Al **SINDACO**

del **Comune di Fabriano**

*Piazzale 26 settembre 1997*

60044 Fabriano (AN)

Oggetto: **Richiesta di Iscrizione all’Albo Comunale del Volontariato Civico.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

recapiti telefonici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail *(preferibilmente P.E.C.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

professione esercitata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

competenze professionali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

altre competenze acquisite nell’arco della vita\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se è iscritto/a ad associazioni indicare quali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se ha già prestato opera di volontariato indicare in che campo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OFFRE

la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato per la Città di Fabriano

CHIEDE

l’iscrizione all’Albo Comunale dei Volontari Civici, istituito con deliberazione di Consiglio Comunale n.164 del 14.10.2014, pubblicata il 17.10.2014.

DICHIARA A RIGUARDO

1) Di essere interessato/a a svolgere l’opera di volontariato negli ambiti che perseguano le finalità sotto indicate, compatibilmente con i posti disponibili (la dichiarazione è orientativa e non costituisce impegno):

1. TUTELA DEL DIRITTO ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA SOCIALE
2. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DEGLI SPAZI CULTURALI
	* + Apertura/chiusura Oratorio della Carità
		+ Apertura/chiusura Ridotto del Teatro Gentile
		+ Apertura/chiusura Biblioteca “R.Sassi” e Loggiato San Francesco
		+ Apertura/chiusura Teatro “Gentile da Fabriano” e Foyer
		+ Apertura/chiusura Pinacoteca civica “Buon Gesù” e Giardini del Poio
		+ Apertura/chiusura complesso monumentale San Benedetto
		+ Apertura/chiusura Museo della Carta e della Filigrana
		+ Apertura/chiusura Palazzo del Podestà
		+ Apertura/chiusura Chiesa di Sant’Agostino
		+ Apertura/chiusura Chiesa di San Domenico
		+ Apertura/chiusura Oratorio dei Beati Becchetti
		+ Apertura/chiusura Sala Consiliare presso Palazzo Chiavelli
		+ Apertura/chiusura C.A.G. “Sant’Antonio fuori le mura”
		+ Apertura/chiusura palazzo municipale in Piazzale 26 settembre 1997
		+ Apertura/chiusura sede del Giudice di Pace
		+ Apertura/chiusura impianti sportivi e palestre
		+ Assistenza con segnalazione presso scuole
3. PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
	* + Assistenza presso Oratorio della Carità
		+ Assistenza presso Ridotto del Teatro Gentile
		+ Assistenza presso Biblioteca “R.Sassi” e Loggiato San Francesco
		+ Assistenza presso Teatro “Gentile da Fabriano” e Foyer
		+ Assistenza presso Pinacoteca civica “Buon Gesù” e Giardini del Poio
		+ Assistenza presso complesso monumentale San Benedetto
		+ Assistenza presso Museo della Carta e della Filigrana
		+ Assistenza presso Palazzo del Podestà
		+ Assistenza presso Chiesa di Sant’Agostino
		+ Assistenza presso Chiesa di San Domenico
		+ Assistenza presso Oratorio dei Beati Becchetti
		+ Assistenza presso Sala Consiliare presso Palazzo Chiavelli
		+ Assistenza presso C.A.G. “Sant’Antonio fuori le mura”
4. TUTELA, MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL VERDE E DELL’AMBIENTE
* Svuotamento cestini pubblici
* Monitoraggio aree ecologiche, lavori di manutenzione
* Pulizia zone verdi prima dello sfalcio
1. INTERVENTI NEL SETTORE SOCIALE
* Affiancamento operai comunali per lavori senza attrezzature
1. EDUCAZIONE PERMANENTE ED ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO
2. INTERVENTI NEI SERVIZI RICREATIVI, TURISTICI, SPORTIVI
	* + Sorveglianza bagni pubblici in via Verdi
		+ Sorveglianza area camper
		+ Segnalazione problematiche individuate da turisti e cittadini
		+ Supporto servizio informazioni
		+ Supporto assistenza turistica
		+ Supporto alle manifestazioni sportive
		+ Supporto alle manifestazioni culturali
		+ Supporto alle manifestazioni varie
		+ Servizio Piedibus
		+ Attraversamento bambini delle scuole
		+ Assistenza con segnalazione presso Giardini pubblici
3. INTERVENTI INERENTI L’EDUCAZIONE CIVICA
4. TUTELA DEGLI ANIMALI
	* + Dog sitter a favore di cani in possesso a persone bisognose/indigenti

2) Di essere disponibile a prestare servizio come Volontario Civico in linea di massima nelle giornate di:

□ lunedì □ martedì □ mercoledì □ giovedì □ venerdì □ sabato □ domenica

nelle seguenti fasce orarie:

□ mattino □ pomeriggio □ sera

nel seguente periodo:

□ tutto l’anno

□ nel mese di gennaio □ nel mese di febbraio □ nel mese di marzo □ nel mese di aprile

□ nel mese di maggio □ nel mese di giugno □ nel mese di luglio □ nel mese di agosto

□ nel mese di settembre □ nel mese di ottobre □ nel mese di novembre □ nel mese di dicembre

**E NEL CONTEMPO DICHIARA**

consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà in sanzioni penali e nella decadenza di benefici eventualmente conseguenti alla presente istanza, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- di aver preso visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il “Regolamento Comunale per l’utilizzo del Volontariato Civico nelle strutture e nei servizi del Comune di Fabriano”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.164 del 14.10.2014, pubblicata il 17.10.2014;

- di avere un’età superiore ai 18 anni;

- di non aver avuto e di non avere in corso condanne e/o procedimenti penali incidenti negativamente nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione o potenzialmente lesivi dell'immagine della Pubblica Amministrazione;

- di essere munito di regolare permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);

- di svolgere le attività di volontario civico per fini di solidarietà, a titolo gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;

- di avere idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell’attività richiesta, attestata dal medico curante;

- di esprimere ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 il proprio consenso all’utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali

Fabriano, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Firma del richiedente) \**

Allega:

* fotocopia del documento d’identità del richiedente da cui si possa riconoscere la firma
* fotografia formato fototessera
* curriculum vitae