

## 712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2019

**COLLI ESINI - SAN VICINO  
S.R.L.**

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: APIRO MC PIAZZA BALDINI, 1  
Codice fiscale: 01119560439  
Forma giuridica: SOCIETA' CONSORTILE A  
RESPONSABILITA' LIMITATA

### Indice

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL .....	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA .....	17
Capitolo 3 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA .....	23
Capitolo 4 - RELAZIONE AMMINISTRATORI .....	29
Capitolo 5 - RELAZIONE SINDACI .....	39
Capitolo 6 - DICHIARAZIONE .....	45

## COLLI ESINI SAN VICINO SRL

### Bilancio di esercizio al 31-12-2019

Dati anagrafici	
<b>Sede in</b>	PIAZZA BALDINI 1 62021 APIRO (MC)
<b>Codice Fiscale</b>	01119560439
<b>Numero Rea</b>	MC01119560439 118224
<b>P.I.</b>	01119560439
<b>Capitale Sociale Euro</b>	95.636 i.v.
<b>Forma giuridica</b>	SRL - SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA
<b>Settore di attività prevalente (ATECO)</b>	REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO LEADER
<b>Società in liquidazione</b>	no
<b>Società con socio unico</b>	no
<b>Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento</b>	no
<b>Appartenenza a un gruppo</b>	no

v.2.11.1

COLLI ESINI SAN VICINO SRL

## Stato patrimoniale

	31-12-2019	31-12-2018
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
II - Immobilizzazioni materiali	6.373	424
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>6.373</b>	<b>424</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	489.420	259.193
<b>Totale crediti</b>	<b>489.420</b>	<b>259.193</b>
IV - Disponibilità liquide	179.612	394.631
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>669.032</b>	<b>653.824</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>2.429</b>	<b>2.429</b>
<b>Totale attivo</b>	<b>677.834</b>	<b>656.677</b>
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	95.636	95.636
VI - Altre riserve	1	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(22.879)	(22.968)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	82	89
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>72.840</b>	<b>72.757</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>74.894</b>	<b>69.464</b>
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	523.907	514.332
<b>Totale debiti</b>	<b>523.907</b>	<b>514.332</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>6.193</b>	<b>124</b>
<b>Totale passivo</b>	<b>677.834</b>	<b>656.677</b>

v.2.11.1

COLLI ESINI SAN VICINO SRL

## Conto economico

	31-12-2019	31-12-2018
<b>Conto economico</b>		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	0
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	231.494	207.931
altri	454	568
Totale altri ricavi e proventi	231.948	208.499
Totale valore della produzione	231.948	208.499
B) Costi della produzione		
7) per servizi	136.239	118.303
8) per godimento di beni di terzi	5.283	2.176
9) per il personale		
a) salari e stipendi	63.669	61.632
b) oneri sociali	18.674	18.125
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	5.900	6.019
c) trattamento di fine rapporto	5.660	5.779
e) altri costi	240	240
Totale costi per il personale	88.243	85.776
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	932	1.316
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	948
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	932	368
Totale ammortamenti e svalutazioni	932	1.316
14) oneri diversi di gestione	1.200	790
Totale costi della produzione	231.897	208.361
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	51	138
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	31	28
Totale proventi diversi dai precedenti	31	28
Totale altri proventi finanziari	31	28
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	-	77
Totale interessi e altri oneri finanziari	-	77
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	31	(49)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	82	89
21) Utile (perdita) dell'esercizio	82	89

## **Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2019**

### **Nota integrativa, parte iniziale**

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019, di cui la presente Nota Integrativa è parte integrante ai sensi dell'art. 2423 comma 1 c.c., corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato predisposto nel pieno rispetto delle norme previste dalla legislazione civilistica vigente, in particolare sulla base del D.lgs. 139 del 18 agosto 2015 che ha recepito la direttiva 2013/34/UE.

Ai sensi del disposto dell'art. 2423 c.c. si precisa che lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico, seguono gli schemi obbligatori previsti dagli artt. 2424 e 2425 c.c., con le semplificazioni previste dall'art. 2435 bis c.c. in materia di bilancio in forma abbreviata.

Detti schemi forniscono informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché del risultato economico.

Si precisa che lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa evidenziano valori espressi in unità di Euro; gli eventuali arrotondamenti derivanti dal passaggio dei valori contabili, espressi in centesimi di Euro, nel bilancio, redatto in unità di Euro, sono stati indicati nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico, rispettivamente, nella voce "Altre riserve" del patrimonio netto per € 1 e nella voce "Altri Proventi finanziari" € 1.

### **Principi di redazione**

Il bilancio è redatto sulla base dei principi di cui all'art. 2423-bis del C.C., tenendo conto di quanto previsto dal principio contabile OIC 11 nella versione aggiornata a marzo 2018; conseguentemente:

- la valutazione delle singole voci è effettuata secondo prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle singole voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono inclusi solo gli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- i proventi e i costi sono determinati nel rispetto della competenza temporale, indipendentemente dalla manifestazione finanziaria;
- sono inclusi i rischi e le perdite di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di bilancio sono stati valutati distintamente.

Si precisa, in via generale, che la società si è avvalsa della facoltà di non applicare i criteri del costo ammortizzato e dell'attualizzazione.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 (D.L. 6 del 23.02.2020 e successive disposizioni) non pone incertezze significative sulla prospettiva delle continuità della società. Si rinvia all'informativa fornita in merito ai fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

### **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Si precisa che:

- ai sensi dell'art.2423 comma 5 c.c., non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso alla deroga ai criteri di valutazione previsti nei casi di incompatibilità con la rappresentazione "veritiera e corretta" della situazione patrimoniale e finanziaria della società e del risultato economico;

- non si è proceduto al raggruppamento di voci nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico.

In deroga a quanto previsto dagli artt. 2364, c. 2 e 2478-bis c.c. e alle diverse disposizioni statutarie, l'assemblea è convocata entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, come previsto dall'art. 106 del D.L. 17.03.2020, n. 18 a seguito dell'emergenza da COVID-19.

## **Cambiamenti di principi contabili**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio del presente esercizio non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei principi medesimi.

## **Correzione di errori rilevanti**

La società non ha effettuato correzioni di errori rilevanti riguardanti i precedenti esercizi.

## **Problematiche di comparabilità e di adattamento**

Le voci del precedente bilancio, riportate per comparazione, sono omogenee rispetto a quelle dell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio e rispecchiano i medesimi criteri di aggregazione adottati per lo stesso nel rispetto delle normative vigenti;

## **Criteri di valutazione applicati**

Il bilancio è redatto nel rispetto dei criteri di valutazione stabiliti dall' art. 2426 del C.C.. Di seguito sono descritti i principi contabili ed i criteri di valutazione più significativi utilizzati per la redazione del bilancio d' esercizio. L' analisi dettagliata dei criteri di valutazione in riferimento alle singole poste di bilancio è illustrata in modo specifico con riferimento alle poste dell'attivo ed alle poste del passivo alle quali si fa rinvio.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono rilevate al costo di acquisto e/o di produzione, comprensivo degli oneri di diretta imputazione. L' ammortamento ha inizio quando l' attività è disponibile all' uso ed è ripartito sistematicamente in relazione alla residua possibilità di utilizzazione della stessa e cioè sulla base della vita utile.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono valutate al costo di acquisto o di produzione nel limite del valore recuperabile. Il costo include i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione. Tutti i cespiti la cui utilizzazione è limitata nel tempo, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono sistematicamente ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzazione sulla base della vita utile. L' ammortamento ha inizio quando l' attività è disponibile e pronta all' uso. Non sono ammortizzati i beni la cui utilità non si esaurisce nel tempo.

### **Crediti**

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo e sono classificati nell' attivo immobilizzato o in quello circolante a seconda della loro destinazione.

### **Crediti tributari**

La voce Crediti tributari accoglie valori certi e determinati che la società ha diritto di realizzare mediante rimborso o compensazione.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

### **Ratei e risconti**

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale. I ratei attivi rappresentano quote di proventi di competenza dell' esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. I ratei passivi rappresentano quote di costi di competenza dell' esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. I risconti attivi rappresentano quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell' esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei costi rinviata ad uno o più esercizi successivi. I risconti passivi rappresentano quote di proventi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell' esercizio in chiusura o in precedenti esercizi ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei proventi rinviata ad uno o più esercizi successivi. I risconti attivi sono stati iscritti sulla base della valutazione del futuro beneficio economico correlato.

#### **Fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili**

Rappresenta l'effettivo debito maturato dalla nostra società verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti. Il Fondo è esposto in bilancio al netto dell'imposta sostitutiva dovuta sulla rivalutazione maturata alla chiusura dell'esercizio ed al netto di eventuali anticipazioni accordate ai dipendenti.

#### **Debiti**

I debiti sono iscritti al valore nominale. La suddivisione tra importi esigibili entro l'esercizio e oltre è effettuata tenendo conto della scadenza contrattuale.

#### **Ricavi**

I ricavi ed i proventi sono iscritti al netto di resi, abbuoni, premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi.

#### **Costi**

I costi sono rilevati al netto di resi, sconti, abbuoni e premi.

#### **Criteri di conversione dei valori espressi in valuta**

La società non ha in essere poste aventi natura monetaria in valuta.

#### **Poste non monetarie**

La società non ha iscritto poste in valuta aventi natura non monetaria.

### **Altre informazioni**

## **Nota integrativa abbreviata, attivo**

Ai sensi dell'art. 2427 c.c. si forniscono le seguenti indicazioni.  
I criteri di valutazione adottati in riferimento alle poste dell'attivo sono enunciati nell'ambito dei singoli punti della presente Nota Integrativa.

### **Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti**

La società non vanta crediti nei confronti dei soci.

### **Immobilizzazioni**

Le immobilizzazioni immateriali e gli oneri pluriennali sono iscritti al costo specifico di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali la cui utilizzazione è limitata nel tempo è stato ammortizzato secondo un piano di ammortamento stabilito in relazione alla loro residua utilità futura.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo dei relativi oneri accessori.

#### **Partecipazioni**

In bilancio non sono iscritte partecipazioni tra le immobilizzazioni finanziarie.

#### **Titoli Immobilizzati**

In bilancio non sono iscritti titoli tra le immobilizzazioni finanziarie.

#### **Strumenti finanziari derivati di copertura attivi**

In bilancio non sono iscritti strumenti finanziari derivati di copertura attivi.

### **Movimenti delle immobilizzazioni**

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
<b>Valore di inizio esercizio</b>			
<b>Costo</b>	8.252	36.030	44.282
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	8.252	35.606	43.858
<b>Valore di bilancio</b>	-	424	424
<b>Variazioni nell'esercizio</b>			
<b>Incrementi per acquisizioni</b>	-	6.881	6.881
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	-	932	932
<b>Totale variazioni</b>	-	5.949	5.949
<b>Valore di fine esercizio</b>			
<b>Costo</b>	8.252	42.911	51.163
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	8.252	36.538	44.790
<b>Valore di bilancio</b>	-	6.373	6.373

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, consistenti in spese per l'acquisto di programmi informatici e spese sostenute per la realizzazione del sito internet, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è stato ammortizzato secondo un piano di ammortamento stabilito in relazione alla loro residua utilità futura.

Gli ammortamenti sono calcolati con riferimento al costo di acquisto così come definito dall'art. 2426 c. 1 n. 1 e dal principio contabile OIC 16, eventualmente rivalutato, sulla base di un piano prestabilito, in relazione alla prevedibile durata di utilizzazione economica dei cespiti. Le quote di ammortamento, pertanto, sono rappresentative della reale partecipazione dei cespiti al processo produttivo ed alla formazione dei ricavi dell'esercizio.

I costi dei beni acquisiti nel corso dell'esercizio, in aderenza a quanto disposto dal principio contabile OIC 16, sono stati ammortizzati con aliquota pari alla metà dell'aliquota base: l'aliquota così ridotta si considera rappresentativa dell'effettivo utilizzo e dell'usura subiti dal cespite, nonché dell'effettiva partecipazione dello stesso al processo produttivo. Tale modalità è stata adottata nella considerazione che la quota di ammortamento così ottenuta non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è divenuto disponibile e atto all'uso.

Le aliquote applicate coincidono sostanzialmente con i coefficienti di ammortamento ordinari previsti dalla vigente normativa fiscale e gli ammortamenti così effettuati sono giudicati congrui rispetto all'intensità di utilizzazione ed alla vita utile delle immobilizzazioni.

### **Contributi in conto impianti**

Si precisa che l'ammontare del contributo in conto impianti ottenuto in relazione all'acquisizione dei cespiti ammortizzabili è stato imputato alla voce A5) Altri ricavi e proventi del Conto Economico, in aderenza al principio contabile OIC 16, iscrivendo nei risconti passivi la quota di competenza degli esercizi successivi. Le quote di ammortamento pertanto, sono calcolate sul costo dei cespiti al lordo del relativo contributo.

## **Attivo circolante**

### Rimanenze

In bilancio non sono iscritte rimanenze.

### Crediti iscritti nell'attivo circolante

In generale, i crediti sono stati valutati sulla base del loro presumibile valore di realizzo.

### **Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine**

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non sono presenti crediti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine.

Si precisa che la società non ha crediti di durata residua superiore a 5 anni

### Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non sono iscritti Titoli nell'attivo circolante.

### Disponibilità liquide

I depositi bancari e le consistenze di cassa iscritte rappresentano le disponibilità liquide e l'effettiva esistenza di numerario e di valori alla chiusura dell'esercizio.

## **Ratei e risconti attivi**

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale.

## **Oneri finanziari capitalizzati**

La società non ha imputato oneri finanziari ai valori dell'attivo.

## **Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto**

I criteri di valutazione adottati in riferimento alle poste del passivo sono enunciati nell'ambito dei singoli punti della presente nota integrativa.

### **Patrimonio netto**

#### **Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi**

Non sono in corso operazioni aventi ad oggetto strumenti derivati con finalità di copertura di flussi finanziari, pertanto non è presente nel patrimonio aziendale alcuna riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

L'incremento della voce VIII. UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO riguarda la destinazione dell'utile dell'esercizio 2018 a copertura di parte delle perdite portate a nuovo di esercizi precedenti.

### **Fondi per rischi e oneri**

Non sono stati effettuati accantonamenti per rischi ed oneri.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Rappresenta l'effettivo debito maturato dalla nostra società verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti. Il Fondo è esposto in bilancio al netto dell'imposta sostitutiva dovuta sulla rivalutazione maturata alla chiusura dell'esercizio ed al netto di eventuali anticipazioni accordate ai dipendenti.

La società, che conta un numero di dipendenti inferiori a cinquanta, ha mantenuto la completa gestione del fondo di trattamento di fine rapporto dei propri dipendenti in conseguenza della volontà dagli stessi espressa di conservare in azienda il T.F.R. maturato a decorrere dall'1/1/2007.

Il Fondo T.F.R. è costituito con le quote maturate in ciascun periodo amministrativo, calcolate in base al disposto dell'art. 2120 c.c. e al contratto nazionale collettivo di lavoro vigente.

### **Debiti**

#### **Criteri di valutazioni adottati**

In riferimento ai debiti si riferisce quanto segue:  
I debiti risultano iscritti al loro valore nominale.

## **Variazioni e scadenza dei debiti**

#### **Variazioni e scadenza dei debiti**

Si precisa che la società non ha debiti di durata residua superiore a 5 anni

#### Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Si precisa che la società non ha debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali.

#### Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non sono presenti debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine.

#### Finanziamenti effettuati da soci della società

Alla data di chiusura dell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio la società non ha in essere debiti verso soci per finanziamenti.

### **Ratei e risconti passivi**

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale.

## **Nota integrativa abbreviata, conto economico**

### **Principi adottati nella contabilizzazione**

I ricavi ed i costi sono stati determinati secondo il principio di prudenza e competenza, al netto dei resi, sconti, abbuoni e premi, nel rispetto, ove richiesto, del principio della prevalenza della sostanza sulla forma.

### **Valore della produzione**

La voce "A5 Altri ricavi e proventi per contributi in conto esercizio" e' cosi' composta:

- contributi PSL, programmazione 2007-2013 euro 124
- contributi PSL, programmazione 2014-2020 euro 231.370.

### **Costi della produzione**

La voce "B7 Per servizi" e' cosi' composta:

- UNIMC per attività di ricerca sviluppo mod. territoriale costr. matrice sociale euro 8.784
- costi per commissioni euro 3.179
- servizi telefonici euro 1.380
- spese postali euro 46
- costo coordinamento euro 45.677
- consulenza legale euro 20.300
- consulenza amministrativa euro 7.296
- consulenza tecnica-amministrativa euro 14.084
- compenso presidente euro 15.497
- compenso amministratori euro 1.320
- rimborsi spese amministratori euro 1.343
- oneri previdenziali e assistenziali amministratori euro 2.737
- collegio sindacale euro 8.142
- oneri bancari euro 520
- costo fidejussioni euro 3.200
- altri costi per servizi euro 2.734

### **Proventi e oneri finanziari**

#### **Composizione dei proventi da partecipazione**

Non sono stati iscritti proventi da partecipazione.

#### **Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti**

Non sono stati iscritti interessi ed altri oneri finanziari.

### **Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate**

#### **Determinazione imposte**

Non sono state iscritte imposte correnti per assenza di base imponibile.

## **Nota integrativa abbreviata, altre informazioni**

### **Dati sull'occupazione**

	Numero medio
Impiegati	2
Totale Dipendenti	2

### **Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto**

	Amministratori	Sindaci
Compensi	16.817	6.417

### **Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale**

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dalla Stato patrimoniale.

### **Informazioni sulle operazioni con parti correlate**

Ai sensi del comma 6 dell'art. 2435 - bis del c.c. si precisa che la nostra società non ha concluso operazioni con parti correlate per importi rilevanti e a non normali condizioni di mercato.

### **Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale**

Non sono stati assunti accordi diversi da quelli evidenziati nello stato patrimoniale

### **Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che possano impattare sui risultati economici, patrimoniali e finanziari del periodo.

Nel corso dei primi mesi del 2020 è stata dichiarata un'emergenza sanitaria da COVID-19 (D.L. 6 del 23.02.2020 e successive disposizioni).

In relazione alla situazione di emergenza la Società ha posto in essere le seguenti azioni a tutela della salute dei propri dipendenti:

nel mese di marzo una dipendente ha usufruito di congedo parentale Covid e di ferie, mentre l'altra dipendente ha in parte usufruito di ferie personali e in parte ha lavorato con alcuni sporadici accessi alla sede (con la sua unica presenza in essa) per invio di documenti telematici e senza alcun contatto con altre persone. Dal 1 aprile la prima dipendente è stata posta in smart working con termine attualmente previsto al 5 giugno 2020. L'altra dipendente ha lavorato presso la sede, da sola e senza ricevimento di pubblico, fornita dei DPI previsti (guanti in lattice, mascherina chirurgica, ecc...) ed invitata a tenere comunque, in caso di necessità, comportamenti di distanziamento sociale.

Si fa presente, inoltre, che la sede della società è in locazione presso il Municipio di Apiro e usufruisce delle pratiche di sanificazione e di prevenzione previste per le sedi pubbliche relative a materiali (gel igienizzanti, fazzoletti di carta e bidoni per smaltimento igienico) e alle misure di pulizia giornaliera dei locali e delle attrezzature d'ufficio, con i disinfettanti previsti (a base di alcool o cloro) a cura dell'Amministrazione comunale locatrice.

### **Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile**

La società non ha stipulato nel corso dell'esercizio alcun contratto derivato.

## **Azioni proprie e di società controllanti**

La società ha redatto il bilancio in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c. ed è esonerata dalla relazione sulla gestione rispondendo alle informazioni richieste dai n. 3 e 4 dell'art. 2428 c.c.:

### **Azioni proprie, azioni o quote di società controllanti possedute e loro movimentazione**

La società non ha in portafoglio e non ha acquistato o alienato, nel corso dell'esercizio, né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti.

## **Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124**

Nel corso del periodo di imposta 2019 la società non ha percepito sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti o vantaggi economici di qualunque genere dalla pubblica amministrazione.

## **Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite**

Signori soci, il bilancio che sottoponiamo alla Vostra attenzione evidenzia un utile di esercizio di € 82 che Vi proponiamo di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

## **Dichiarazione di conformità del bilancio**

### **Considerazioni conclusive**

Il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Si dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali della società.

Apiro, lì 28.05.2020

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione: Maderloni Riccardo

I Consiglieri: Finucci Maurizio, Scattolini Mauro, Falcioni Marcello, Tosti Alessio, Grilli Elisabetta, Conti Mauro, Centocanti Antonio, Amico Ivo, Montresor Andrea, Politi Maria Giuditta.

Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

119

**Società Cons. "Colli Esini S.Vicino" s.r.l. P.zza Baldini, 1 62021 APIRO**

**Registro Imprese Macerata n. 01119560439 Capitale sociale € 95.636 di cui versato € 95.636**

**Verbale riunione Assemblea dei soci in seconda convocazione del 10 luglio 2020**

L'anno duemilaventini il giorno dieci del mese di luglio, alle ore 17,45, presso la sala riunioni del CIS S.r.l. sita a Moie di Maiolati Spontini (AN) alla Via Fornace n. 25, previa convocazione nei modi e termini di cui allo statuto e nel rispetto delle contingenti prescrizioni in tema di Covid-19 ed in particolare nell'osservanza delle disposizioni sul distanziamento sociale, si è riunita l'Assemblea dei soci della Colli Esini S. Vicino Soc. Cons. a r.l. in seconda convocazione, atteso che quella in prima convocazione, in data 27/6/2020, alle ore 8,00, è andata deserta, per discutere e deliberare sul seguente

o.d.g.

- 1) Bilancio al 31/12/2019: approvazione e deliberazioni conseguenti;
- 2) Relazione degli amministratori sulla gestione al 31/12/2019;
- 3) Relazione Collegio sindacale sul Bilancio al 31/12/2019;
- 4) Dimissioni Consiglieri Claudio Gagliardini e Evasio Sebastianelli - presa d'atto e deliberazioni conseguenti;
- 5) Varie ed eventuali.

L'Assemblea dei soci in seconda convocazione è presieduta dal Presidente del C.d'A. Sig. Riccardo Maderloni che, su nomina unanime dei soci intervenuti, viene assistito dall'Avv. Fabrizio Panzavuota, Responsabile Amministrativo e Consulente Legale della società, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente constata quindi che sono presenti (di persona o regolarmente delegati) i seguenti Soci, con le rispettive percentuali di partecipazione al capitale sociale, come si evince dall'apposito elenco delle presenze da considerarsi allegato al presente verbale:

CGIA Ancona (1,30%), Cantina sociale di Matelica e Cerreto d'Esi soc. agr. coop. (1,20%), CNA Ass. Prov.le Macerata (1,90%), CNA Provincia Ancona (1,61%), CIA Ancona (1,79%), Consorzio Marche Verdi soc. coop. agr. e for. (0,54%), Fondazione Carifac (9,61%), Hesis S.r.l.

(0,27%), IMT (7,85%), Laboratorio delle Idee (0,27%), Meccano S.p.a. (0,48%), Terre Cortesi Moncaro soc. coop. agr. (2,03%), CIS S.r.l. (5,85%), Comune di Apiro (1,70%), Comune di Arcevia (1,65%), Comune di Castelleone di Suasa (1,24%), Comune di Castelplanio (1,62%), Comune di Cupramontana (1,24%), Comune di Fabriano (1,66%), Comune di Maiolati Spontini (1,81%), Comune di Margo (0,27%), Comune di Montecarotto (0,70%), Comune di Poggio S. Vicino (0,70%), Comune di Rosora (2,40%), Comune di Sassoferrato (2,40%), Comune di Serra dé Conti (1,24%), Comune di Serra S. Quirico (5,40%), Comune di Staffolo (2,40%), Consorzio Frasassi (0,54%), Unione Montana Esino Frasassi (6,51%), Unione Montana Alte Valli del Potenza ed Esino (2,40%).

Sono presenti i seguenti Consiglieri di Amministrazione: Riccardo Maderloni (Presidente C.d'A.), Maurizio Finucci, Marcello Falcioni, Maria Giuditta Politi, Mauro Conti, Antonio Centocanti.

Per il Collegio Sindacale sono presenti tutti i componenti ossia il Rag. Angelo Vico (Presidente), il Dott. Francesco Angelucci e il Rag. Giuseppe Catani.

Sono altresì presenti il Coordinatore Tecnico della società Ing. Luca Piermattei ed il Consulente fiscale della società Rag. Marco Gradozzi.

Punto n. 1 all'o.d.g.:

Vengono distribuiti ai presenti il documento di bilancio chiuso al 31/12/2019, la relazione degli Amministratori sulla gestione sociale alla stessa data, nonché la relazione del Collegio sindacale su detto bilancio. Quindi, su invito del Presidente Maderloni, il Rag. Gradozzi, consulente fiscale della società, dà integrale lettura del documento di bilancio e della nota integrativa

Il bilancio viene chiuso con un utile di esercizio pari a 82,00 euro che si propone di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Esce il Consigliere di Amministrazione Antonio Centocanti.

Punto n. 2 all'o.d.g.:

Il Presidente passa a dare lettura della Relazione degli Amministratori sulla gestione sociale allegata al bilancio chiuso al 31/12/2019.

Punto n. 3 all'o.d.g.:

Il Rag. Angelo Vico dà lettura della Relazione del Collegio sindacale sul bilancio chiuso al 31/12/2019; detto organo non ha rilevato motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio in oggetto, con condivisione della prefata proposta formulata dal C.d'A. circa la destinazione degli utili registratisi.

A questo punto il Presidente dichiara aperta la discussione.

Interviene il Sindaco di Fabriano Gabriele Santarelli che solleva tutta una serie di rilievi critici riguardo alla impostazione ed alla attuazione della cd. sperimentazione in PIL, tale da sembrare scritta da chi non ha mai sentito parlare di amministrazioni pubbliche. Stigmatizza inoltre i lunghi tempi d'attesa per l'approvazione dei PIL, tali da generare una prolungata incertezza sulla finanziabilità degli interventi. Santarelli solleva inoltre obiezioni riguardo ai criteri di attribuzione dei punteggi relativi all'aumento occupazionale, non dovendo questo essere riferito ai Comuni, che non creano posti di lavoro, bensì a quei soggetti (cooperative, società, ecc.) che si occuperanno della gestione ed attuazione degli interventi. Si duole altresì di doversi avvalere di un architetto per la presentazione del progetto definitivo atteso che ciò comporterà la necessità di ricorrere ad un professionista esterno con sopportazione dei relativi oneri da parte dell'Ente. In definitiva secondo Santarelli la sperimentazione PIL non è stata positiva, avendo creato plurime difficoltà procedurali, interpretative ed attuative, che spera vengano portate all'attenzione della Regione.

Si registra poi l'intervento di Osvaldo Messi per la CNA di Macerata, il quale chiede da cosa sono composte le voci debiti e crediti esposti in bilancio.

Prende quindi la parola il Presidente Maderloni, con riferimento all'intervento del Sindaco di Fabriano, per far presente che la strategia PIL è stata abbracciata dal nostro GAL con tanto fervore atteso che consentiva l'incontro e l'intesa tra il pubblico e il privato per una strategia convergente su un unico obiettivo. Su questa esperienza va fatta una valutazione complessiva mediante una riflessione collegiale, individuando le criticità e negatività, ma facendo attenzione a non buttare via il bambino con l'acqua sporca. Una prima osservazione va fatta circa le

scadenti performances della nostra Regione a livello nazionale riguardo alla Misura 19 in cui operano i GAL, un dato che contrasta con il considerevole ed invidiabile bagaglio di esperienze, competenze e professionalità di converso in capo ai GAL stessi che evidentemente non vengono adeguatamente valorizzate ed utilizzate a livello regionale. Secondo Maderloni non faremmo il nostro lavoro se non facessimo una attività di ricognizione interna e anche di autocritica per gli effetti di una burocrazia cavillosa, di procedure estenuanti che ci costringono a battersi continuamente con la Regione. Questa esperienza può diventare virtuosa e positiva se ne facciamo una radiografia seria e correggiamo le cose che non vanno. L'appello alla Regione – conclude il Presidente – è: fateci correre ! Poi anche noi, come squadra, dobbiamo essere tutti insieme determinati per raggiungere l'obiettivo per le nostre comunità. Dobbiamo dunque fare una riflessione collegiale con spirito critico ed autocritico senza gettare la croce addosso a qualcuno.

L'Ing. Piermattei condivide e si mostra pienamente solidale e d'accordo riguardo a quanto osservato dal Sindaco di Fabriano, ritenendo l'esperienza PIL fallita perché le linee guida regionali sono state prodotte da chi si è mostrato avulso dalla realtà concreta delle nostre aree rurali. Si sperava che di queste linee guida così irrealistiche venisse data una interpretazione elastica e secondo buona volontà, ma invano, essendo prevalsa una applicazione ottusa, burocratica e rigida da parte della competente Commissione regionale. Tant'è che è trascorso circa un anno per l'adozione del parere favorevole da parte della Regione.

Di seguito l'Ing. Piermattei risponde ai vari rilievi, sempre sollevati dal Sindaco di Fabriano, su varie prescrizioni procedurali afferenti alle domande di sostegno presentate, facendo all'uopo rilevare che è la legge a prescrivere la firma del progetto da parte di un architetto in quanto dotato delle richieste competenze al riguardo.

Il Presidente Maderloni interviene di nuovo per una nota positiva e cioè che nell'ambito della recente assegnazione di risorse deliberata dalla Giunta Regionale sulla Misura 19, al nostro GAL sono stati attribuiti ulteriori 911.000 euro. Anche su questo argomento si dovrà a breve giro fare una riflessione per capire su quali bandi c'è effettivamente attenzione ed interesse, in modo da

lli Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

123

destinare su questi le risorse necessarie. Il Presidente conclude che sul come destinare le nostre risorse lo dovranno stabilire gli attori protagonisti del territorio che hanno il termometro della situazione e che talora recano su di sé anche il dolore delle nostre comunità.

Successivamente, in risposta all'intervento del rappresentante della CNA Macerata, il Rag. Gradozzi, consulente fiscale della società, spiega che nel momento in cui la società riscuote i fondi "Leader" dalla Regione, questi vengono allocati nei debiti e che a fronte dei costi sostenuti vengono appostati nel conto economico tra i ricavi i contributi in conto esercizio a copertura degli stessi e nello stato patrimoniale si crea un credito.

Il Sindaco di Staffolo Ragni ritiene che l'assemblea dei soci non si debba focalizzare su qualcosa in particolare, perché su questo sappiamo che il GAL, con la sua struttura, si è sempre adoperato e si adopererà al meglio per affrontare e risolvere i problemi.

Dopo di che, chiusa la discussione, il Presidente pone in votazione, in successione tra loro, i punti n.ri 1, 2 e 3 all'o.d.g.:

- a) quanto al punto n. 1: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, delibera di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2019;
- b) quanto al punto n. 2: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, delibera di approvare la Relazione degli Amministratori sulla gestione al 31/12/2019;
- c) quanto al punto n. 3: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione prende atto della Relazione del Collegio sindacale sul bilancio chiuso al 31/12/2019.

Punto n. 4 all'o.d.g.:

Il Presidente illustra l'argomento facendo presente che, come già riportato nella prefata Relazione degli Amministratori, nelle sedute del 14/6/2019 e del 17/2/2020 il C.d'A. ha preso atto delle dimissioni rassegnate rispettivamente dai Consiglieri Claudio Gagliardini ed Evasio Sebastianelli, che erano stati eletti dalla Assemblea dei soci del maggio 2018 su indicazione dei Soci originariamente proponenti ossia quelli afferenti a Coldiretti e ad Agrinsieme e che il

Colli Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

12

Presidente Maderloni ringrazia per il fattivo e costante impegno profuso nell'assolvimento del mandato ricevuto.

Di seguito il C.d'A., ai sensi dell'art. 12 dello statuto sociale nonché dell'ivi richiamato art. 2386 c.c., ha di volta in volta proceduto mediante cooptazione alla nomina dei neo-Consiglieri Sigg.ri Andrea Montresor e Maria Giuditta Politi, indicati dalle stesse componenti societarie anzidette, con deliberazioni approvate dal Collegio Sindacale e con durata della carica dei cooptati fino alla odierna Assemblea chiamata a nominare due nuovi Consiglieri con durata della carica fino alla scadenza del mandato del C.d'A. attualmente in carica. All'uopo viene proposto di confermare nella carica entrambi i prefati Consiglieri cooptati.

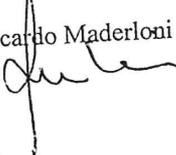
Chiusa la discussione, l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione

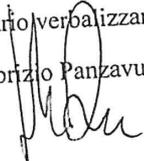
delibera

- di nominare nella carica di Consiglieri di Amministrazione, in sostituzione dei dimissionari Claudio Gagliardini ed Evasio Sebastianelli ed a conferma della loro precedente cooptazione di cui sopra, i Sigg.ri Andrea Montresor e Maria Giuditta Politi, ai quali verranno quindi riconosciuti i compensi e rimborsi spese determinati da questa Assemblea nella seduta del 14/5/2018.

Varie ed eventuali: nulla

Alle ore 18,44, non essendovi più altro da discutere e da deliberare, la seduta viene tolta.

Il Presidente  
Riccardo Maderloni  


Il Segretario verbalizzante  
Avv. Fabrizio Panzavolta  


Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

119

**Società Cons. "Colli Esini S.Vicino" s.r.l. P.zza Baldini, 1 62021 APIRO**

**Registro Imprese Macerata n. 01119560439 Capitale sociale € 95.636 di cui versato € 95.636**

**Verbale riunione Assemblea dei soci in seconda convocazione del 10 luglio 2020**

L'anno duemilaventi il giorno dieci del mese di luglio, alle ore 17,45, presso la sala riunioni del CIS S.r.l. sita a Moie di Maiolati Spontini (AN) alla Via Fornace n. 25, previa convocazione nei modi e termini di cui allo statuto e nel rispetto delle contingenti prescrizioni in tema di Covid-19 ed in particolare nell'osservanza delle disposizioni sul distanziamento sociale, si è riunita l'Assemblea dei soci della Colli Esini S. Vicino Soc. Cons. a r.l. in seconda convocazione, atteso che quella in prima convocazione, in data 27/6/2020, alle ore 8,00, è andata deserta, per discutere e deliberare sul seguente

o.d.g.

- 1) Bilancio al 31/12/2019: approvazione e deliberazioni conseguenti;
- 2) Relazione degli amministratori sulla gestione al 31/12/2019;
- 3) Relazione Collegio sindacale sul Bilancio al 31/12/2019;
- 4) Dimissioni Consiglieri Claudio Gagliardini e Evasio Sebastianelli - presa d'atto e deliberazioni conseguenti;
- 5) Varie ed eventuali.

L'Assemblea dei soci in seconda convocazione è presieduta dal Presidente del C.d'A. Sig. Riccardo Maderloni che, su nomina unanime dei soci intervenuti, viene assistito dall'Avv. Fabrizio Panzavuota, Responsabile Amministrativo e Consulente Legale della società, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente constata quindi che sono presenti (di persona o regolarmente delegati) i seguenti Soci, con le rispettive percentuali di partecipazione al capitale sociale, come si evince dall'apposito elenco delle presenze da considerarsi allegato al presente verbale:

CGIA Ancona (1,30%), Cantina sociale di Matelica e Cerreto d'Esi soc. agr. coop. (1,20%), CNA Ass. Prov.le Macerata (1,90%), CNA Provincia Ancona (1,61%), CIA Ancona (1,79%), Consorzio Marche Verdi soc. coop. agr. e for. (0,54%), Fondazione Carifac (9,61%), Hesis S.r.l.

Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

120

(0,27%), IMT (7,85%), Laboratorio delle Idee (0,27%), Meccano S.p.a. (0,48%), Terre Cortesi Moncaro soc. coop. agr. (2,03%), CIS S.r.l. (5,85%), Comune di Apiro (1,70%), Comune di Arcevia (1,65%), Comune di Castelleone di Suasa (1,24%), Comune di Castelplanio (1,62%), Comune di Cupramontana (1,24%), Comune di Fabriano (1,66%), Comune di Maiolati Spontini (1,81%), Comune di Margo (0,27%), Comune di Montecarotto (0,70%), Comune di Poggio S. Vicino (0,70%), Comune di Rosora (2,40%), Comune di Sassoferrato (2,40%), Comune di Serra dé Conti (1,24%), Comune di Serra S. Quirico (5,40%), Comune di Staffolo (2,40%), Consorzio Frasassi (0,54%), Unione Montana Esino Frasassi (6,51%), Unione Montana Alte Valli del Potenza ed Esino (2,40%).

Sono presenti i seguenti Consiglieri di Amministrazione: Riccardo Maderloni (Presidente C.d'A.), Maurizio Finucci, Marcello Falcioni, Maria Giuditta Politi, Mauro Conti, Antonio Centocanti.

Per il Collegio Sindacale sono presenti tutti i componenti ossia il Rag. Angelo Vico (Presidente), il Dott. Francesco Angelucci e il Rag. Giuseppe Catani.

Sono altresì presenti il Coordinatore Tecnico della società Ing. Luca Piermattei ed il Consulente fiscale della società Rag. Marco Gradozzi.

Punto n. 1 all'o.d.g.:

Vengono distribuiti ai presenti il documento di bilancio chiuso al 31/12/2019, la relazione degli Amministratori sulla gestione sociale alla stessa data, nonché la relazione del Collegio sindacale su detto bilancio. Quindi, su invito del Presidente Maderloni, il Rag. Gradozzi, consulente fiscale della società, dà integrale lettura del documento di bilancio e della nota integrativa

Il bilancio viene chiuso con un utile di esercizio pari a 82,00 euro che si propone di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Esce il Consigliere di Amministrazione Antonio Centocanti.

Punto n. 2 all'o.d.g.:

Il Presidente passa a dare lettura della Relazione degli Amministratori sulla gestione sociale allegata al bilancio chiuso al 31/12/2019.

Punto n. 3 all'o.d.g.:

Il Rag. Angelo Vico dà lettura della Relazione del Collegio sindacale sul bilancio chiuso al 31/12/2019; detto organo non ha rilevato motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio in oggetto, con condivisione della prefata proposta formulata dal C.d'A. circa la destinazione degli utili registratisi.

A questo punto il Presidente dichiara aperta la discussione.

Interviene il Sindaco di Fabriano Gabriele Santarelli che solleva tutta una serie di rilievi critici riguardo alla impostazione ed alla attuazione della cd. sperimentazione in PIL, tale da sembrare scritta da chi non ha mai sentito parlare di amministrazioni pubbliche. Stigmatizza inoltre i lunghi tempi d'attesa per l'approvazione dei PIL, tali da generare una prolungata incertezza sulla finanziabilità degli interventi. Santarelli solleva inoltre obiezioni riguardo ai criteri di attribuzione dei punteggi relativi all'aumento occupazionale, non dovendo questo essere riferito ai Comuni, che non creano posti di lavoro, bensì a quei soggetti (cooperative, società, ecc.) che si occuperanno della gestione ed attuazione degli interventi. Si duole altresì di doversi avvalere di un architetto per la presentazione del progetto definitivo atteso che ciò comporterà la necessità di ricorrere ad un professionista esterno con sopportazione dei relativi oneri da parte dell'Ente. In definitiva secondo Santarelli la sperimentazione PIL non è stata positiva, avendo creato plurime difficoltà procedurali, interpretative ed attuative, che spera vengano portate all'attenzione della Regione.

Si registra poi l'intervento di Osvaldo Messi per la CNA di Macerata, il quale chiede da cosa sono composte le voci debiti e crediti esposti in bilancio.

Prende quindi la parola il Presidente Maderloni, con riferimento all'intervento del Sindaco di Fabriano, per far presente che la strategia PIL è stata abbracciata dal nostro GAL con tanto fervore atteso che consentiva l'incontro e l'intesa tra il pubblico e il privato per una strategia convergente su un unico obiettivo. Su questa esperienza va fatta una valutazione complessiva mediante una riflessione collegiale, individuando le criticità e negatività, ma facendo attenzione a non buttare via il bambino con l'acqua sporca. Una prima osservazione va fatta circa le

scadenti performances della nostra Regione a livello nazionale riguardo alla Misura 19 in cui operano i GAL, un dato che contrasta con il considerevole ed invidiabile bagaglio di esperienze, competenze e professionalità di converso in capo ai GAL stessi che evidentemente non vengono adeguatamente valorizzate ed utilizzate a livello regionale. Secondo Maderloni non faremmo il nostro lavoro se non facessimo una attività di ricognizione interna e anche di autocritica per gli effetti di una burocrazia cavillosa, di procedure estenuanti che ci costringono a battagliaire continuamente con la Regione. Questa esperienza può diventare virtuosa e positiva se ne facciamo una radiografia seria e correggiamo le cose che non vanno. L'appello alla Regione – conclude il Presidente – è: fateci correre ! Poi anche noi, come squadra, dobbiamo essere tutti insieme determinati per raggiungere l'obiettivo per le nostre comunità. Dobbiamo dunque fare una riflessione collegiale con spirito critico ed autocritico senza gettare la croce addosso a qualcuno.

L'Ing. Piermattei condivide e si mostra pienamente solidale e d'accordo riguardo a quanto osservato dal Sindaco di Fabriano, ritenendo l'esperienza PIL fallita perché le linee guida regionali sono state prodotte da chi si è mostrato avulso dalla realtà concreta delle nostre aree rurali. Si sperava che di queste linee guida così irrealistiche venisse data una interpretazione elastica e secondo buona volontà, ma invano, essendo prevalsa una applicazione ottusa, burocratica e rigida da parte della competente Commissione regionale. Tant'è che è trascorso circa un anno per l'adozione del parere favorevole da parte della Regione.

Di seguito l'Ing. Piermattei risponde ai vari rilievi, sempre sollevati dal Sindaco di Fabriano, su varie prescrizioni procedurali afferenti alle domande di sostegno presentate, facendo all'uopo rilevare che è la legge a prescrivere la firma del progetto da parte di un architetto in quanto dotato delle richieste competenze al riguardo.

Il Presidente Maderloni interviene di nuovo per una nota positiva e cioè che nell'ambito della recente assegnazione di risorse deliberata dalla Giunta Regionale sulla Misura 19, al nostro GAL sono stati attribuiti ulteriori 911.000 euro. Anche su questo argomento si dovrà a breve giro fare una riflessione per capire su quali bandi c'è effettivamente attenzione ed interesse, in modo da

destinare su questi le risorse necessarie. Il Presidente conclude che sul come destinare le nostre risorse lo dovranno stabilire gli attori protagonisti del territorio che hanno il termometro della situazione e che talora recano su di sé anche il dolore delle nostre comunità.

Successivamente, in risposta all'intervento del rappresentante della CNA Macerata, il Rag. Gradozzi, consulente fiscale della società, spiega che nel momento in cui la società riscuote i fondi "Leader" dalla Regione, questi vengono allocati nei debiti e che a fronte dei costi sostenuti vengono appostati nel conto economico tra i ricavi i contributi in conto esercizio a copertura degli stessi e nello stato patrimoniale si crea un credito.

Il Sindaco di Staffolo Ragni ritiene che l'assemblea dei soci non si debba focalizzare su qualcosa in particolare, perché su questo sappiamo che il GAL, con la sua struttura, si è sempre adoperato e si adopererà al meglio per affrontare e risolvere i problemi.

Dopo di che, chiusa la discussione, il Presidente pone in votazione, in successione tra loro, i punti n.ri 1, 2 e 3 all'o.d.g.:

- a) quanto al punto n. 1: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, delibera di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2019;
- b) quanto al punto n. 2: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, delibera di approvare la Relazione degli Amministratori sulla gestione al 31/12/2019;
- c) quanto al punto n. 3: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione prende atto della Relazione del Collegio sindacale sul bilancio chiuso al 31/12/2019.

Punto n. 4 all'o.d.g.:

Il Presidente illustra l'argomento facendo presente che, come già riportato nella prefata Relazione degli Amministratori, nelle sedute del 14/6/2019 e del 17/2/2020 il C.d'A. ha preso atto delle dimissioni rassegnate rispettivamente dai Consiglieri Claudio Gagliardini ed Evasio Sebastianelli, che erano stati eletti dalla Assemblea dei soci del maggio 2018 su indicazione dei Soci originariamente proponenti ossia quelli afferenti a Coldiretti e ad Agrinsieme e che il

Colli Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

124

Presidente Maderloni ringrazia per il fattivo e costante impegno profuso nell'assolvimento del mandato ricevuto.

Di seguito il C.d'A., ai sensi dell'art. 12 dello statuto sociale nonché dell'ivi richiamato art. 2386 c.c., ha di volta in volta proceduto mediante cooptazione alla nomina dei neo-Consiglieri Sigg.ri Andrea Montresor e Maria Giuditta Politi, indicati dalle stesse componenti societarie anzidette, con deliberazioni approvate dal Collegio Sindacale e con durata della carica dei cooptati fino alla odierna Assemblea chiamata a nominare due nuovi Consiglieri con durata della carica fino alla scadenza del mandato del C.d'A. attualmente in carica. All'uopo viene proposto di confermare nella carica entrambi i prefati Consiglieri cooptati.

Chiusa la discussione, l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione

delibera

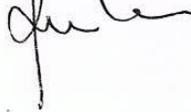
- di nominare nella carica di Consiglieri di Amministrazione, in sostituzione dei dimissionari Claudio Gagliardini ed Evasio Sebastianelli ed a conferma della loro precedente cooptazione di cui sopra, i Sigg.ri Andrea Montresor e Maria Giuditta Politi, ai quali verranno quindi riconosciuti i compensi e rimborsi spese determinati da questa Assemblea nella seduta del 14/5/2018.

Varie ed eventuali: nulla

Alle ore 18,44, non essendovi più altro da discutere e da deliberare, la seduta viene tolta.

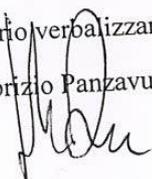
Il Presidente

Riccardo Maderloni



Il Segretario verbalizzante

Avv. Fabrizio Panzavolta



Società Cons. "Colli Esini S.Vicino" s.r.l. P.zza Baldini, 1 62021 APIRO

Registro Imprese Macerata n. 01119560439 Capitale sociale € 95.636 di cui versato € 95.636

## RELAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

### sulla gestione sociale allegata al Bilancio chiuso al 31-12-2019

Signori soci, nel 2019 il CdA della nostra Società è stato impegnato nella emanazione di tutti i bandi che il Piano di Sviluppo Locale prevede connessi alla strategia PIL, alla messa a punto di quelli riservati ai soggetti privati dei 6 Comuni ricadenti nel cd. "cratere" sismico, all'istruttoria dei 105 progetti presentati in ambito PIL, nonché alle procedure di contatto, con il Servizio Agricoltura regionale, rese necessarie per il loro perfezionamento.

Si è trattato di un lavoro complesso che ha richiesto un confronto, misura per misura e poi bando per bando, con i Funzionari regionali preposti al loro esame ed alla loro validazione; una interlocuzione, che ha comportato un discreto impegno di tempo con rimodulazioni e/o modifiche di varia natura.

Come già ricordato nella Relazione al bilancio 2018, tra il gennaio e il 6 febbraio 2019, si è completata la pubblicazione dei **bandi in PIL** con quelli relativi alle Misure:

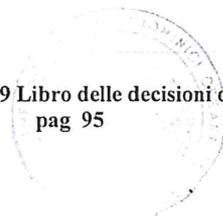
**19.2.1.1.B Azioni formative per gestori del territorio, operatori economici e PMI nelle aree rurali – Sottomisura b)** *"Progetti di formazione avanzata/extracurriculare, stage, inserimento in azienda, contaminazione intersettoriale"*;

**19.2.1.2C Azioni informative e dimostrative nell'ambito dello sviluppo rurale – Sub b)** *"Attività di informazione rivolta a operatori, giovani, per la sensibilizzazione verso i temi del paesaggio, della cultura locale, della musica, del teatro"*;

**19.2.7.4 Attivazione, in immobili pubblici, di attività di servizio alla popolazione Sottomisura a)** *"Attivazione servizi quali mercati locali, piccole infrastrutture culturali e sociali"* e **Sottomisura b)** *"Attivazione di servizi di tipo socio-sanitario e spazi innovativi per anziani e persone con limitata mobilità ed autonomia"*;

**19.2.16.2 "Attivazione di progetti di innovazione tra imprese e mondo della ricerca e della consulenza nei settori "smart"**;

"Colli Esini San Vicino" s.r.l. C.F. 01119560439 Libro delle decisioni degli Amministratori anno 2019 1  
pag 95



**19.2.16.3 Sottomisura b)** *“Strutturazione dell’offerta turistica mediante iniziative di messa a sistema delle risorse e degli eventi, valorizzazione di attività ed eventi, valorizzazione di attività ed eventi culturali di rilievo sovralocale, predisposizione di pacchetti turistici”* (pubblicato con riserva sino alla approvazione definitiva delle modifiche della scheda di misura da parte della Regione Marche);

**per un totale di 20 bandi**, tutti con scadenza iniziale al 19 marzo prorogata, prima, al 18 aprile e, infine, al **30 aprile 2019**.

In vista delle attività connesse alla istruttoria delle domande di aiuto che sarebbero pervenute, nel mese di febbraio è stata costituita la Commissione giudicatrice per la selezione di un Istruttore Tecnico Amministrativo (che ha concluso i suoi lavori l’8 aprile con la proposta di conferimento dell’incarico all’arch. Francesco M. Mogianesi) ed è stato emanato un Avviso pubblico per la selezione di un Addetto Amministrativo-finanziario. In estrema sintesi si può affermare che l’attività svolta dal GAL, nel corso del 2019, è stata dedicata:

a) alla ulteriore messa a punto di alcune **Schede di misura** (19.2.1.1B - 19.2.4.1 - 19.2.7.4. - 19.2.7.6A sub a) e c) - 19.2.6.2 sub a) SISMA - 19.2.6.4A SISMA - 19.2.6.4B SISMA - 19.2.16.3) e dei criteri di selezione nonché dei relativi **bandi**, a seguito di un certosino lavoro di confronto con la struttura regionale del Servizio Agricoltura;

b) alla buona riuscita della elaborazione dei **6 Progetti Integrati Locali (PIL)** in cui si sono articolate le attività pubbliche e private nei 31 Comuni della nostra area;

c) alla complessa e impegnativa istruttoria dei **105 progetti** presentati, da parte della apposita *“Commissione per l’esame delle domande di sostegno”* varata il 13 maggio facendo ricorso ai dipendenti (la dott. Anna Bevilacqua, la rag. Giuditta Sopranzetti, l’arch. Francesco M. Mogianesi) ai collaboratori (l’ing. Luca Piermattei, l’avv. Fabrizio Panzavolta, il rag. Marco Gradozzi) ma anche ad alcuni ‘esperti’ esterni individuati in relazione alle materie trattate dai singoli bandi (il dott. Massimo Marotta, il dott. Lucio Perozzi, la dott. Fiorenza Montanari e il dott. Alberto Tersino Mazzini);

d) all’esame, avvenuto il 6 dicembre, e al successivo invio al Servizio Politiche Agroalimentari della Regione per l’approvazione, dei **bandi** finanziati con i *“Fondi aggiuntivi SISMA”* (assegnatici con DGR 368/2018), riservati ai 6 Comuni ricadenti nel cd. “cratere”, relativi alle Misure:

- **19.2.1.1b Sottomisura b1)** Progetti di formazione per tecnici delle PMI dell'edilizia su nuovi materiali e tecniche antisismiche;
- **19.2.1.2C Sottomisura c)** Attività di informazione rivolta alle PMI del settore edilizio su nuovi materiali e tecniche, per la ricostruzione post sisma;
- **19.2.4.1** Investimenti materiali ed immateriali - Sostegno ad investimenti "smart" nelle aziende agricole;
- **19.2.6.2** - Aiuti all'avviamento di attività imprenditoriali per attività extra agricole nelle zone rurali - **Sottomisura a)** Imprese innovative in tutti i settori smart agrifood, sharing economy, imprese creative, hi-tech, culturali;
- **19.2.6.4A** Sostegno agli investimenti nelle aziende agricole per lo sviluppo di attività non agricole;
- **19.2.6.4B** Sostegno agli investimenti strutturali nelle PMI per lo sviluppo di attività non agricole;
- **19.2.16.2** "Attivazione di progetti di innovazione tra imprese e mondo della ricerca e della consulenza nei settori "smart" (sostegno a progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie). L'attenzione alla buona riuscita dei 6 **Progetti Integrati Locali (PIL)**, di cui si è detto prima, ha comportato – da un lato - la presenza, l'affiancamento e il monitoraggio costante delle attività poste in essere dai 6 Comuni capofila (Fabriano, Arcevia, Ostra, Serra S. Quirico, Maiolati Spontini e Filottrano) e dai relativi Facilitatori, per la attuazione delle Direttive regionali in materia, e – dall'altro - una scrupolosa attenzione e partecipazione alle molteplici attività di sostegno e divulgazione poste in essere dal partenariato avente come capofila la Soc. JCube di Jesi.

Le risultanze di tale attività possono essere così riassunte:

- 20 bandi pubblicati,
- 105 domande di aiuto presentate,
- 6.361.623,59 € di contributo pubblico complessivamente richiesto,
- 8.045.655,95 € di investimento totale previsto.

Nonostante questi risultati, non ci si può esimere da alcune considerazioni in relazione alla strategia dei PIL, in cui il nostro GAL ha creduto e si è impegnato fin dal primo momento affrontando le incognite legate al suo carattere innovativo e alla sua sperimentaltà.

E' un fatto che tale esperienza si sia rivelata più complessa del previsto e la sua gestione, da un punto di vista temporale e, soprattutto, burocratico, è andata ben oltre le legittime aspettative, nostre e dei beneficiari. E non ci nascondiamo che ciò ha generato elementi di delusione, scoramento e comprensibili proteste che non possiamo ignorare.

Per comprendere meglio ciò che è accaduto, giova ricordare che la materia è regolata da "Linee Guida" regionali (approvate con 2 Delibere di Giunta: la n. 217 del 13 marzo 2017, modificata dalla 534 del 29 maggio 2017) con cui venne definita una cornice concettuale ed operativa ambiziosa e articolata in cui, in particolare,

- il ruolo della Regione venne individuato nella proposta di "una metodologia" tale da garantire "il rispetto di principi generali" e in un "Coordinamento" tale da garantire "l'unitarietà del quadro metodologico", mediante, appunto, le suddette Linee Guida;
  
- il ruolo dei GAL venne individuato nel gestire, tramite la strategia Leader, "l'applicazione del metodo" PIL "al fine di privilegiare la programmazione dal basso" che trova in essi "un momento di importante affermazione".

Quanto al "supporto" della Regione questo poteva fornito nella fase iniziale in cui sono stati appositamente formati e messi a disposizione i cd. "facilitatori dello sviluppo locale", mentre la successiva "fase Istruttoria" "è effettuata dai GAL tramite una specifica Commissione di valutazione che potrà includere, se ritenuto opportuno dal GAL stesso un funzionario regionale dipendente della AdG del PSR 2014-2020" (§ 2.3.2. delle Linee Guida).

In realtà le cose sono andate un po' diversamente.

In sede di esame del Bando per la selezione dei PIL, venne suggerito di non avvalersi della facoltà di cui sopra, ma di inserire nel Bando una clausola per cui "a seguito dell'istruttoria della Commissione (del GAL, ndr), la Regione Marche sarà chiamata ad esprimere un parere sui Progetti Integrati Locali presentati."

Questa la scansione temporale degli eventi più significativi:

- il 30 aprile sono stati chiusi i 20 bandi PIL;

- il **13 maggio** il CdA del GAL ha istituito la “*Commissione di selezione e valutazione dei PIL*”, composta esclusivamente con risorse umane proprie, che ha proceduto all’istruttoria dei PIL e dei 105 progetti tra la **fine primavera e gli inizi autunno**;
- **20 giugno** (DDS n. 260) viene costituita la Commissione regionale preposta ad esprimere il parere sui PIL e il **13 settembre** (DDS n. 376) ne verrà modificata la composizione;
- tra il **3 ed il 15 ottobre**, pervengono al GAL 6 pec con cui la Commissione regionale inoltra una serie molto articolata e composita di osservazioni e di richieste di precisazioni e integrazioni relativamente a molteplici aspetti dei 6 PIL.

Si è aperta, a quel punto, una fase complessa, durata in pratica 7 mesi, che ha comportato un confronto serrato, PIL per PIL, con un susseguirsi di incontri presso la sede della Regione e quelle dei Comuni capofila; una fase che ha richiesto un ruolo attivo dei Facilitatori, dei Sindaci capofila e non, nonché del GAL, che ha seguito passo dopo passo l’evolversi della situazione, che in alcuni casi ha comportato la rielaborazione sostanziale delle strategie e dei documenti,.

I risultati di questa fase, lunga e impegnativa, alla fine non sono mancati.

I pareri di “*coerenza*” dei PIL rispetto alle Linee guida regionali, ossia i “*nulla osta*” a procedere, hanno riguardato 5 PIL su 6 e precisamente: PIL Comuni capofila Maiolati Spontini, Fabriano, Serra S. Quirico (tutti in data **3 febbraio 2020**), PIL con Comuni capofila Arcevia e Ostra (entrambi in data **19 maggio 2020**).

Solo in 1 caso (PIL di Filottrano) l’esito è stato negativo (comunicato l’**11 marzo 2020**) ma, da subito è ripreso il confronto tra le parti per decidere il da farsi.

Per i primi 5 PIL l’attività è proseguita con le richieste di integrazioni progettuali, laddove necessarie, con scadenza **30 maggio**, anche per le proroghe dei termini stabilite dalla Regione a seguito emergenza Covid 19. Successivamente, ottenuta l’approvazione regionale della rimodulazione del Piano Finanziario PSL, in PIL e fuori PIL, chiesta il **30 aprile** e pervenuta il **27 maggio**, e ricevute altresì le integrazioni progettuali richieste con scadenza 30 maggio, si potrà procedere all’esame delle integrazioni da parte della Commissione Gal (1° giugno) e alle relative comunicazioni ai beneficiari; alla pubblicazione dei bandi per il recupero degli interventi

pubblici in PIL (entro 15 giugno) e all'esame degli esiti; infine, alla approvazione dei PIL ed alle comunicazioni di ammissibilità e finanziabilità, il tutto prevedibilmente entro il 20 luglio prossimo.

Come si comprende, siamo impegnati a ridurre al minimo i tempi tecnici e burocratici di operatività del Gal per avviare a realizzazione i progetti.

**Sigg. Soci**, alcune altre vicende meritano di essere qui menzionate.

**Avvicendamenti in seno al Consiglio di Amministrazione.**

Nelle sedute del 14 giugno 2019 e 17 febbraio 2020 il CdA ha preso atto delle dimissioni rassegnate rispettivamente dai Consiglieri Claudio Gagliardini e Evasio Sebastianelli eletti dalla Assemblea Soci del maggio 2018 su indicazione dei Soci originariamente proponenti ossia quelli afferenti la Coldiretti e Agrinsieme .

Dopo i dovuti ringraziamenti – che qui si rinnovano - per il fattivo impegno profuso nell'esercizio del loro mandato, il CdA, a mente dell'art. 12 dello Statuto sociale nonché dell'ivi richiamato art. 2386 c.c., ha di volta in volta proceduto mediante cooptazione alla nomina dei neo Consiglieri **Sig. Andrea Montresor e Sig.ra Maria Giuditta Politi**, indicati dalle stesse componenti societarie. Ovviamente ciò è avvenuto con deliberazioni approvate dal Collegio Sindacale e con durata della carica dei cooptati fino a questa Assemblea, chiamata a nominare due nuovi consiglieri con durata della carica fino alla scadenza del mandato del CdA attualmente in carica.

**Il potenziamento della struttura: personale e strumentazioni tecniche.**

Dell'avvio del rapporto di collaborazione con l'arch. Francesco M. Mogianesi e della pubblicazione dell'Avviso per la assunzione di un "Addetto amministrativo-finanziario" (iter tuttora in corso) si è detto.

A ciò bisogna aggiungere il potenziamento delle installazioni informatiche degli uffici, del relativo servizio di assistenza, la messa in sicurezza di tutto il sistema rete e delle informazioni digitali mediante la installazione di un "Nethserver" e di un sistema backup esterni, avvenute a seguito di gara pubblica.

**I Bandi conclusi**

Un cenno lo merita il Bando della Misura **19.2.7.6 - Sottomisura d)** "*Studio dei bacini imbriferi dei Fiumi Esino, Misa e Musone ed elaborazione di strategie di tutela e valorizzazione*" conclusosi con l'assegnazione complessivamente di € 27.454 (€ 13.000 al Comune di Sassoferrato, capofila dei Comuni partecipanti al CdF

Esino; € 8.910,60 al Comune di Ostra, capofila dei Comuni partecipanti al CdF Misa; € 5.544 al Comune di Filottrano, capofila dei Comuni partecipanti al CdF Musone) che consentiranno un investimento complessivo di € 39.650.

Un altro cenno deve essere rivolto al Bando della Sottomisura **19.2.1.2C sub a)** "*Attività di animazione per lo scouting di idee imprenditoriali innovative nei settori "smart" e per la contaminazione tra manifattura e cultura*", per il quale il CdA, a fine anno, ha dovuto prendere atto della prematura conclusione delle attività previste in quanto il soggetto capofila della ATS costituitasi per la gestione delle attività progettuali, ha formalizzato l'intenzione di addivenire ad uno scioglimento consensuale ed anticipato del rapporto, in quanto dal 18 dicembre 2019 è stata posta in liquidazione volontaria (come ci è stato comunicato il 12 maggio scorso dal Liquidatore), senza possibilità di sostituzione con altro soggetto componente la ATS stessa.

#### Attività sociale

Per amalgamare la squadra dei Soci pubblici, in considerazione degli esiti della tornata elettorale amministrativa del 26 maggio, il 27 giugno 2019 si è svolto un incontro con tutti i Sindaci della nostra area GAL, soci o meno, per fare il punto delle attività in atto e fornire informazioni sul GAL, il PSR e il nostro PSL.

Nel corso del 2019, infine, si è concluso l'iter di allocazione delle quote societarie provenienti dalla Liquidazione Coatta Amministrativa dell'ex socio "Veneto Banca", dopo la pubblicazione dell'avviso di vendita avvenuta il 24 giugno. L'offerta delle quote in prelazione ai Soci, ai sensi dello Statuto societario, ha visto la partecipazione di 8 soci:

Cantina Sociale Matelica (quote prelazionate: 230), CGIA Ancona (1.243), CIS (4.802), CIA Ancona (341), CNA Ancona (308), CNA Macerata (1.565), Confcooperative Marche (404), IMT (1.499), per un totale di n. 10.392 quote; le quote residue - pari a 8.696 - sono rimaste di spettanza della Fondazione Cassa di Risparmio di Fabriano e Cupramontana che aveva in precedenza avanzato una offerta di acquisto per la quale il CdA ha espresso il "gradimento", ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, nella seduta del 6 dicembre scorso.

L'atto di cessione di dette quote, a mezzo Notaio, con susseguente iscrizione nel registro delle imprese è stato rallentato dalle limitazioni alla mobilità a seguito delle note vicende Covid-19 e si spera si concludano entro la metà di giugno e comunque prima della Assemblea Soci sul bilancio 2019.

**Sostegno alla proposta di candidatura dei Monti Sibillini e dell'Appennino Marchigiano a Riserva**

**MAB (Man and Biosphere) UNESCO.** Come si è riferito nella Relazione al bilancio del 2018, il nostro GAL espresse un certo interesse e una disponibilità a sostenere tale candidatura, promossa dal Comitato Unesco di Tolentino e delle Terre Alte Maceratesi, anche mediante la definizione di un apposito Accordo di cooperazione (Mis. 19.3) con gli altri GAL marchigiani interessati. Tuttavia, nella primavera 2019 il progetto è stato fatto proprio dalla Giunta Regionale che si è presa carico delle attività di supporto al progetto (reperimento di professionisti ed esperti; coinvolgimento di Comuni, soggetti privati e forze sociali, ecc.) per cui il ruolo dei GAL è praticamente venuto meno.

**La Cooperazione interterritoriale e transnazionale.**

Come è noto le attività dei GAL in materia sono finanziate con le risorse della Mis.19.3 e nella più che ventiquennale esperienza di vita del nostro GAL sono state diverse le esperienze compiute con GAL spagnoli, portoghesi e, naturalmente, italiani e marchigiani. Tali attività consistono in scambi di esperienze e di conoscenze che migliorano i livelli di coesione delle aree rurali interessate.

In questa programmazione il nostro GAL ha già definito nei dettagli, sottoscritto e approvato dalle Regioni interessate, un progetto che ci vedrà collaborare con i GAL **Oglio Po** (capofila) e **Valle Camonica** (entrambi della Lombardia) e il GAL **Etna Sud** (Sicilia) riguardante lo sviluppo delle metodologie di gestione di itinerari cicloturistici a carattere ambientale con agganci anche al tema dei Contratti di fiume e del Programma MaB Unesco, mentre è in corso di definizione un progetto, su temi della valorizzazione turistica, propostoci dal **GAL Logudoro Goceano** (Sardegna).

Su proposta della Rete Rurale Nazionale, la nostra Regione ha chiesto ai GAL una manifestazione di interesse per un progetto di cooperazione con alcuni **GAL della Croazia** che li dovrebbe coinvolgere tutti. Abbiamo aderito ma siamo in attesa di vederne gli sviluppi.

Va da sé che sulla effettiva attuazione di questi progetti grava l'incognita dovuta alle conseguenze della pandemia che dal febbraio 2020 sta limitando spostamenti e incontri ravvicinati con altre realtà regionali e internazionali, senza – al momento – alcuna certezza di prospettive, tanto che è in corso una riflessione ed un confronto con la Regione per decidere un eventuale riversamento sulla Misura 19.2, che finanzia le attività ordinarie del GAL, delle risorse non utilizzate e/o realisticamente non utilizzabili per progetti di Cooperazione (Mis. 19.3).

Sempre nel quadro dello spirito collaborativo con altri GAL, abbiamo dichiarato l'interesse ad aderire alla proposta progettuale **“Erasmus dell'Appennino”**, formulata dalla Rete dei GAL dell'Appennino, da sviluppare nell'ambito del Servizio Civile Universale.

Il progetto si pone l'obiettivo, tramite il volontariato retribuito, di dare opportunità di crescita professionale e personale ai giovani su temi legati allo sviluppo locale, quali, ad esempio, agricoltura nelle aree di montagna, turismo sostenibile, biodiversità e patrimonio.

Dopo l'accreditamento all'Albo del Servizio Civile Universale, il GAL capofila (GAL Terre di Pre.Gio.) e i GAL aderenti potranno usufruire di volontari, individuati mediante concorso pubblico, che effettueranno esperienze professionali della durata massima di 12 mesi presso gli stessi Gal riceventi, percependo un rimborso mensile di € 435,00, erogato dalla Presidenza del Consiglio mentre in capo al Gal ospitante rimarranno oneri complessivi variabili tra 700 e 1.000 € a copertura dei costi di progettazione, gestione, formazione dei volontari, ecc.).

#### **Approvato e finanziato il Progetto Erasmus+ 2019 “MA.K.E.D.I.G.I.T.A.L.”**

Nel mese di novembre 2019 abbiamo avuto la lieta notizia della ammissione a finanziamento del Progetto “MA.K.E.D.I.G.I.T.A.L.” concernente *“Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento”* presentato in occasione del Bando Erasmus+ 2019.

In un primo momento il nostro progetto era rimasto tra i primi posti ma fuori budget; poi il Ministero – vista la validità dei progetti – ha stanziato fondi propri aggiuntivi e siamo stati ammessi al finanziamento.

Come si ricorderà, il progetto prevede di finanziare fino ad un massimo di 90 mobilità individuali ai fini dell'apprendimento, della durata di 3 mesi, rivolte a diplomati e diplomandi in Istituti di Scuola Media Superiore presso aziende ospitanti di Malta, Francia, Belgio e Regno Unito.

Il contributo comunitario concesso ammonta a € 463.251. Nel corso di questo mese di maggio ci è stato accreditato un acconto di € 324.275, pari al 70% del contributo totale.

Per la fase realizzativa ora è necessario provvedere ai vari adempimenti (elaborazione del bando, conferenza stampa di lancio, incontri presso Istituti scolastici, costituzione della commissione di valutazione, ecc.) e non ci nascondiamo le difficoltà derivanti dalla imprevista emergenza sanitaria, con i limiti imposti alla mobilità delle persone in ambito nazionale ed europeo, e il protrarsi della chiusura delle scuole. Tuttavia siamo animati dalla speranza di poter offrire ai giovani marchigiani anche questa opportunità di crescita.

Confortati dal risultato positivo, abbiamo partecipato anche alla *call* del Bando Erasmus+ 2020 con una nuova proposta progettuale orientata a consentire esperienze di apprendimento e di mobilità nel settore del Turismo.

**Signori Soci**, nel 2019 il Consiglio di Amministrazione, come già detto, ha tenuto 6 sedute, tutte molto partecipate da parte dei suoi componenti, con l'attenta assistenza e la collaborazione del Collegio Sindacale, che anche in questa occasione intendiamo ringraziare.

La complessa attività qui brevemente descritta ha potuto svolgersi grazie all'abnegazione ed allo spirito di attaccamento alla Società dimostrate dai nostri dipendenti e collaboratori (la rag. Giuditta Sopranzetti, la dott.ssa Anna Bevilacqua e l'arch. Francesco M. Mogianesi) accanto ai nostri consulenti, il Coordinatore tecnico ing. Luca Piermattei, il Responsabile amministrativo-legale avv. Fabrizio Panzavolta, il Consulente fiscale rag. Marco Gradozzi, che vogliamo anche qui ringraziare.

Il bilancio che sottoponiamo alla Vostra attenzione evidenzia un utile di € 82,00 che Vi proponiamo di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Precisiamo, infine, che la nostra Società non possiede e non ha alienato, nel corso dell'anno, né azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti, sia direttamente che per tramite di società fiduciarie, o per interposta persona e pertanto Vi invitiamo ad approvare il bilancio di esercizio nello schema da noi predisposto, ringraziandoVi per la fiducia accordataci.

Apiro, lì 28 maggio 2020.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Riccardo Maderloni



“Colli Esini San Vicino” s.r.l. C.F. 01119560439 Libro delle decisioni degli Amministratori anno 2019 10  
pag 104

## **Libro delle decisioni del Collegio Sindacale**

**COLLI ESINI SAN VICINO Srl Sede legale PIAZZA BALDINI,1 APIRO (MC)**

*Codice fiscale 01119560439 REA DI MACERATA n. 118224*

*Capitale sociale € 95.636,00 i.v.*

### **Relazione del Collegio sindacale esercente l'attività**

#### **di revisione legale dei conti**

All'Assemblea Soci della Colli Esini San Vicino s.r.l.

Il Collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 bis c.c.

La presente relazione unitaria contiene pertanto nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

Signori Soci, abbiamo esaminato il progetto di bilancio d'esercizio della società al 31/12/2019 redatto dagli amministratori ai sensi di legge e da questi regolarmente comunicato al Collegio sindacale unitamente ai prospetti e agli allegati di dettaglio.

#### **A) Funzione di revisione legale dei conti (Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art.14 D.lgs.39/2010)**

---

Il sottoscritto Collegio Sindacale ha svolto la revisione legale del bilancio della società Colli Esini San Vicino srl, costituito dallo stato patrimoniale al 31.12.2019, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

**Giudizio** A nostro giudizio, il soprammenzionato bilancio d'esercizio nel suo complesso fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società Colli Esini San Vicino srl al 31 dicembre 2019, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

#### **Elementi alla base del giudizio**

Il nostro esame è stato condotto in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, del D.Lgs n. 39/2010. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi

## **Libro delle decisioni del Collegio Sindacale**

sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

### **Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio**

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

### **Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio**

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui

## Libro delle decisioni del Collegio Sindacale



sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino

## Libro delle decisioni del Collegio Sindacale



alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

### Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Gli amministratori della Colli Esini San Vicino srl sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31/12/2019, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione ISA Italia n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Colli Esini San Vicino Srl al 31/12/2019 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Colli Esini Srl al 31/12/2019 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 39/2010, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

### **B) Relazione del Collegio Sindacale sull'attività di vigilanza resa nel corso del 2019 – articolo 2429, comma 2, c.c.**

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2019 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei

## **Libro delle decisioni del Collegio Sindacale**

Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il collegio sindacale.

In particolare:

### **B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 ss. c.c.**

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e alle sedute del Consiglio di Amministrazione, dando atto che la Colli Esini Srl non ha nominato il comitato esecutivo. Le predette riunioni si sono svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo ottenuto dagli amministratori le informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società, e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio Sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiedere la segnalazione nella presente relazione.

### **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

## Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.

Nella redazione del bilancio sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 c.c. ed è stato rispettato il principio della continuità dei criteri da un esercizio all'altro.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

### **B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta proponiamo all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, così come redatto dagli amministratori.

Apiro, 10.06.2020

*Il collegio sindacale*

Rag. Angelo Vico

Presidente

Dott. Francesco Angelucci

Sindaco effettivo

Rag. Giuseppe Catani

Sindaco effettivo



## Allegato Mod.D/AMM/2017

Colui che firma digitalmente il presente documento, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto,

### DICHIARA

- che la rappresentazione a stampa del file XBRL allegato corrisponde al bilancio - costituito da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario (*eventuale*) e nota integrativa (*eventuale*) approvato dai soci;
- che gli altri documenti informatici allegati sono stati prodotti mediante scansione ottica degli originali analogici e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra gli stessi ed i documenti originali ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014.

*(Il presente allegato va firmato digitalmente dall'amministratore/liquidatore ed allegato alla pratica di bilancio)*