie;
- Interventi di emergenza assistenziale per minori, donne con figli, genitori in gravi difficoltà;
- Centro di aggregazione giovanile;

AREA HANDICAP

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Interventi atti a favorire una vita autonoma e l'integrazione sociale delle persone disabili (Vita indipendente, Dopo di noi)
- Servizi e interventi di sostegno ai tirocini di inclusione sociale;
- Contributi per abbattimento barriere architettoniche;
- Integrazione rette;

AREA ADULTI IN SITUAZIONI DI FRAGILITA' SOCIALE

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Tirocini di inclusione sociale;
- Interventi di sostegno economico;



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

- Misure di accompagnamento sociale personalizzate mirate ove possibile al raggiungimento della autonomia economica; (L. 431/98, L.30/98 – Morosità incolpevole – Assegni per il nucleo familiare – assegno di maternità ecc.)
- Interventi a sostegno dell'inserimento a reinserimento di persone tossicodipendenti e in situazione di fragilità sociale;

AREA ANZIANI

- Servizio Sociale professionale di assistenza sociale per l'informazione e la consulenza al singolo o ai nuclei familiari;
- Interventi di sostegno alla permanenza al proprio domicilio;
- Integrazione rette;
- Misure di accompagnamento sociale;

Art. 5 – Funzioni di indirizzo e di controllo politico

Le funzioni di indirizzo e controllo politico spettano al Sindaco e all'Assessore ai Servizi Sociali che si rapportano con il Presidente e il Segretario dell'Unione Montana.

La gestione e il controllo amministrativo e contabile spetta agli uffici comunali preposti.

Art. 6 - Modalità di gestione delle attività e rapporti finanziari tra le parti

il presente articolo disciplina le modalità di gestione dei servizi sociali del Comune di Fabriano conferiti all'Unione Montana e i rapporti amministrativi e finanziari tra le parti.

Contributi regionali o di altri Enti

I contributi regionali o di altri Enti, assegnati al Comune di Fabriano per il finanziamento di attività sociali, saranno comunicati e trasferiti all'Unione Montana per lo svolgimento delle attività di competenza. Compete infatti all'Unione Montana l'attività istruttoria, l'approvazione delle eventuali graduatorie, l'erogazione dei contributi e la successiva rendicontazione al Comune e all'Ente che ha assegnato il contributo.

Gestione Servizi in affidamento a terzi (Centro di aggregazione giovanile CAG)

Per la gestione di servizi affidati a soggetti terzi, il Comune di Fabriano comunicherà all'Unione Montana i contenuti del Progetto del servizio tra cui:

- le modalità di organizzazione del servizio;
- la durata dell'affidamento;
- l'importo del servizio.

Spetta all'Unione Montana gestire la procedura di affidamento del servizio, le attività di vigilanza secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

Per la liquidazione del corrispettivo al soggetto affidatario l'Unione Montana dovrà trasmettere con cadenza trimestrale la richiesta del fabbisogno per la liquidazione del corrispettivo al soggetto gestore. Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo. A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente, corredata dai giustificativi di spesa, onde consentire al Comune, la verifica amministrativa e contabile necessaria, per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Le utenze restano a carico del Comune di Fabriano in quanto proprietario dell'immobile in cui è ubicato il servizio.

Inserimento minori in Comunità e Affidi familiari

Spetta al Comune di Fabriano garantire le risorse in bilancio per l'inserimento dei minori in comunità disposte dal Tribunale. Per quanto riguarda invece gli inserimenti disposti in emergenza dal Sindaco, ai sensi ex art. 403 del codice civile, spetta al Comune autorizzare l'Unione Montana in base alle risorse previste in bilancio.

Per la liquidazione del corrispettivo alle Comunità, l'Unione Montana dovrà trasmettere, con cadenza trimestrale, la richiesta di fabbisogno per il pagamento delle fatture.

Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo.

A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente, corredata dalle fatture liquidate e vistate dall'Assistente Sociale, onde consentire al Comune, la verifica amministrativa e contabile necessaria, per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Analoga procedura viene seguita per gli affidi familiari.

Per la liquidazione del contributo alle famiglie affidatarie l'Unione Montana dovrà trasmettere, con cadenza trimestrale, la richiesta di fabbisogno per il pagamento del contributo alle famiglie affidatarie.

Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo.

A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente corredata dalla relazione dell'Assistente Sociale, onde consentire al Comune la verifica amministrativa e contabile necessaria per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Integrazione rette disabili e anziani

Spetta al Comune, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in bilancio, deliberare in merito al riconoscimento dell'integrazione della retta, che verrà disposta sulla base di richiesta formulata dal Coordinatore d'Ambito corredata dalla relazione dell'Assistente Sociale.

Per la liquidazione del corrispettivo alle strutture, l'Unione Montana dovrà trasmettere con cadenza trimestrale la richiesta di fabbisogno per il pagamento delle fatture. Eventuali conguagli vengono effettuati nel trimestre successivo.

A tal fine, congiuntamente alla richiesta di anticipo del trimestre successivo, l'Unione Montana deve presentare la rendicontazione delle spese sostenute nel trimestre precedente corredata dalle fatture liquidate e vistate dall'Assistente Sociale, onde consentire al Comune, la verifica amministrativa e contabile necessaria, per la liquidazione dell'anticipo richiesto.

Contributi una tantum

Il Comune di Fabriano, sulla base delle disponibilità in Bilancio, delibera il trasferimento di fondi destinati a contributi una tantum, previa richiesta dell'Unione Montana, corredata dalla relazione dell'Assistente sociale sui fabbisogno e sulle necessità,

L'Unione Montana provvederà alle liquidazioni dei contributi agli aventi diritto e a rendicontare al Comune di Fabriano i contributi erogati.



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

A tal fine dovrà trasmettere dettagliata relazione e documentazione attestante l'avvenuto pagamento (copia atti di liquidazione e mandati di pagamento).

Contributi derivanti dal 5 per mille

Analoga procedura dovrà essere seguita per la liquidazione dei contributi derivanti dalla riscossione del 5 per mille. La rendicontazione dell'Unione Montana dovrà permettere la successiva rendicontazione secondo le modalità previste dal D.P.C.M. del 07/07/2016.

Art. 7 – Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione decorre dal 01/03/2019 al 31/12/2020 data di scadenza della convenzione già in essere per l'esercizio associato della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali.

Le parti convengono di effettuare un monitoraggio, con cadenza almeno semestrale, in ordine all'espletamento e alla sostenibilità degli ulteriori servizi sociali conferiti con la presente convenzione.

La presente convenzione è rinnovabile mediante atto espresso.

Ogni modifica o integrazione della presente convenzione che si rendesse necessaria prima della scadenza, viene approvata con apposita deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Fabriano.

Art. 8 – Oneri a carico dell'Unione Montana

Dalla data di attivazione della Convenzione l'Unione subentra al Comune di Fabriano nei rapporti in essere con soggetti terzi in relazione alle materie oggetto del conferimento.

L'unione Montana provvederà ad adottare tutti gli atti, le procedure e i provvedimenti necessari a garantire l'operatività e la piena realizzazione dei servizi e degli interventi previsti dalla presente convenzione.

Per la gestione delle attività e servizi conferiti con la presente convenzione, l'Unione Montana dovrà dotarsi di un software per il collegamento informatico alle banche dati del Comune di Fabriano.

Spetta altresì all'Unione Montana rappresentare presso enti e amministrazioni il Comune di Fabriano per le funzioni connesse a tutte le attività previste nella presente convenzione.

Art. 9 – Oneri a carico del Comune

Il Comune di Fabriano si impegna a trasferire le risorse finanziarie necessarie per lo svolgimento dei servizi e delle attività conferite con la presente convenzione.

Il Comune di Fabriano, al fine garantire la gestione operativa connessa alle attività e servizi conferiti, con decorrenza dal 01/03/2019 al 31/12/2020, garantisce:

- a) il trasferimento di n. 3 unità lavorative aventi il profilo professionale di "Istruttore direttivo socio assistenziale, posizione di lavoro "Assistente Sociale" - cat. D mediante l'attivazione dell'istituto del distacco;
- b) le seguenti risorse finanziarie stimate in € 50.255,12 per l'anno 2019 e € 46.255,12 per l'anno 2020 così quantificate:
- € 31.135,12 per il supporto per la gestione amministrativa – contabile dei servizi, corrispondenti al costo di un istruttore amministrativo contabile di Cat. C non potendo temporaneamente, per carenza di personale in servizi essenziali, trasferire l'unità in



Città di Fabriano
Provincia di Ancona

organico presso i servizi sociali, tenuto conto delle prossime cessazioni di personale del Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese;

- € 12.000,00 per la gestione delle altre funzioni amministrative e contabili attualmente garantite dai vari uffici comunali (protocollo, servizi finanziari, servizi informatici ecc;) connesse ai nuovi servizi;
- € 3.120,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il noleggio e spese di funzionamento di una FIAT Panda necessaria per gli spostamenti delle assistenti sociali;
- € 4.000,00 quale contributo massimo, da rendicontare, per il software che l'Unione Montana dovrà acquistare per il collegamento con la banca dati del Comune di Fabriano;

c) in comodato gratuito il mobilio, i computer e relative periferiche già in uso alle assistenti sociali.

Art. 10 – Distacco del Personale

Il Comune di Fabriano, al fine di consentire la gestione degli ulteriori servizi conferiti, mette a disposizione dell'Unione Montana dell'Esino-Frasassi, personale proprio mediante l'attivazione dell'istituto del distacco di n. 3 unità lavorative aventi il profilo professionale di "Istruttore direttivo socio assistenziale, posizione di lavoro "Assistente Sociale" - cat. D e le risorse finanziarie corrispondenti al costo di un istruttore amministrativo contabile di categoria C non potendo temporaneamente, per carenza di personale in servizi essenziali, trasferire l'unità in organico presso i servizi sociali, tenuto conto delle prossime cessazioni di personale del Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese.

Pertanto il distacco decorrerà dal 01/03/2019 e ha durata pari a quella della presente convenzione, La sede operativa è quella dell'Unione Montana la quale è responsabile della rilevazione della presenza in servizio mediante sistemi elettronici di rilevazione.

L'unione Montana dell'Esino-Frasassi provvederà a valutare la performance individuale e organizzativa dei dipendenti, previa assegnazione degli obiettivi di performance individuati nei relativi piani e atti di programmazione, secondo quanto previsto (modalità e termini) dal sistema di valutazione delle performance approvato dal comune titolare del rapporto di lavoro del dipendente distaccato.

Le spese per la formazione delle unità distaccate sono a carico del Comune di Fabriano.

Art. 11 – Beni

L'Unione Montana provvede a destinare idonei locali e le attrezzature necessarie per l'esercizio dei servizi conferiti con la presente convenzione.

Il Comune concede all'Unione Montana in comodato d'uso gratuito il mobilio, i computer e relative periferiche già in uso alle assistenti sociali del Comune di Fabriano, riconosce altresì una somma annuale per le spese necessarie per il noleggio e spese di funzionamento di un'autovettura (Panda) da destinare alle assistenti sociali.

Spetta all'Unione Montana la copertura assicurativa relativa a danni di ogni natura che dovessero verificarsi per qualsiasi causa ai beni in concessione d'uso dal Comune di Fabriano.

L'Unione Montana provvede a redigere e ad aggiornare apposito inventario dei beni mobili assegnati dal Comune di Fabriano, previo verbale di consegna a firma congiunta.

Art. 12 - Protezione dei dati personali

La presente convenzione deve essere attuata secondo le modalità conformi al Codice in materia di riservatezza dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016 e D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

L'Unione è titolare del trattamento dei dati personali operati nell'esercizio delle funzioni oggetto della presente convenzione. I dati forniti dal Comune di Fabriano sono raccolti presso l'ufficio di coordinamento dell'Ambito territoriale Sociale 10 per le finalità della presente convenzione. A tal fine il responsabile del trattamento dei dati è il Coordinatore d'Ambito.

Art. 13 Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra il Comune e l'Unione Montana, anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non addivenisse alla risoluzione bonaria, le controversie sono affidate all'organo giurisdizionale competente.

Art. 14 – Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra il Comune e l'Unione, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché dello Statuto dell'Unione, al codice civile e alla normativa vigente.

Art. 15 – Registrazione

Il presente atto non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella legislativa al D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
DEL COMUNE DI FABRIANO
Dott. Gabriele Santarelli
.....

IL PRESIDENTE
DELL'UNIONE MONTANA ESINO-FRASASSI
Ing. Ugo Pesciarelli
.....