

SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL RINNOVO DELLA DELEGA ALL'UNIONE MONTANA
DELL'ESINO-FRASASSI DELLE FUNZIONI IN MATERIA FORESTALE - L.R. 6/2005 "LEGGE
FORESTALE REGIONALE" e ss.mm.ii.

Il giorno _____, del mese di _____, dell'anno _____,

TRA

Il Comune di _____, rappresentato da _____, in funzione di _____, nato a _____, residente a _____, domiciliato presso _____

E

L'Unione Montana dell'Esino-Frasassi, rappresentata da _____, in qualità di _____;

In esecuzione alle deliberazioni sottoindicate:

❖ Delibera di Consiglio Comunitario della U. M. dell'Esino Frasassi n. _____ del _____;

❖ Delibera di Consiglio del Comune di _____ n. _____ del _____;

si conviene e stipula quanto segue:

ART.1 - Il Comune di _____ rinnova la delega all'Unione Montana dell'Esino Frasassi per lo svolgimento delle funzioni attribuite ai Comuni al **Capo IV - "Tutela delle formazioni vegetali non ricomprese nei boschi"** e al **Capo V - "Accertamento e sanzioni"**, ai sensi della **L.R. n. 6/2005 "Legge forestale regionale" e ss.mm.ii.** in materia di: tutela degli alberi ad alto fusto protetti; tutela delle siepi; formazioni vegetali; formazioni vegetali miste; alberi e formazioni

monumentali; autorizzazioni all'abbattimento ed estirpazione delle siepi; compensazioni ambientali; interventi di potatura e irrogazione delle sanzioni.

Sono conferite all'Unione Montana, le funzioni di competenza comunale, di cui al Capo IV e Capo V, della succitata Legge forestale, di seguito specificate:

- a) Ricezione e repertorio istanze, per abbattimento alberi ad alto fusto tutelati; per interventi su formazioni vegetali non ricomprese nei boschi; per il taglio e l'estirpazione delle siepi;
- b) Ricezione e istruttoria comunicazioni di abbattimento e di potatura straordinaria, per casi previsti dalla Legge forestale;
- c) Verifica documentale;
- d) Sopralluoghi di verifica;
- e) Istruttoria tecnica e rilascio di autorizzazioni/dinieghi, ai sensi della L.R. n. 6/2005 e ss.mm.ii;
- f) Comunicazioni al Servizio Fitosanitario Regionale, qualora previsto;
- g) Individuazione e prescrizione delle misure di compensazione ambientale, nei casi in cui siano previste;
- h) Verifica del rispetto dei tempi e delle modalità di compensazione, effettuata su un campione di pratiche pari ad almeno al 10% del totale;
- i) Trasmissione di copia delle autorizzazioni e delle comunicazioni, rilasciate o ricevute, alla Stazione dei Carabinieri Forestale, competente per territorio;
- j) Garantire opportuna pubblicità degli atti amministrativi, acquisiti e rilasciati, sul Sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 29 della L.R. n. 6/2005;
- k) Gestione dei procedimenti per l'applicazione delle sanzioni;
- l) Gestione e aggiornamento della modulistica per la presentazione di domande di autorizzazione/comunicazioni;
- m) Verifica dei versamenti, relativi ai Diritti d'Istruttoria e all'oblazione delle sanzioni;
- n) Gestione del contenzioso;
- o) Servizio di informazione al pubblico, telematico; telefonico ed allo sportello;
- p) Armonizzazione degli adempimenti per l'espressione di pareri ed il rilascio delle autorizzazioni;

Dal conferimento sono escluse, rimanendo di competenza comunale, le istanze presentate con le seguenti motivazioni:

1. Realizzazione di opere pubbliche;
2. Realizzazione di opere pubblica utilità;
3. Edificazione e ristrutturazione di costruzioni edilizie;
4. Elementi vegetali che minacciano rovina e rappresentano pericolo per la pubblica e privata incolumità.

Art. 2 - L'esercizio delle funzioni delegate avviene secondo i seguenti principi e criteri direttivi:

- a) I Comuni deleganti possono fornire indicazioni generali, riguardanti l'esercizio delle funzioni delegate, per iscritto o a mezzo riunioni. I Deleganti verranno periodicamente aggiornati, in ordine allo svolgimento dei servizi delegati e potranno, in ogni momento, richiedere informazioni in merito;
- b) Nell'esercizio delle funzioni delegate, l'Unione Montana potrà avvalersi della collaborazione degli Uffici competenti dell'Amministrazione comunale;
- c) Per le funzioni rimanenti in capo all'Amministrazione comunale, la stessa potrà comunque avvalersi della collaborazione del personale tecnico dell'Unione Montana, secondo tariffe da definire;
- d) Lo svolgimento delle funzioni delegate avverrà a cura e a spese dell'Ente delegato, con proprio personale qualificato e/o mediante collaborazioni esterne, per professionalità specifiche non presenti all'interno dell'Ente;
- e) L'Unione Montana ha inoltre la facoltà di associare il servizio medesimo con altre Unioni montane per comprovati motivi di maggiore efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, nel settore specifico.

Art. 3 - Per i servizi richiesti, con riferimento al sopra specificato Capo IV della Legge forestale regionale, l'Unione Montana applicherà dei diritti d'istruttoria all'utente finale, annualmente stabiliti ed aggiornati; saranno inoltre introitate dalla stessa Unione le sanzioni irrogate ai sensi della L.R. 6/2005 e ss.mm.ii.

Resta, inoltre, l'obbligo del Comune di trasferire all'Ente delegato eventuali specifiche risorse che pervenissero dalla Regione Marche, con vincolo di destinazione all'esercizio delle funzioni delegate.

Art. 4 - La presente convenzione ha validità dal 30/12/2020 fino al 31/12/2025 salvo rinnovo con specifici provvedimenti degli Enti aderenti.

Art. 5 - Per quanto non previsto valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per il Comune di _____	Per l'Unione Montana dell'Esino-Frasassi"