

**ALLEGATO AL PTPCT DEL COMUNE DI FABRIANO – PATTO DI INTEGRITA'**  
**(per procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, acquisizione di beni e servizi)**

Questo documento, già sottoscritto dal Sindaco del Comune di Fabriano e conservato in originale agli atti d'ufficio, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico partecipante alle procedure di evidenza pubblica in oggetto.

La mancata consegna del patto di integrità, sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della impresa concorrente e/o dai partecipanti alla procedura di evidenza pubblica, comporterà l'esclusione dalle procedure di affidamento.

\*\*\*\*\*

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa procedura e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

Il Comune si impegna a rendere pubblici i dati rilevanti riguardanti la procedura: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati negli atti di affidamento.

La sottoscritta impresa e/o operatore economico si impegna a segnalare al Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento del contratto.

La sottoscritta Impresa e/o operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di affidamento.

La sottoscritta Impresa e/o operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La sottoscritta Impresa e/o operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione, ex art. 1456 c.c. previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto;
- escussione della cauzione offerta in sede di procedura a garanzia della offerta;
- escussione della cauzione prestata a garanzia della buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato al Comune nella misura dell' 8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura nella misura dell' 1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle procedure indette dal Comune per i successivi 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura indicata in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra Comune

e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

**Data,**

**IL SINDACO**

**FIRMA DEL RAPPRESENTANTE  
LEGALE IMPRESA**

**IL DIRIGENTE**