



C i t t à d i F a b r i a n o

Provincia di Ancona

CONVENZIONE PER UTILIZZO DI SERVIZI PROPRIETARI DI PAGAMENTO DELLE TARIFFE DI SOSTA MEDIANTE APPLICAZIONE MOBILE

TRA

COMUNE DI FABRIANO con sede legale in FABRIANO (C.A.P. 60044), Piazzale XXVI Settembre 1997 (Codice Fiscale e Partita IVA: 00155670425), in persona del Dirigente del Settore competente dott. _____, domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede del Comune di Fabriano, che rappresenta;

E

[•], con sede legale in [•], Via [•], (C.F. e P. I.V.A. [•]), in persona del Legale Rappresentante, [•], domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede della Società che rappresenta (di seguito anche “[•]” e/o “**SOGGETTO AUTORIZZATO**”);

(di seguito congiuntamente le “**PARTI**” e singolarmente la “**PARTE**”);

PREMESSO CHE

- A. Il Comune di Fabriano applica le tariffe determinate annualmente dalla Giunta Municipale per la sosta nelle aree di parcheggio a pagamento individuate in apposito atto deliberativo;
- B. sulle aree di parcheggio gestite dal Comune di Fabriano è attualmente in vigore un sistema di sosta che prevede l'utilizzo, quale strumento di pagamento, di un ticket emesso da un parcometro, oltre che di eventuali ulteriori strumenti;
- C. Il Comune di Fabriano intende adeguarsi a quanto indicato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCOM) con parere del 18.06.2015 (AS1198) con il quale, sul presupposto che il regime di concorrenza nel mercato - ovvero la contestuale offerta del servizio da parte di una pluralità di operatori -

appare quello più idoneo a garantire un corretto confronto competitivo tra operatori, prevede che i soggetti incaricati del servizio pubblico di gestione della sosta a pagamento nelle aree comunali introducano un regime di tipo autorizzatorio nel settore dei servizi di pagamento della sosta tramite smartphone, anche ricorrendo alla gestione simultanea di più sistemi informatici di gestione mobile della sosta, al fine di favorire la concorrenza nel mercato tra gli operatori del settore;

D. Il Comune di Fabriano, pertanto, ha indetto procedura pubblica per il rilascio di apposita autorizzazione agli operatori interessati ed in modalità non esclusiva all'utilizzo dei servizi proprietari di pagamento delle tariffe di sosta mediante applicazioni mobile: nell'ambito di tale procedura, l'operatore [●] ha richiesto al Comune di Fabriano l'autorizzazione per l'utilizzo del proprio sistema tecnologico, al fine di consentire il pagamento della tariffa di sosta prevista nelle aree di parcheggio (come più sotto definite) e così affiancare le altre modalità di pagamento già in atto gestite dal Comune di Fabriano: in particolare l'operatore [●] ha progettato e realizzato un sistema innovativo e tutelato da privativa industriale che consente all'utente di utilizzare il telefono cellulare, associato ad un sistema di rete gestito dal medesimo soggetto per il pagamento della tariffa relativa alla sosta. Tale sistema tecnologico consente di fornire all'utenza una modalità di pagamento che permette una più efficiente e celere gestione del servizio di sosta, consentendo all'utente del servizio pubblico di utilizzare il telefono cellulare per il pagamento della tariffa relativa alla sosta.

Quanto sopra premesso, le PARTI

CONVENGONO E STIPULANO

ARTICOLO 1 - PREMESSE – DEFINIZIONI – ALLEGATI

1.1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della CONVENZIONE, con forza e valore di patto vincolante tra le PARTI.

1.2. Tranne ove diversamente precisato tutti i termini e le espressioni di seguito avranno nella CONVENZIONE il significato qui loro attribuito:

a) **Aree di Parcheggio**: le aree di parcheggio gestite dal Comune di Fabriano e più precisamente le zone di sosta a pagamento sulle aree pubbliche, gestite mediante l'utilizzo di appositi dispositivi ed apparecchiature di controllo della durata della sosta stessa e per la riscossione dei corrispettivi (parcometri). All'atto di sottoscrizione della CONVENZIONE, le Aree di Parcheggio sono quelle risultanti nell'Allegato A. Tali Aree di Parcheggio potranno subire modifiche e/o integrazioni nel corso della validità della CONVENZIONE.

b) **Codice della Strada**: il D.Lgs. 30 Aprile 1992, n. 285 (Nuovo codice della strada) e ss.mm.ii;

c) [●]: il sistema informatico mediante smartphone utilizzato dal SOGGETTO AUTORIZZATO per calcolare la misura della tariffa da addebitare a ciascun utente per la sosta della propria autovettura nelle Aree di Parcheggio e consentire all'utente stesso di pagare la tariffa di sosta utilizzando il proprio telefono cellulare;

d) **Servizio/Servizi**: i servizi di fatturazione del SOGGETTO AUTORIZZATO agli Utenti mediante utilizzazione del sistema [●];

e) **Sistema**: il sistema costituito da [●], come meglio definito al successivo art. 3;

f) **Utente/i**: qualsiasi automobilista che utilizzi le Aree di Parcheggio per la sosta della propria autovettura.

ARTICOLO 2 - OGGETTO

2.1. Con la sottoscrizione della presente CONVENZIONE, Il COMUNE DI FABRIANO autorizza il SOGGETTO AUTORIZZATO ad utilizzare il Sistema ed a prestare i Servizi nelle proprie Aree di Parcheggio gestite dal COMUNE DI FABRIANO.

2.2. In particolare, l'implementazione del Sistema è finalizzata a consentire agli Utenti di eseguire il pagamento dell'importo dovuto per la sosta nell'Area di Parcheggio prescelta mediante il [●].

2.3. Il COMUNE DI FABRIANO, si riserva di autorizzare tutti i soggetti che hanno prodotto richiesta nei termini purchè, alla data di richiesta siano in grado di rispettare tutti i requisiti tecnici presenti nel seguente avviso, fermo restando la possibilità sia per COMUNE DI FABRIANO sia per il SOGGETTO AUTORIZZATO di recedere dalla CONVENZIONE, ai sensi dell'art. 9 della medesima.

ARTICOLO 3 - IL SISTEMA E I SERVIZI

3.1. Il Sistema ed i Servizi erogati dal SOGGETTO AUTORIZZATO comprendono in particolare le attività di seguito descritte.

3.2. Il Sistema consiste in un sistema sviluppato dal SOGGETTO AUTORIZZATO che consente agli Utenti di pagare la tariffa maturata in relazione alla sosta nell'Area di Parcheggio, mediante utilizzazione del proprio telefono cellulare. In particolare, l'Utente può registrare il termine iniziale ed il termine finale del periodo di sosta mediante chiamata al SOGGETTO AUTORIZZATO, ovvero utilizzando l'apposita applicazione smartphone messa a disposizione e gestita dal medesimo.

3.3. Resta inteso che, durante l'esecuzione della CONVENZIONE, il SOGGETTO AUTORIZZATO potrà sviluppare e adottare nuovi congegni e/o servizi per la registrazione del termine iniziale e del termine finale del periodo di sosta. Nei casi in cui queste modifiche abbiano un impatto, anche solo limitato, sugli Utenti, il SOGGETTO AUTORIZZATO sarà tenuto a dare al COMUNE DI FABRIANO opportuna comunicazione.

3.4. Il termine iniziale ed il termine finale del periodo di sosta nelle Aree di Parcheggio vengono registrati nel Sistema [●] del SOGGETTO AUTORIZZATO, il quale calcola la tariffa che dovrà essere pagata da ciascun Utente. La tariffa sarà conteggiata sulla base delle tariffe stabilite annualmente dal COMUNE DI FABRIANO per le Aree di Parcheggio. Gli Utenti pagano la tariffa direttamente al SOGGETTO AUTORIZZATO, sulla base dei termini e delle condizioni tra gli stessi convenute.

3.5. La procedura di pagamento consiste nell'invio del relativo scontrino elettronico da parte del SOGGETTO AUTORIZZATO all'Utente e nel pagamento effettuato dall'Utente mediante il conto prepagato, intestato al SOGGETTO AUTORIZZATO, ricaricabile attraverso l'utilizzazione di carte di credito e/o di pagamento, bonifico bancario o eventuali altri sistemi di pagamento disponibili.

3.6 Deve essere data la possibilità agli Utenti - ove sia eventualmente stabilito dall'Ente - di pagare la sosta in base al possesso di specifici requisiti che consentono la fruizione di uno sconto o di una esenzione della tariffa stabilita (a titolo esemplificativo, la residenza nel Comune di Fabriano): in tal caso, è compito del SOGGETTO AUTORIZZATO garantire, senza oneri a carico del COMUNE DI FABRIANO - pena la risoluzione dalla CONVENZIONE come previsto al successivo articolo 13.1. - l'applicabilità dello sconto / esenzione, individuando opportune modalità tecniche.

3.7 Il Sistema [●] del SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà garantire e rispettare almeno le seguenti caratteristiche funzionali:

- *Configurazione servizi e tariffe:*

- Definizione delle zone di sosta;
- Definizione delle tariffe di sosta (giorni feriali/festivi, dalla data alla data, dall'ora all'ora) per ogni zona individuata;
- *Pagamento dei minuti di sosta effettivamente consumati;*
- *Registrazione e accettazione delle condizioni d'uso;*
- *Accesso e recupero password;*
- *Servizi di sosta:*
- Avvio di una sosta tramite la sola ed esclusiva selezione della targa e della zona di sosta;
- Controllo del credito residuo durante una sosta;
- Stop di una sosta;
- Alert sosta in scadenza e possibilità di rinnovo;
- Consultazione storico soste;
- Ricezione ricevuta/fattura per il servizio acquistato;

Il Sistema fornito dal SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà OBBLIGATORIAMENTE dialogare in interoperabilità applicativa attraverso le API messe a disposizione, con un HUB (COLLETTORE) di servizio, che ha l'obiettivo di semplificare le operazioni di verifica della sosta dei veicoli da parte degli Agenti accertatori della Polizia Locale (o di Ausiliari della sosta) raccogliendo le varie informazioni sui canali di pagamento e restituendole all'app in uso.

Il SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà altresì permettere al COMUNE DI FABRIANO la verifica contabile, in tempo reale, delle transazioni contabili di pagamento, delle statistiche e degli importi complessivi afferenti la sosta nelle Aree di parcheggio.

ARTICOLO 4 - RAPPORTO TRA UTENTI E SOGGETTO AUTORIZZATO

4.1. Il rapporto tra Utenti e SOGGETTO AUTORIZZATO sarà regolato sulla base di un apposito contratto predisposto dallo stesso SOGGETTO AUTORIZZATO. In riferimento alle modalità di pagamento del servizio sosta, secondo quanto previsto dalla CONVENZIONE, gli Utenti avranno rapporti solo ed esclusivamente con il SOGGETTO AUTORIZZATO, restando - per ciò che attiene alle modalità di pagamento e di trattamento dei dati degli Utenti stessi - il COMUNE DI FABRIANO soggetto terzo.

4.2. In particolare, al fine di avvalersi dei Servizi, gli Utenti potranno pagare al SOGGETTO AUTORIZZATO una commissione che **NON superi la percentuale massima del 10% (dieci per cento) del valore della sosta come determinato secondo quanto annualmente stabilito dalla Giunta Comunale**, secondo il vigente listino prezzi adottato dal SOGGETTO AUTORIZZATO e pubblicato nel relativo sito ([●]) in modo che sia facilmente leggibile da parte degli Utenti.

4.3. Il SOGGETTO AUTORIZZATO, qualora ricorrano giustificati e acclarati motivi specificatamente indicati nelle condizioni di contratto con l'Utente, potrà recedere in qualsiasi momento dall'abbonamento sottoscritto dall'Utente, fatto salvo il diritto di quest'ultimo al rimborso delle somme ancora disponibili e non utilizzate.

4.4. Resta inteso che l'Utente, qualora non esegua correttamente il pagamento della tariffa dovuta per la sosta nelle Aree di Parcheggio, sarà essere soggetto alle sanzioni amministrative previste dal Codice della

Strada ed alle penali di cui alle condizioni generali di sosta. Qualsiasi contestazione dovesse scaturire tra il SOGGETTO AUTORIZZATO e gli Utenti, relativamente alle modalità di pagamento e quindi anche con riferimento a disservizi e/o mancati pagamenti delle soste, dovrà essere gestita esclusivamente dal SOGGETTO AUTORIZZATO, restando espressamente manlevato al riguardo il COMUNE DI FABRIANO. Conseguentemente, alcuna responsabilità derivante dal rapporto in oggetto potrà essere imputata al COMUNE DI FABRIANO.

ARTICOLO 5 - OBBLIGAZIONI DEL SOGGETTO AUTORIZZATO

Con la sottoscrizione della presente CONVENZIONE, il SOGGETTO AUTORIZZATO assume le seguenti obbligazioni:

- a) comunicare al COMUNE DI FABRIANO, con 15 (quindici) giorni di preavviso, l'avvio operativo del servizio sulle Aree di Parcheggio, verificando altresì che il servizio sia effettivamente operativo alla data prevista e comunicata agli Utenti;
- b) offrire agli Utenti un abbonamento al Sistema ed ai Servizi, nonché gestire la fatturazione, il servizio di assistenza agli Utenti e l'operatività del Sistema e dei Servizi;
- c) sopportare le spese relative alla necessaria fornitura e posa della segnaletica promozionale, informativa ed operativa (quali insegne e cartelli esplicativi del servizio all'Utenza), ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del COMUNE DI FABRIANO; resta al riguardo inteso che tale segnaletica conterrà il marchio del SOGGETTO AUTORIZZATO e qualsiasi altra informazione ritenuta utile dal medesimo SOGGETTO AUTORIZZATO, al fine di consentire l'attivazione dei Servizi da parte degli Utenti. I contenuti ed il posizionamento della segnaletica dovranno essere concordati con il COMUNE DI FABRIANO e dovranno altresì essere rispettati i vincoli paesaggistici ed ambientali previsti per il territorio comunale; tale segnaletica potrà essere eventualmente armonizzata con eventuali altri gestori di Sistemi alternativi e concorrenziali a quelli gestiti dal SOGGETTO AUTORIZZATO e parimenti autorizzati all'esercizio nelle aree di sosta gestite dal COMUNE DI FABRIANO;

La segnaletica dovrà essere conforme alle caratteristiche presenti nell'ALLEGATO B.: la manutenzione della stessa, il ripristino in caso di danneggiamento o di vandalismo sarà a cura del SOGGETTO AUTORIZZATO.

- d) assicurare che nelle Aree di Parcheggio, ove verrà attivato il Sistema, vengano applicate le tariffe determinate dal COMUNE DI FABRIANO (intendendo con ciò sia le tariffe vigenti al momento di sottoscrizione della presente CONVENZIONE e meglio indicate all'Allegato A della stessa, sia le eventuali modifiche e/o integrazioni successive). Tali tariffe potranno essere oggetto di commissioni, applicate dal SOGGETTO AUTORIZZATO nei limiti indicati al precedente Art. 4.2;
- e) adottare nel Sistema, quali codici identificativi delle Aree di Parcheggio, i codici operativi già adottati dal COMUNE DI FABRIANO per servizi similari, dettagliatamente riportati nell'Allegato A, in maniera tale da facilitare l'utilizzo degli stessi da parte degli Utenti; tali codici potranno essere variati dal COMUNE DI FABRIANO in base ad esigenze operative. In tal caso il SOGGETTO AUTORIZZATO si impegna a variare i codici gestendo l'aggiornamento sia sul proprio Sistema che sulla segnaletica di cui al precedente punto c);
- f) comunicare tempestivamente al COMUNE DI FABRIANO qualsiasi malfunzionamento e/o difetto relativo al Sistema e/o ai Servizi e registrare tutte le transazioni di addebito nei confronti degli Utenti;
- g) mettere a disposizione del COMUNE DI FABRIANO, che lo potrà distribuire presso i propri canali come indicato nel successivo art. 6.2 lett. b), eventuale materiale informativo relativo al Sistema ed ai Servizi: tale materiale informativo sarà pubblicato e distribuito al pubblico sotto la completa responsabilità del SOGGETTO AUTORIZZATO e potrà comprendere materiale promozionale, quali dépliant, brochure, illustrazioni etc.;

h) fornire al COMUNE DI FABRIANO un rapporto su base mensile contenente tutte le transazioni di addebito e le statistiche di parcheggio registrate nel mese precedente in formato elaborabile (csv, xlsx);

i) il SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà mettere a disposizione del COMUNE DI FABRIANO, a titolo gratuito, un applicativo web responsive o un App mobile per il controllo in tempo reale - da parte del personale della Polizia Locale del Comune di FABRIANO dello stato del pagamento della sosta effettuata dagli Utenti, tramite la verifica del solo numero di targa. Il COMUNE DI FABRIANO dovrà avere inoltre la possibilità di accedere tramite piattaforma internet, messa a disposizione gratuitamente dal SOGGETTO AUTORIZZATO, alle relative statistiche sui parcheggi; tutte le informazioni dovranno essere rese disponibili in forma aggregata e senza alcun riferimento ai dati personali degli Utenti.

Il SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà possedere alla data di presentazione della propria istanza tutte le API (Application Programming Interface) informatiche in grado di consentire la verifica della sosta attraverso il c.d. 'Collettore', così come descritto all'art. 3 comma 6. I dati trasferiti al sistema HUB, dovranno consentire di rilevare la sosta, con almeno data ed ora iniziale, data ed ora finale, così da permettere al sistema informatico utilizzato per gestire le sanzioni di applicare la corretta sanzione. Sarà a carico dell'ente interfacciare il sistema HUB (PDM.control) con il sistema di gestione delle sanzioni (SCAT).

k) fornire agli Utenti 'patch' personalizzate da apporre sul parabrezza per rendere più agevoli i controlli del personale del COMUNE DI FABRIANO;

l) comunicare - con un preavviso comunque non inferiore a 10 (dieci) giorni - al COMUNE DI FABRIANO qualsiasi modifica hardware, infrastrutturale e/o software che possa avere effetti sulla regolare utilizzazione del Sistema e dei Servizi offerti dal SOGGETTO AUTORIZZATO;

m) fornire idonea e adeguata formazione al personale del COMUNE DI FABRIANO, sia in fase iniziale sia periodicamente, presso la sede di quest'ultima ovvero attraverso teleconferenza;

n) gestire le eventuali contestazioni degli Utenti relative al sistema di pagamento messo a disposizione dal SOGGETTO AUTORIZZATO, in particolare contestazioni riguardanti il malfunzionamento del Sistema stesso, che saranno prontamente inoltrate dal COMUNE DI FABRIANO al contatto che il SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà indicare come incaricato per tale scopo;

o) adattare al più presto le tariffe laddove nel tempo siano modificate ovvero differenziate per zona;

p) versare entro il giorno 10 (dieci) di ogni mese, sul conto di tesoreria del COMUNE DI FABRIANO (che verrà comunicato), le somme introitate nel mese precedente relative alle intere tariffe nominali pagate dagli Utenti per la sosta presso le Aree di Parcheggio, al netto della eventuale commissione aggiuntiva applicata dal SOGGETTO AUTORIZZATO nei confronti degli Utenti ai sensi dell'art. 4.2.;

q) stipulare una polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa, a titolo di garanzia per le somme introitate per conto del COMUNE DI FABRIANO, per un importo garantito pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila/00); tale polizza sarà soggetta ad eventuali ulteriori adeguamenti nelle annualità successive in modo da garantire almeno 2 (due) mensilità di incassi; la garanzia fideiussoria deve prevedere, espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta da parte del COMUNE DI FABRIANO; l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del SOGGETTO AUTORIZZATO non potrà costituire motivo per non procedere al versamento della somma assicurata in caso di richiesta da parte del COMUNE DI FABRIANO; Il SOGGETTO AUTORIZZATO si obbliga, quindi, a consegnare al COMUNE DI FABRIANO, entro 15 (quindici) giorni dalla stipula della CONVENZIONE, copia di tale polizza, pena la risoluzione della stessa come previsto al successivo articolo 13.1.

r) Tutti i sistemi gestiti dal SOGGETTO AUTORIZZATO devono essere erogati da data center certificati ISO/IEC 27001;

ARTICOLO 6 - OBBLIGAZIONI DEL COMUNE DI FABRIANO

6.1 Con la sottoscrizione della CONVENZIONE, il COMUNE DI FABRIANO assume le seguenti obbligazioni:

a) consentire l'implementazione del Sistema e dei Servizi in tutte le Aree di Parcheggio a pagamento gestite dal COMUNE DI FABRIANO, salvo situazioni particolari che non rendano tecnicamente possibile e/o opportuna l'implementazione stessa, previo accordo tra le Parti e con il Comune interessato;

b) comunicare al SOGGETTO AUTORIZZATO - con un preavviso comunque non inferiore a 10 (dieci) giorni - qualsiasi modifica alla consistenza delle Aree di Parcheggio, alle tariffe applicabili ed ai codici identificativi delle aree escluse cause di forza maggiore;

c) verificare, tramite terminale collegato al database del SOGGETTO AUTORIZZATO ed inserendo la targa della vettura in sosta, che sia stato effettuato, mediante telefono cellulare, il pagamento della tariffa relativa alla sosta stessa nelle Aree di Parcheggio. Resta inteso che gli Utenti che non saranno in grado di esibire al personale del COMUNE DI FABRIANO addetto al controllo un valido attestato di pagamento, saranno soggetti alle sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada oltre che alle penali previste dalle condizioni generali di sosta.

6.2 Il COMUNE DI FABRIANO si impegna altresì ad occuparsi delle seguenti attività:

a) mettere a disposizione degli Utenti l'eventuale materiale informativo e promozionale come fornito dal SOGGETTO AUTORIZZATO secondo il precedente art. 5 lett. g), senza alcuna responsabilità del COMUNE DI FABRIANO in merito ai contenuti di detto materiale;

b) gestire eventuali contestazioni degli Utenti sulla base dei dati risultanti dal Sistema, interessando il SOGGETTO AUTORIZZATO per quanto di propria competenza o il servizio di accertamento in caso di questioni riguardanti gli aspetti meramente sanzionatori della sosta irregolare.

ARTICOLO 7 - PROMOZIONE DEL SERVIZIO

7.1. Le PARTI pianificheranno azioni di marketing che, sia separatamente sia in forma congiunta, possano aumentare la diffusione del servizio. Particolare attenzione sarà riservata, a titolo esemplificativo, ai social network, alla visibilità sui parcometri ed alla disponibilità di materiale informativo presso i punti di contatto con il pubblico.

7.2. In occasione di eventi e manifestazioni sarà posto l'accento sulla disponibilità del servizio, in particolare per informare gli utenti non residenti.

ARTICOLO 8 - PAGAMENTI

8.1. Il COMUNE DI FABRIANO non corrisponderà al SOGGETTO AUTORIZZATO alcuna somma per la manutenzione adattativa od evolutiva del Sistema. Eventuali richieste di aggiornamento del Sistema da parte del COMUNE DI FABRIANO che modifichino in modo significativo le attuali modalità d'uso ed i processi di integrazione saranno oggetto di valutazione congiunta tra le PARTI.

8.2. A carico del COMUNE DI FABRIANO NON sarà applicato alcun aggio per la vendita e distribuzione dei titoli di sosta e riscossione delle relative tariffe nelle Aree di Parcheggio, comunque ed a chiunque effettuata

da parte del SOGGETTO AUTORIZZATO. Nessun costo dovrà essere attribuito al COMUNE DI FABRIANO per la gestione ed esercizio del Sistema e Servizi del SOGGETTO AUTORIZZATO nelle Aree di Parcheggio.

8.3. Il SOGGETTO AUTORIZZATO corrisponderà al COMUNE DI FABRIANO quanto interamente dovuto dagli Utenti sulla base delle tariffe applicabili per le soste effettuate sulle Aree di Parcheggio nel mese precedente, riconoscendo al COMUNE DI FABRIANO *l'intero importo delle tariffe di sosta riscosse tramite il Sistema ed i Servizi gestiti ed esercitati dal SOGGETTO AUTORIZZATO sulle Aree di Parcheggio, al netto della eventuale commissione aggiuntiva applicata dal SOGGETTO AUTORIZZATO stesso nei confronti degli Utenti ai sensi dell'art. 4.2.*

8.4. L'importo dovuto al COMUNE DI FABRIANO sarà determinato sulla base del rendiconto mensile predisposto dal SOGGETTO AUTORIZZATO entro il giorno 10 (dieci) del mese successivo ai consumi. Contemporaneamente alla redazione di tale rendiconto sarà corrisposto il relativo pagamento.

8.5. Il SOGGETTO AUTORIZZATO assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine il SOGGETTO AUTORIZZATO si impegna, tra l'altro, a comunicare al COMUNE DI FABRIANO il conto corrente dedicato che sarà utilizzato ai fini della gestione dei pagamenti di cui al presente articolo 8.

8.6. Il SOGGETTO AUTORIZZATO non ha diritto ad alcun onere e/o indennizzo e/o importo da parte del COMUNE DI FABRIANO per le attività previste nella presente CONVENZIONE.

ARTICOLO 9 - DURATA E RECESSO

9.1. La CONVENZIONE avrà una durata di 4 (quattro) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e sarà eventualmente rinnovabile su richiesta dell'Azienda interessata.

9.2. Ciascuna delle PARTI avrà il diritto di recedere in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo dalla CONVENZIONE con preavviso scritto non inferiore a mesi 2 (due) naturali e consecutivi, da comunicarsi a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo P.E.C.. L'esercizio del diritto di recesso non potrà comportare alcun diritto (economico o giuridico) o risarcimento di qualsivoglia natura di una PARTE nei confronti dell'altra.

9.3. Resta inoltre inteso tra le PARTI che, qualora il SOGGETTO AUTORIZZATO non ottemperi tempestivamente all'obbligo di pagamento di cui al precedente articolo 8., il COMUNE DI FABRIANO avrà la facoltà di risolvere la CONVENZIONE con efficacia immediata, ex articolo 1456 del Codice Civile, mediante comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo P.E.C. da inviare al SOGGETTO AUTORIZZATO, fatto salvo il diritto del COMUNE DI FABRIANO al risarcimento dei danni subiti di qualsivoglia natura.

9.4. Al venire meno dell'efficacia e/o validità della CONVENZIONE - per qualsivoglia causa - il SOGGETTO AUTORIZZATO dovrà immediatamente interrompere l'offerta del Sistema e dei Servizi, come pure l'utilizzazione dei segni distintivi di cui al successivo art. 12. Pertanto, dovrà inoltre rimuovere dai propri sistemi la possibilità per l'utente di pagare su Aree di Parcheggio del Comune di FABRIANO. Dovrà inoltre rimuovere a proprio spese e tempestivamente la segnaletica presente nelle aree di parcheggio a proprie spese.

ARTICOLO 10 - RAPPORTI TRA LE PARTI ED ESCLUSIVA

10.1. Nell'esecuzione della CONVENZIONE, ciascuna PARTE dovrà operare in maniera indipendente con una propria organizzazione e con gestione a proprio rischio. La CONVENZIONE non stabilisce alcun rapporto di

agenzia, rappresentanza, esclusività, associazione, joint venture o società tra SOGGETTO AUTORIZZATO e il COMUNE DI FABRIANO.

10.2. Nessuna PARTE avrà alcun potere di rappresentanza dell'altra e nessuna dichiarazione, manifestazione, intento o simili di una PARTE sarà vincolante per l'altra.

10.3. Resta altresì inteso che il SOGGETTO AUTORIZZATO implementerà il Sistema e fornirà i Servizi in regime di non esclusività (anche in riferimento al parere AS1884 del 24.03.2023 dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato) e sarà pertanto libero di offrire - senza restrizione alcuna - i medesimi Sistemi e Servizi a favore di soggetti terzi che operino nel medesimo settore del COMUNE DI FABRIANO. Il regime di non esclusività è reciproco.

10.4. Il COMUNE DI FABRIANO anche in attuazione al già citato parere dell'Autorità e, quindi, al fine di favorire il più possibile la concorrenza nel mercato tra gli operatori del settore della gestione della tariffazione della sosta mediante smartphone, potrà in ogni momento avvalersi di altri sistemi e servizi di pagamento sulle Aree di Parcheggio, alternativi, simili o analoghi a quelli oggetto della CONVENZIONE, anche avvalendosi di altri operatori in regime di concorrenza commerciale con il SOGGETTO AUTORIZZATO, senza che il SOGGETTO AUTORIZZATO possa vantare alcun diritto (economico o giuridico) o risarcimento di qualsivoglia natura.

ARTICOLO 11 - DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE

11.1. Il SOGGETTO AUTORIZZATO è il solo ed esclusivo titolare di tutti i diritti di proprietà intellettuale relativi e/o comunque connessi al Sistema e/o ai Servizi.

11.2. Il COMUNE DI FABRIANO - limitatamente alla durata della CONVENZIONE - avrà il diritto di utilizzare i marchi del SOGGETTO AUTORIZZATO ovvero qualsiasi altro segno distintivo associato al Sistema e/o ai Servizi, al solo ed esclusivo fine di promuovere il Sistema ed i Servizi del SOGGETTO AUTORIZZATO presso gli Utenti.

11.3. Il SOGGETTO AUTORIZZATO non potrà utilizzare marchi o segni distintivi del COMUNE DI FABRIANO, salvo espressa autorizzazione scritta del COMUNE DI FABRIANO.

ARTICOLO 12 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - MODIFICHE ALLA CONVENZIONE - FORZA MAGGIORE - CASO FORTUITO - FATTO DEL TERZO

12.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste nella CONVENZIONE, il COMUNE DI FABRIANO, fatto salvo il risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere la stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) nell'ipotesi di cui all'art. 3.5.;
- b) per violazione dell'obbligo di stipula della polizza di cui all'art. 5 lett. 'q';
- c) violazione all'obbligo di pagamento di cui all'articolo 8 punti 3 e 4;
- d) allorché il soggetto autorizzato trattenga e/o incameri e/o occulti gli introiti del servizio incassati dagli Utenti;
- e) applicazione a carico del soggetto autorizzato dei provvedimenti e/o delle sentenze di cui all'art. 122 del D.Lgs. 136/2023;
- f) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione della CONVENZIONE;
- g) mancanza e/o perdita dei requisiti di cui all'articolo 94-98 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

h) perdita da parte del SOGGETTO AUTORIZZATO dei requisiti previsti per l'esecuzione della CONVENZIONE quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, fallimento e/o irrogazione di misure sanzionatorie e/o cautelari che inibiscono la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

i) grave inadempimento dell'obbligo, di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii., di utilizzare lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

j) nelle ipotesi di cui all'art. 14.;

k) nelle altre ipotesi previste dalla normativa vigente in materia.

12.2. Al verificarsi di uno degli eventi di cui al precedente comma 12.1., la CONVENZIONE si intenderà risolta di diritto non appena il COMUNE DI FABRIANO avrà comunicato al SOGGETTO AUTORIZZATO, mediante apposita comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo P.E.C., l'intenzione di avvalersi della clausola risolutiva espressa che è stabilita ad esclusivo beneficio del COMUNE DI FABRIANO.

12.3. In ipotesi di risoluzione della CONVENZIONE, ai sensi del presente articolo, il SOGGETTO AUTORIZZATO ha l'obbligo di corrispondere al COMUNE DI FABRIANO, oltre agli importi concordati, anche il risarcimento dei danni, diretti ed indiretti, nessuno escluso ed eccettuato, da quest'ultima subiti nonché tutte le spese e/o oneri inerenti e conseguenti alla risoluzione.

12.4. Qualunque modifica alla CONVENZIONE anche parziale, non potrà avere luogo e non potrà essere provata se non mediante atto scritto.

12.5. Ciascuna PARTE non potrà essere considerata responsabile di alcun danno o reclamo o perdita, di qualsiasi natura, subito dall'altra PARTE per inadempimento della CONVENZIONE, qualora l'inosservanza dei termini e delle condizioni contrattuali sia stata determinata da cause di forza maggiore, caso fortuito o fatto del terzo quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) interruzione dei pubblici servizi;

b) scioperi;

c) impedimenti, condizioni e restrizioni disposti dal COMUNE DI FABRIANO, o da qualsiasi Amministrazione Pubblica o Autorità Giudiziaria;

d) caso fortuito.

ARTICOLO 13 – TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

13.1. Il SOGGETTO AUTORIZZATO, con la sottoscrizione della CONVENZIONE, espressamente ed irrevocabilmente dichiara:

a) di conoscere e di accettare il Codice di Comportamento del COMUNE DI FABRIANO - pubblicato sul sito internet www.comune.fabriano.an.it, Sezione "Amministrazione Trasparente" - impegnandosi ed obbligandosi, nel corso di vigenza della CONVENZIONE, a rispettarne i relativi contenuti;

b) di conoscere e di accettare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del COMUNE DI FABRIANO e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità del COMUNE DI FABRIANO e successivi aggiornamenti - pubblicati sul sito internet www.comune.fabriano.an.it, Sezione "Amministrazione Trasparente" - impegnandosi e obbligandosi, nel corso di vigenza della CONVENZIONE, a rispettarne i relativi contenuti.

13.2. Il SOGGETTO AUTORIZZATO con la sottoscrizione della CONVENZIONE espressamente ed irrevocabilmente dichiara:

- a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della CONVENZIONE;
- b) di non aver corrisposto o promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la stipula della CONVENZIONE;
- c) di obbligarsi a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della CONVENZIONE rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
- d) di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- e) di obbligarsi a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e ss.mm.ii. (D.Lgs. 231/2001) e di non essere mai stato coinvolto in procedimenti giudiziari relativi ai reati nello stesso contemplati, nonché di svolgere la propria attività secondo modalità idonee ad evitare il verificarsi di comportamenti rilevanti ai sensi del citato D.Lgs., e si obbliga ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia astrattamente idoneo a realizzare le ipotesi di reato previste dal citato D.Lgs. a prescindere dal loro effettivo verificarsi nel caso concreto.

13.3. Qualora il SOGGETTO AUTORIZZATO non rispettasse per tutta la durata della CONVENZIONE gli impegni e gli obblighi di cui ai precedenti commi 13.1. e 13.2., il COMUNE DI FABRIANO avrà il diritto di risolvere la CONVENZIONE ai sensi del precedente art. 12.1.

13.4. La realizzazione da parte del SOGGETTO AUTORIZZATO di comportamenti che determinino l'avvio di un procedimento giudiziario diretto all'accertamento della loro rilevanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001, del quale in qualunque modo il COMUNE DI FABRIANO sia venuta a conoscenza, costituisce causa di risoluzione ai sensi del precedente art. 13.1.

ARTICOLO 14 - LEGGE APPLICABILE - FORO COMPETENTE

14.1. Per quanto non espressamente previsto nella CONVENZIONE, si intendono espressamente richiamate e trascritte le norme legislative e le altre disposizioni civilistiche e pubblicistiche applicabili e vigenti in materia.

14.2. Per le controversie inerenti all'interpretazione, all'esecuzione, alla validità, all'efficacia ed alla risoluzione della CONVENZIONE è competente, in via esclusiva, il Foro di Ancona.

ARTICOLO 15 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Tutte le comunicazioni inerenti alla CONVENZIONE saranno inviate ai seguenti indirizzi:

a) quanto a COMUNE DI FABRIANO:

P.le XXIV Settembre 1997 – Fabriano (An) Tel.: 0732 – 7091

e-mail / PEC: protocollo@pec.comune.fabriano.an.it

b) quanto al SOGGETTO AUTORIZZATO: [•]

ARTICOLO 16 - REGISTRAZIONE - SPESE - MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

16.1. In materia di imposta di registro, di imposta di bollo e di altri oneri di Legge si applicano le disposizioni vigenti in materia, con relativo onere posto a carico del SOGGETTO AUTORIZZATO.

16.2. La presente CONVENZIONE è sottoscritta da entrambe le parti con firma digitale.

Letto, confermato, sottoscritto.

COMUNE DI FABRIANO

Il Dirigente

..... [•]

(*) documento firmato digitalmente ai sensi di legge

SOCIETA' [•]

Il Legale Rappresentante

..... [•]

(*) documento firmato digitalmente ai sensi di legge

ALLEGATO A: Aree di parcheggio a pagamento e tariffe – Comune di Fabriano

Le tariffe sono definite ogni anno con la delibera di Giunta Municipale che stabilisce le tariffe per i servizi a domanda individuale allegata poi nella Delibera di Consiglio Comunale del Bilancio di Previsione.

La Delibera di GM che regola le tariffe per l'anno 2025 è la _____/2024 con relativo allegato.

Prospetto tariffe 2025 per il pagamento tramite parcometri nelle aree di sosta all'aperto

Piazza Garibaldi	€ 1,10 (uno/10) proporzionale alla durata della sosta e con tariffa minima obbligatoria pari ad € 0,30 (zero/30)
Viale Zobicco	
Piazzale Matteotti	
Parceggio Maestri del Lavoro	
Viale XXIV Maggio (Largo Guelfo)	
Via Le Conce	
Via Falcone e Borsellino	
Piazza e via G.B. Miliani / Corso della Repubblica (parte alta)	
Piazzetta del Podestà	
Piazza A. Di Savoia	

ALLEGATO B: Specifiche tecniche caratteristiche della segnaletica

Sul terminale di pagamento, posizionato nelle aree di parcheggio, come indicato dall'art. 5, dovrà essere apposta da parte del SOGGETTO AUTORIZZATO una segnaletica adesiva con caratteristiche tecniche in grado di resistere alle condizioni atmosferiche. Le dimensioni massime consentite non dovranno essere superiori ad altezza 5 cm e lunghezza 16 cm in cui si riporti almeno il nome della ditta/app per eseguire il pagamento, codice del parcheggio al fine di consentire l'identificazione dell'area in maniera inequivocabile.

I caratteri e font utilizzati dovranno essere di dimensione adeguata ed alto contrasto cromatico per consentire una buona lettura anche in condizioni di scarsa luce oppure nelle ore notturne.