

712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2017

**COLLI ESINI - SAN VICINO
S.R.L.**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: APIRO MC PIAZZA BALDINI, 1
Numero REA: MC - 118224
Codice fiscale: 01119560439
Forma giuridica: SOCIETA' CONSORTILE A
RESPONSABILITA' LIMITATA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	16
Capitolo 3 - RELAZIONE GESTIONE	23
Capitolo 4 - RELAZIONE SINDACI	29
Capitolo 5 - DICHIARAZIONE	38

COLLI ESINI SAN VICINO SRL**Bilancio di esercizio al 31-12-2017**

Dati anagrafici	
Sede in	PIAZZA BALDINI 1 62021 APIRO (MC)
Codice Fiscale	01119560439
Numero Rea	MC01119560439 118224
P.I.	01119560439
Capitale Sociale Euro	95.636 i.v.
Forma giuridica	SRL - SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA
Settore di attività prevalente (ATECO)	REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO LEADER
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

v.2.6.3

COLLI ESINI SAN VICINO SRL

Stato patrimoniale

	31-12-2017	31-12-2016
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	-	5.000
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	948	1.896
II - Immobilizzazioni materiali	791	1.159
Totale immobilizzazioni (B)	1.739	3.055
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	319.568	251.598
Totale crediti	319.568	251.598
IV - Disponibilità liquide	29.436	74.888
Totale attivo circolante (C)	349.004	326.486
D) Ratei e risconti	2.514	86
Totale attivo	353.257	334.627
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	95.636	95.636
VI - Altre riserve	(1)	14.000
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(23.123)	(25.272)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	154	(11.850)
Totale patrimonio netto	72.666	72.514
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	63.917	58.602
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	187.454	163.837
esigibili oltre l'esercizio successivo	27.851	37.097
Totale debiti	215.305	200.934
E) Ratei e risconti	1.369	2.577
Totale passivo	353.257	334.627

v.2.6.3

COLLI ESINI SAN VICINO SRL

Conto economico

	31-12-2017	31-12-2016
Conto economico		
A) Valore della produzione		
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	198.547	244.500
altri	11	8.416
Totale altri ricavi e proventi	198.558	252.916
Totale valore della produzione	198.558	252.916
B) Costi della produzione		
7) per servizi	108.617	187.843
8) per godimento di beni di terzi	2.137	1.752
9) per il personale		
a) salari e stipendi	61.112	51.945
b) oneri sociali	17.976	15.099
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	5.698	5.350
c) trattamento di fine rapporto	5.458	5.110
e) altri costi	240	240
Totale costi per il personale	84.786	72.394
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	1.316	1.256
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	948	948
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	368	308
Totale ammortamenti e svalutazioni	1.316	1.256
14) oneri diversi di gestione	1.167	1.458
Totale costi della produzione	198.023	264.703
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	535	(11.787)
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	6	25
Totale proventi diversi dai precedenti	6	25
Totale altri proventi finanziari	6	25
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	387	88
Totale interessi e altri oneri finanziari	387	88
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(381)	(63)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	154	(11.850)
21) Utile (perdita) dell'esercizio	154	(11.850)

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2017

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione, Nota Integrativa

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2017, di cui la presente Nota Integrativa è parte integrante ai sensi dell'art. 2423 comma 1 c.c., corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato predisposto nel pieno rispetto delle norme previste dalla legislazione civilistica vigente, in particolare sulla base del D.lgs. 139 del 18 agosto 2015 che ha recepito la direttiva 2013/34/UE.

Ai sensi del disposto dell'art. 2423 c.c. si precisa che lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico, seguono gli schemi obbligatori previsti dagli artt. 2424 e 2425 c.c., con le semplificazioni previste dall'art. 2435 bis c.c. in materia di bilancio in forma abbreviata.

Detti schemi forniscono informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché del risultato economico.

Si precisa che lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa evidenziano valori espressi in unità di Euro; gli eventuali arrotondamenti derivanti dal passaggio dei valori contabili, espressi in centesimi di Euro, nel bilancio, redatto in unità di Euro, sono stati indicati nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico, rispettivamente, nella voce "Altre riserve" del patrimonio netto per € -1 e nella voce "Altri Proventi finanziari"/"Interessi e altri oneri" € 2.

Criteria applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore

I criteri di valutazione sono stati adottati nel rispetto dei principi della prudenza e della prevalenza della sostanza sulla forma, nella prospettiva di continuare l'attività dell'impresa, nonché nell'osservanza delle norme stabilite dall'art. 2426 c. c.. L'illustrazione dei criteri adottati in riferimento alle singole poste di bilancio sono commentati separatamente con riferimento alle poste dell'attivo ed alle poste del passivo alle quali si fa rinvio.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio del presente esercizio non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei principi medesimi.

In particolare si precisa che:

- ai sensi dell'art. 2423 comma 4 c.c., non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso alla deroga ai criteri di valutazione previsti, nei casi di incompatibilità con la rappresentazione "veritiera e corretta" della situazione patrimoniale e finanziaria della società e del risultato economico;
- non si è proceduto al raggruppamento di voci nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico.

Le voci del precedente bilancio,

riportate per comparazione, sono omogenee rispetto a quelle dell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio e rispecchiano i medesimi criteri di aggregazione adottati per lo stesso nel rispetto delle normative vigenti.

Non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema.

Criteria di conversione dei valori espressi in valuta

La società non ha in essere poste aventi natura monetaria in valuta.

Poste non monetarie

La società non ha iscritto poste in valuta aventi natura non monetaria.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Introduzione, Nota Integrativa Attivo

Ai sensi dell'art. 2427 c.c. si forniscono le seguenti indicazioni.
I criteri di valutazione adottati in riferimento alle poste dell'attivo sono enunciati nell'ambito dei singoli punti della presente Nota Integrativa.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Introduzione, variazioni dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

La società non vanta crediti nei confronti dei soci.

Immobilizzazioni

Introduzione, Immobilizzazioni

Introduzione, Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e gli oneri pluriennali sono iscritti al costo specifico di acquisto.

Introduzione, Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo dei relativi oneri accessori.

Introduzione, Immobilizzazioni Finanziarie

Partecipazioni

In bilancio non sono iscritte partecipazioni tra le immobilizzazioni finanziarie.

Titoli Immobilizzati

In bilancio non sono iscritti titoli tra le immobilizzazioni finanziarie.

Strumenti finanziari derivati di copertura attivi

In bilancio non sono iscritti strumenti finanziari derivati di copertura attivi.

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	8.252	36.030	44.282
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	6.356	34.871	41.227

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di bilancio	1.896	1.159	3.055
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	948	368	1.316
Totale variazioni	(948)	(368)	(1.316)
Valore di fine esercizio			
Costo	8.252	36.030	44.282
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	7.304	35.239	42.543
Valore di bilancio	948	791	1.739

Commento, movimenti delle Immobilizzazioni

Commento, movimenti Immobilizzazioni Immateriali

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, consistenti in spese per l'acquisto di programmi informatici e spese sostenute per la realizzazione del sito internet, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è stato ammortizzato secondo un piano di ammortamento stabilito in relazione alla loro residua utilità futura.

Svalutazione delle immobilizzazioni immateriali

In relazione alle immobilizzazioni immateriali iscritte nell'attivo dello Stato Patrimoniale non sono state effettuate svalutazioni nell'esercizio in corso non essendosi verificate riduzioni durevoli di valore. Le immobilizzazioni immateriali conservano, infatti, invariate le condizioni di partecipazione ai futuri risultati economici. Immutata è anche la stima della loro presumibile vita utile.

Commento, movimenti Immobilizzazioni Materiali

I costi di manutenzione non aventi natura incrementativa sono stati spesi nell'esercizio.

Gli ammortamenti sono calcolati con riferimento al costo di acquisto così come definito dall'art. 2426 c. 1 n. 1 e dal principio contabile OIC 16, eventualmente rivalutato, sulla base di un piano prestabilito, in relazione alla prevedibile durata di utilizzazione economica dei cespiti. Le quote di ammortamento, pertanto, sono rappresentative della reale partecipazione dei cespiti al processo produttivo ed alla formazione dei ricavi dell'esercizio.

I costi dei beni acquisiti nel corso dell'esercizio, in aderenza a quanto disposto dal principio contabile OIC 16, sono stati ammortizzati con aliquota pari alla metà dell'aliquota base: l'aliquota così ridotta si considera rappresentativa dell'effettivo utilizzo e dell'usura subiti dal cespite, nonché dell'effettiva partecipazione dello stesso al processo produttivo. Tale modalità è stata adottata nella considerazione che la quota di ammortamento così ottenuta non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è divenuto disponibile e atto all'uso.

Le aliquote applicate coincidono sostanzialmente con i coefficienti di ammortamento ordinari previsti dalla vigente normativa fiscale e gli ammortamenti così effettuati sono giudicati congrui rispetto all'intensità di utilizzazione ed alla vita utile delle immobilizzazioni.

Attivo circolante

Rimanenze

Introduzione, rimanenze

In bilancio non sono iscritte rimanenze.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Introduzione, attivo circolante: Crediti

In generale, i crediti sono stati valutati sulla base del loro presumibile valore di realizzo.

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non sono presenti crediti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine.

Commento, attivo circolante: Crediti

Si precisa che la società non ha crediti di durata residua superiore a 5 anni

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non sono iscritti Titoli nell'attivo circolante.

Disponibilità liquide

I depositi bancari e le consistenze di cassa iscritte rappresentano le disponibilità liquide e l'effettiva esistenza di numerario e di valori alla chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti attivi

Introduzione, informazioni sui Ratei e Risconti attivi

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale.

Oneri finanziari capitalizzati

Introduzione, oneri finanziari capitalizzati

La società non ha imputato oneri finanziari ai valori dell'attivo.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

I criteri di valutazione adottati in riferimento alle poste del passivo sono enunciati nell'ambito dei singoli punti della presente nota integrativa.

Patrimonio netto

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

Non sono in corso operazioni aventi ad oggetto strumenti derivati con finalità di copertura di flussi finanziari, pertanto non è presente nel patrimonio aziendale alcuna riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

Commento, patrimonio netto

Il decremento della voce VI. ALTRE RISERVE si riferisce all'utilizzo della riserva versamenti soci in conto capitale a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

L'incremento della voce VIII. UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO è dovuto alla copertura di parte delle perdite portate a nuovo di esercizi precedenti.

Fondi per rischi e oneri

Non sono stati effettuati accantonamenti per rischi ed oneri.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Introduzione, informazioni sul trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Rappresenta l'effettivo debito maturato dalla nostra società verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti. Il Fondo è esposto in bilancio al netto dell'imposta sostitutiva dovuta sulla rivalutazione maturata alla chiusura dell'esercizio ed al netto di eventuali anticipazioni accordate ai dipendenti.

La società, che conta un numero di dipendenti inferiori a cinquanta, ha mantenuto la completa gestione del fondo di trattamento di fine rapporto dei propri dipendenti in conseguenza della volontà dagli stessi espressa di conservare in azienda il T.F.R. maturato a decorrere dall'1/1/2007.

Il Fondo T.F.R. è costituito con le quote maturate in ciascun periodo amministrativo, calcolate in base al disposto dell'art. 2120 c.c. e al contratto nazionale collettivo di lavoro vigente.

Debiti

Criteri di valutazioni adottati

I debiti risultano iscritti al valore nominale.

Variazioni e scadenza dei debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

Si precisa che la società non ha debiti di durata residua superiore a 5 anni

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Introduzione, debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Si precisa che la società non ha debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali.

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Introduzione, debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non sono presenti debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci della società

Introduzione, finanziamenti effettuati da soci della società

Alla data di chiusura dell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio, la società non ha in essere debiti verso soci per finanziamenti.

Ratei e risconti passivi

Introduzione, informazioni sui ratei e risconti passivi

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Introduzione, nota integrativa Conto Economico

Principi adottati nella contabilizzazione

I ricavi ed i costi sono stati determinati secondo il principio di prudenza e competenza, al netto dei resi, sconti, abbuoni e premi, nel rispetto, ove richiesto, del principio della prevalenza della sostanza sulla forma.

Valore della produzione

La voce "A5 Altri ricavi e proventi per contributi in conto esercizio" e' cosi' composta:

- contributi PSL, programmazione 2007-2013 euro 1.195
- contributo Distretto Culturale Evoluto Valle della Creatività euro 2.000
- contributi PSL, programmazione 2014-2020 euro 195.352.

Ai sensi della Legge 124 del 2017 si evidenzia che nel 2017 è stato incassato il seguente contributo in conto esercizio, già imputato per competenza nel bilancio dell'esercizio 2016:

Contributo a saldo per progetto Cooperazione Brand Marche per euro 88.778;

Nel conto economico nella voce "A5 Altri ricavi e proventi per contributi in conto esercizio" sono stati rilevati i contributi in conto esercizio di competenza dell'esercizio 2017 così suddivisi:

- contributi PSL, programmazione 2007-2013 euro 1.195
- contributo Distretto Culturale Evoluto Valle della Creatività euro 2.000
- contributi PSL, programmazione 2014-2020 euro 195.352.

Costi della produzione

La voce "B7 Per servizi" e' cosi' composta:

- servizi telefonici euro 1.567
- spese postali euro 39
- costo coordinamento euro 45.677
- consulenza legale euro 21.116
- consulenza amministrativa euro 7.296
- compenso presidente euro 15.497
- compenso amministratori euro 1.050
- rimborsi spese amministratori euro 1.461
- oneri previdenziali e assistenziali amministratori euro 2.693
- collegio sindacale euro 4.893
- oneri previdenziali INPS sindaci euro 121
- oneri bancari euro 1.777
- costo fideiussioni euro 2.987
- altri costi per servizi euro 2.443

Proventi e oneri finanziari

Composizione dei proventi da partecipazione

Non sono stati iscritti proventi da partecipazione.

Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti

L'importo indicato alla voce C17 del Conto Economico è così suddiviso:

	Interessi e altri oneri finanziari
Debiti verso banche	307
Altri	80
Totale	387

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Determinazione imposte

Non sono state iscritte imposte correnti per assenza di base imponibile.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Dati sull'occupazione

	Numero medio
Impiegati	2
Totale Dipendenti	2

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori	Sindaci
Compensi	16.547	3.624

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dalla Stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai sensi del comma 6 dell'art. 2435 - bis del c.c. si precisa che la nostra società non ha concluso operazioni con parti correlate per importi rilevanti e a non normali condizioni di mercato.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Non sono stati assunti accordi diversi da quelli evidenziati nello stato patrimoniale

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Dopo la chiusura di esercizio non sono avvenuti fatti di particolare rilievo che meritino di essere segnalati.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

La società non ha stipulato nel corso dell'esercizio alcun contratto derivato.

Azioni proprie e di società controllanti

La società ha redatto il bilancio in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c. ed è esonerata dalla relazione della gestione rispondendo alle informazioni richieste dai n. 3 e 4 dell'art. 2428 c.c.:

Azioni proprie, azioni o quote di società controllanti possedute e loro movimentazione

La società non ha in portafoglio e non ha acquistato o alienato, nel corso dell'esercizio, né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori soci, il bilancio che sottoponiamo alla Vostra attenzione evidenzia

un utile di esercizio di euro 154 che Vi proponiamo di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Dichiarazione di conformità del bilancio

Considerazioni conclusive

Il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Si dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali della società.

Apiro, lì 28.03.2018

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione: Maderloni Riccardo

I Consiglieri: Finucci Maurizio, Benvenuto Maurizio, Antonini Luciano, Bonci Giuseppe, Purgatori Silvio, Sebastianelli Evasio, Scattolini Mauro, Falcioni Marcello, Gagliardini Claudio, Tosti Alessio, Grilli Elisabetta.

Colli Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

106

Società Cons. "Colli Esini S. Vicino" s.r.l. P.zza Baldini, 1 62021 APIRO
Registro Imprese Macerata n. 01119560439
Capitale sociale € 95.636 di cui versato € 95.636

Verbale della riunione dell'Assemblea dei soci in seconda convocazione del 14 maggio 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese di maggio, alle ore 17,55, presso la sala consiliare del Comune di Apiro, sita alla Piazza Baldini n. 1, previa convocazione nei modi e termini di cui allo statuto, si è riunita l'Assemblea dei soci della Colli Esini S. Vicino Soc. Cons. a r.l. in seconda convocazione, atteso che quella in prima convocazione, in data 28/4/2018, alle ore 8,30 è andata deserta, per discutere e deliberare sul seguente

o.d.g.

- 1) bilancio al 31/12/2017: approvazione e deliberazioni conseguenti;
- 2) relazione degli Amministratori sulla gestione al 31/12/2017;
- 3) relazione Collegio Sindacale sul bilancio al 31/12/2017;
- 4) nomina Consiglio di Amministrazione, previa determinazione del numero dei Consiglieri, per scadenza del mandato triennale e determinazione dei compensi e rimborsi spese;
- 5) nomina del Collegio sindacale per scadenza del mandato e determinazione dei compensi e rimborsi spese;
- 6) nomina del Presidente del Collegio sindacale;
- 7) varie ed eventuali.

L'Assemblea dei soci in seconda convocazione è presieduta dal Presidente del C.d'A. Sig. Riccardo Maderloni che, su nomina unanime dei soci intervenuti, è assistito dall'Avv. Fabrizio Panzavuota, Responsabile Amministrativo e Consulente Legale della società, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente constata quindi che sono presenti (di persona o regolarmente delegati) i seguenti Soci, con le rispettive percentuali di partecipazione al capitale sociale, per un totale, quindi, di quote presenti pari al 55,76% come si evince dall'apposito elenco delle presenze da considerarsi allegato al presente verbale:

Colli Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

10'

Aioma (0,52%), Aprod (0,15%), Az. Vin. Umani Ronchi (0,15%), Cantina sociale di Matelica e Cerreto d'Esio soc. agr. coop. (0,96%), Circolo cittadino Cingoli soc. coop. a r.l. (0,15%), CIS S.r.l. (0,83%), CNA Provincia Macerata (0,26%), CNA Provincia Ancona (1,29%), Coloccini S.r.l. (0,54%), Colonnara soc. coop. agr. (0,89%), Confartigianato Macerata (0,27%), Confcooperative Unione Regionale Marche (0,50%), Confederazione dei produttori agricoli della Provincia di Ancona (Copagri) (0,27%), CIA (0,89%), CIA Ancona (0,54%), Consorzio Marche Verdi soc. coop. agr. e for. (0,54%), Eldorado S.r.l. (0,27%), Fazi Battaglia soc. agr. S.p.a. (0,15%), Federazione Provinciale Coldiretti Ancona (0,26%), Federazione Provinciale Coldiretti Macerata (0,68%), Hesis S.r.l. (0,27%), IMT (6,29%), Laboratorio delle Idee (0,27%), Mancinelli Stefano Angelo (0,15%), Meccano S.p.a. (0,48%), Tenute Pieralisi S.r.l. agricola (0,15%), Terre Cortesi Moncaro soc. coop. agr. (2,03%), Togni S.p.a. (2,52%), Turismo Verde Marche (0,15%), UGC Marche (0,26%), Comune di Apiro (1,70%), Comune di Arcevia (1,65%), Comune di Castelleone di Suasa (1,24%), Comune di Cerreto d'Esio (1,08%), Comune di Cingoli (0,70%), Comune di Cupramontana (1,24%), Comune di Fabriano (1,66%), Comune di Maiolati Spontini (1,81%), Comune di Monte Roberto (0,97%), Comune di Poggio S. Vicino (0,70%), Comune di Rosora (2,40%), Comune di Sassoferrato (2,40%), Comune di Serra dé Conti (1,24%), Comune di Serra S. Quirico (5,40%), Unione Montana Esino Frasassi (6,51%), Unione Montana Alte Valli del Potenza ed Esino (2,40%).

Sono presenti i seguenti Consiglieri di Amministrazione: Riccardo Maderloni (Presidente C.d'A.), Maurizio Finucci, Claudio Gagliardini, Mauro Scattolini, Marcello Falcioni.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il Rag. Angelo Vico e il Dott. Francesco Angelucci.

Sono altresì presenti il Coordinatore Tecnico della società Ing. Luca Piermattei ed il Consulente fiscale della società Rag. Marco Gradozzi.

Si pongono quindi in trattazione gli argomenti iscritti all'o.d.g.

Punto n. 1 all'o.d.g.: Vengono distribuiti ai presenti il documento di bilancio chiuso al 31/12/2017, la relazione degli Amministratori sulla gestione sociale alla stessa data, nonché la relazione del Collegio sindacale su detto bilancio. Quindi, su invito del Presidente Maderloni, il

Rag. Gradozzi, consulente fiscale della società, dà integrale lettura del documento di bilancio e della nota integrativa. Il bilancio viene chiuso con un utile di euro 154,00 che si propone di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Punto n. 2 all'o.d.g.: Il Presidente passa a dare lettura della Relazione degli Amministratori sulla gestione sociale allegata al bilancio chiuso al 31/12/2017.

Punto n. 3 all'o.d.g.: Il Rag. Angelo Vico dà lettura della Relazione del Collegio sindacale sul bilancio al 31/12/2017; detto organo non ha rilevato motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio in oggetto, con condivisione della prefata proposta formulata dal C.d'A. circa la destinazione degli utili registratisi.

A questo punto il Presidente dichiara aperta la discussione. Non si registra alcun intervento, così che il Presidente pone in votazione, in successione tra loro, i punti n.ri 1, 2 e 3 all'o.d.g.:

- a) quanto al punto n. 1: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, delibera di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2017;
- b) quanto al punto n. 2: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, delibera di approvare la Relazione degli Amministratori sulla gestione al 31/12/2017;
- c) quanto al punto n. 3: l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione prende atto della Relazione del Collegio sindacale sul bilancio chiuso al 31/12/2017.

Punto n. 4 all'o.d.g.: Il Presidente uscente Maderloni illustra i criteri e le modalità seguiti - come in occasione dei precedenti rinnovi del C.d'A. - per la formulazione di indicazioni e proposte per la carica di componenti di detto organo: membri espressi dalla porzione societaria pubblica nelle sue varie articolazioni geografiche in seno al territorio di pertinenza del GAL (area maceratese, area montana della provincia di Ancona, area Vallesina, area Valmisa) e membri che, invece, sono espressione della componente societaria privata.

Si apre la discussione.

Quanto al numero dei Consiglieri, viene avanzata la proposta di riduzione dagli attuali 12 a 11, mantenendo la prevalenza dei Consiglieri in capo alla componente privata che detiene la

maggioranza del capitale sociale, ma con riduzione dagli attuali 7 membri a 6 in ragione della intervenuta messa in liquidazione coatta amministrativa del socio Veneto Banca che “storicamente” indicava un Consigliere con funzioni di Vice-Presidente.

A tal riguardo, quanto alla componente privata, si registrano le seguenti indicazioni e conseguenti proposte:

Claudio Gagliardini (espressione della Coldiretti e dei soci collegati);

Evasio Sebastianelli (espressione della CIA e dei soci collegati a Agrinsieme);

Antonio Centocanti e Maurizio Finucci (espressioni di IMT e dei soci produttori del vino);

Mauro Scattolini (espressione di Confcooperative e dei soci del comparto cooperativo);

Elisabetta Grilli (espressione della CNA e dei soci del comparto artigiano).

Passando invece alla componente pubblica, vengono avanzate le seguenti indicazioni e conseguenti proposte:

Alessio Tosti (espressione del Comune di Cingoli e dei soci pubblici dell'area maceratese);

Marcello Falcioni e Riccardo Maderloni (espressioni dei Comuni e dei soci pubblici dell'area Vallesina);

Marco Giulietti (espressione dei Comuni e dei soci pubblici dell'area montana della Provincia di Ancona);

Mauro Conti (espressione dei Comuni dell'area Valmisa).

Il Sindaco di Cupramontana Luigi Cerioni sottolinea che la proposta di riconferma di Maderloni e Falcioni va ascritta alla rapidità ed efficacia dell'azione del GAL, mentre Andrea Bomprezzi, Sindaco di Arcevia, ritiene doveroso ringraziare il Consigliere uscente Silvio Purgatori per il lavoro svolto in maniera puntuale ed attenta a vantaggio dell'intero territorio, con l'augurio che anche i nuovi Consiglieri facciano altrettanto.

Quanto ai compensi ed ai rimborsi spese in favore degli amministratori, se ne propone la integrale conferma rispetto a quelli (ri)determinati nella seduta assembleare del 13/5/2016 in adeguamento alle misure massime stabilite dal DDS Ambiente Agricoltura n. 268 del 26/4/2016, e cioè nelle seguenti misure:

- quanto al compenso del Presidente del C.d'A.: euro 15.496,80 lordi annui, senza riconoscimento di gettoni per la partecipazione alle sedute del C.d'A.;
- quanto al compenso dei Consiglieri di Amministrazione: euro 30,00 lordi per ciascuno amministratore per la partecipazione ad ogni seduta del C.d'A.;
- quanto ai rimborsi spese per il Presidente e per i Consiglieri di Amministrazione, con estensione ai consulenti ed al personale della società (da autorizzarsi dal Presidente o suo delegato e da documentarsi con giustificativi in originale):
 - a) riguardo ai rimborsi chilometrici e con mezzo proprio: preventivamente autorizzati e commisurati a 1/5 del costo della benzina desunto da tabelle ACI;
 - b) riguardo ai pasti: massimale di euro 22,00 per missioni non inferiori a 8 ore;
 - c) riguardo ai pernottamenti: euro 100,00 / notte.

Esaurita la discussione, il Presidente pone innanzitutto in votazione la proposta di cui sopra in ordine alla determinazione del numero dei componenti del C.d'A. entrante.

Dopo di che l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

delibera

- di approvare la suddetta proposta e per l'effetto di determinare in n. 11 i componenti del nuovo C.d'A. della Società.

Di seguito il Presidente pone in votazione la complessiva proposta, come sopra emersa, riguardo alla nomina dei componenti del nuovo C.d'A., nonché ai loro compensi e rimborsi spese.

Dopo di che l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

delibera

- di nominare quali nuovi componenti del C.d'A. della Società i seguenti Signori, con durata del loro mandato sino alla data dell'Assemblea dei soci che verrà convocata entro il 30 aprile dell'anno 2021, per l'approvazione del bilancio di esercizio 2020: Antonio Centocanti, Mauro

Conti, Marcello Falcioni, Maurizio Finucci, Claudio Gagliardini, Marco Giulietti, Elisabetta Grilli, Riccardo Maderloni, Mauro Scattolini, Evasio Sebastianelli e Alessio Tosti;

- di determinare come segue i compensi per la carica di Presidente e di componenti del C.d'A.:

a) quanto al Presidente del C.d'A.: euro 15.496,80 lordi annui, senza riconoscimento di gettoni per la partecipazione alle sedute del C.d'A.;

b) quanto ai Consiglieri di Amministrazione: euro 30,00 lordi per ciascuno amministratore per la partecipazione ad ogni seduta del C.d'A.; - di determinare come segue la misura dei rimborsi - da autorizzarsi dal Presidente o suo delegato e da documentarsi con giustificativi in originale - da riconoscersi al Presidente ed ai Consiglieri di Amministrazione, con estensione anche ai consulenti ed al personale della società:

a) quanto ai rimborsi chilometrici e con mezzo proprio: preventivamente autorizzati e commisurati a 1/5 del costo della benzina desunto da tabelle ACI;

b) quanto ai pasti: massimale di euro 22,00 per missioni non inferiori a 8 ore;

c) quanto ai pernottamenti: euro 100,00 / notte. I suddetti compensi e rimborsi spese sono così determinati per l'intera durata del mandato.

Punti n. 5 e 6 all'o.d.g.: In ordine ai componenti del nuovo Collegio Sindacale, il Presidente Maderloni fa presente che il Dott. Alessandro Maccioni, che con il suo impegno e professionalità, ha accompagnato dalla sua origine il nostro GAL, avendo assunto da tempo gravose responsabilità nel mondo della sanità regionale ha comunicato di non avere più le condizioni di tempo per continuare nel mandato di componente e Presidente del Collegio sindacale.

Pertanto viene avanzata la proposta di conferma degli altri due componenti uscenti - Rag. Angelo Vico e Dott. Francesco Angelucci - nonché di nomina, quale nuovo componente, del Rag. Giuseppe Catani, mentre come membri supplenti si propongono la Dott.ssa Simona Romagnoli e la Dott.ssa Silvia Fiorentini.

Quanto poi alla figura del Presidente dell'organo sindacale, viene proposto il Rag. Angelo Vico, in ragione della lunga e pregiata militanza in seno al Collegio stesso.

Colli Esini San Vicino srl

P.IVA/C.F.: 01119560439 libro verbali assemblee soci anno 2005

112

Passando infine ai compensi, si propone il mantenimento di quelli praticati per il mandato uscente e come deliberati dall'Assemblea dei soci in data 10/3/2015.

Non si registrano interventi, così che il Presidente pone in votazione la anzidetta complessiva proposta circa la composizione - carica di Presidente compresa - ed i compensi del nuovo Collegio Sindacale.

Dopo di che l'Assemblea ordinaria dei soci in seconda convocazione, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

delibera

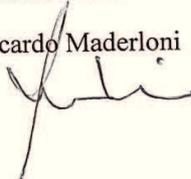
- di nominare quali nuovi componenti effettivi del Collegio Sindacale della Società i seguenti Signori, con durata del mandato sino alla data dell'Assemblea dei soci che verrà convocata entro il 30 aprile dell'anno 2021, per l'approvazione del bilancio di esercizio 2020: Rag. Angelo Vico, Dott. Francesco Angelucci e Rag. Giuseppe Catani;
- di nominare quale Presidente del Collegio Sindacale il Rag. Angelo Vico;
- di nominare quali membri supplenti del Collegio Sindacale la Dott.ssa Simona Romagnoli e la Dott.ssa Silvia Fiorentini;
- di determinare il compenso lordo annuo per il Presidente del Collegio Sindacale in euro 2.793,00 oltre CAP e IVA ed il compenso lordo annuo per ciascuno degli altri componenti effettivi del Collegio Sindacale in euro 1.812,00, oltre CAP e IVA compensi da computarsi con riferimento ed in ragione dell'intero periodo di durata del mandato come sopra determinato e da considerarsi comprensivi di ogni altro emolumento e/o rimborso.

Varie ed eventuali: nulla.

Alle ore 19,35, non essendovi più altro da discutere e da deliberare, la seduta viene tolta.

Il Presidente

Riccardo Maderloni



Il Segretario verbalizzante

Avv. Fabrizio Panzavolta



Società Cons. "Colli EsiniS.Vicino" s.r.l. P.zza Baldini, 1 62021 APIRO

Registro Imprese Macerata n. 01119560439

Capitale sociale € 95.636 di cui versato € 95.636

RELAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

sulla gestione sociale allegata al Bilancio chiuso al 31-12-2017

Signori soci,

se il 2016 è stato l'anno che ha visto il nostro GAL impegnato nelle attività di elaborazione del nuovo Piano di Sviluppo Locale e nella ricostituzione della struttura consulenziale, il 2017 è stato l'anno dedicato alla elaborazione dei bandi attuativi delle schede di misura del PSL.

Si è trattato di un lavoro complesso che ha richiesto, dapprima, l'attesa della emanazione delle linee guida dei PIL da parte della Regione (avvenuta con DGR n. 217 del 13 marzo 2017) e poi un lavoro certosino, bando per bando, di confronto con i Funzionari regionali preposti al loro esame ed alla loro validazione.

Di fatto l'approvazione dei bandi è potuta iniziare solo al termine del primo semestre, dopo una attenta fase di elaborazione degli stessi.

Nella seduta del 27 giugno 2017 il CdA ha esaminato ed approvato i primi 9 bandi in cui è articolato il nostro PSL (che ne conta 26) inviandoli nei giorni successivi agli uffici regionali preposti alla loro validazione; su di essi è stata aperta un'interlocuzione, che ha comportato la necessità di rimodulazioni o modifiche di varia natura.

In particolare sono stati approvati i bandi relativi alle misure:

- 19.2.1.1B** Azioni formative per gestori del territorio, operatori economici e PMI nelle aree rurali.
- **Sottomisura a) Processi formativi per la qualificazione degli operatori turistici e dell'accoglienza;**
 - **Sottomisura b) Progetti di formazione avanzata/extracurricolare, stage, inserimento in azienda, contaminazione intersettoriale;**



"Colli Esini San Vicino" s.r.l. C.F. 01119560439 Libro Verbali Consiglio Amministrazione anno 2014
pag 322

- Sottomisura c) Processi formativi "on the job" per la qualificazione degli operatori dei servizi culturali;

- Sottomisura d) Processo formativo per la creazione di nuove imprese nell'ambito del servizio di pre-incubazione;

19.2.1.2. Azioni informative e dimostrative nell'ambito dello sviluppo rurale - Sottomisura a) Attività di animazione per lo scouting di idee imprenditoriali innovative nei settori "smart" e per la contaminazione tra manifattura e cultura;

19.2.4.1. Investimenti materiali e immateriali - Sostegno a investimenti "smart" nelle aziende agricole - *Aiuti alle micro-imprese del comparto agricolo ed agroalimentare per investimenti innovativi;*

19.2.16.2. Attivazione di progetti di innovazione tra imprese e mondo della ricerca e della consulenza nei settori "smart" (*Sostegno a progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie*)

19.2.16.7. - Costi di elaborazione, gestione, animazione dei PIL

Sottomisura a) Supporto per le strategie di sviluppo locale non CLLD – Selezione dei Progetti Integrati Locali (PIL);

Sottomisura b) Spese di gestione e animazione dei PIL

Il 4 dicembre 2017 il CdA ha esaminato ed approvato ulteriori 5 bandi relativi alle schede di Misura:

19.2.6.2 Aiuti alle start-up innovative nei settori "smart": agrifood, sharing economy, imprese creative, hi-tech, culturali - *Aiuti all'avviamento di attività imprenditoriali per attività extra agricole nelle zone rurali*

- Sottomisura a) Imprese innovative in tutti i settori smart di cui sopra

- Sottomisura b) Imprese innovative nel settore dei trasporti

19.2.6.3 Aiuti alle start-up innovative di tipo "smart" nel comparto agricolo - *Aiuti all'avviamento aziendale per lo sviluppo di piccole imprese agricole nelle zone rurali;*



19.2.6.4A Aiuti alle imprese innovative nei settori "smart" e per investimenti produttivi - *Sostegno agli investimenti nelle aziende agricole per lo sviluppo di attività non agricole;*

19.2.6.4B Aiuti alle imprese innovative nei settori "smart" e per investimenti produttivi - *Investimenti strutturali nelle PMI per lo sviluppo di attività non agricole.*

Nel corso dei primi mesi di quest'anno (rispettivamente il 9 febbraio, il 28 marzo) il CdA ha approvato ulteriori n. 4 bandi, relativi alle Misure:

19.2. 7.6A -Sottomisura d) Studio dei bacini imbriferi dei Fiumi Esino, Misa e Musone ed elaborazione di strategie di tutela e valorizzazione;

19.2.7.2A - Interventi di riqualificazione urbana e infrastrutturazione tecnologica connessi all'insediamento contestuale nel nucleo storico di attività private di tipo imprenditoriale:

- **Sottomisura a):** Interventi di riqualificazione di centri e nuclei storici; **Sottomisura b):** Interventi di infrastrutturazione dei centri storici per la erogazione di servizi, ottimizzazione della gestione delle utenze pubbliche, informazione turistica, sostegno alla fruibilità degli spazi da parte di persone con limitata mobilità e **Sottomisura c):** Attivazione servizi di incubazione d'impresa, luoghi di co-working, fab-lab;

19.2.7.4. - Attivazione, in immobili pubblici, di attività di servizio alla popolazione - **Sottomisura a):** attivazione servizi quali mercati locali, piccole infrastrutture culturali e sociali; - **Sottomisura b):** attivazione di servizi di tipo socio-sanitario e spazi innovativi per anziani e persone con limitata mobilità e autonomia;

19.2.7.5 - Sostegno a investimenti di fruizione pubblica per informazioni turistiche e infrastrutture turistiche legati ad itinerari organizzati di fruizione di beni culturali, manufatti storici, siti archeologici, per i quali siano dimostrati la sostenibilità del sistema di gestione e la creazione di posti di lavoro.

Complessivamente, il CdA ha licenziato 18 bandi su un totale previsto di 26.

Nel corso del 2017 è stata esperita la gara pubblica per il conferimento della gestione dei servizi bancari e finanziari, aggiudicata a Banca Prossima, del Gruppo Intesa San Paolo.

Su quel conto dedicato è stato versato il primo acconto di € 400.000 ricevuto da AGEA il 2 gennaio



2018.

Il 2017 è stato anche l'anno degli ultimi (per ora...) fenomeni sismici iniziati nell'agosto del 2016.

6 Comuni del nostro territorio (Fabriano, Cerreto d'Esi, Matelica, Cingoli, Apiro e Poggio San Vicino) sono stati inclusi nel cd. "cratere" e, per il potenziamento degli interventi in questa parte del territorio, con Delibera della Giunta Regionale n. 368 del 26 marzo 2018 ci sono state assegnate risorse aggiuntive per un totale di € 2.101.618,88 di cui € 1.744.273,62 sulla Misura 19.2., € 70.053,96 sulla Misura 19.3. e € 287.291,30 sulla Misura 19.4.

Queste nuove risorse saranno oggetto di una programmazione specifica ed integrativa del PSL, anche alla luce degli indirizzi assunti dal Coordinamento regionale dei GAL il 1° agosto 2017 a Fonte Avellana.

Avvenuta l'assegnazione concreta di tali risorse aggiuntive, si è subito iniziata l'attività di concertazione volta a definire criteri e orientamenti condivisi per la loro utilizzazione.

Un grave lutto ci ha colpiti nel corso del 2017.

A giugno, con dolore e sgomento abbiamo appreso la notizia dell'improvvisa e prematura scomparsa del Rag. Angelo Tini, membro del Collegio Sindacale, di cui, anche in questa occasione, sentiamo il dovere di ricordare le doti professionali e umane e il suo costante e fattivo interessamento alla buona conduzione della società.

In conseguenza di questo evento, si è proceduto a integrare nel Collegio il Dott. Francesco Angelucci, già membro supplente e componente più anziano tra essi.

A seguito di un bando pubblico il nostro GAL ha avviato una proficua collaborazione con un gruppo di ricercatori dell'Università di Macerata che condurrà uno studio pilota per la misurazione dell'efficacia delle politiche per lo sviluppo locale attuate dal GAL nella corrente Programmazione.

Nel corso di tre anni verrà definito un modello che permetterà di stimare gli effetti socio economici delle linee d'azione contenute nel nostro PSL ed in modo particolare di quelle orientate dai PIL, con una attenzione particolare alla definizione degli indicatori più idonei a identificare il livello di benessere sociale del territorio.

Nel corso dell'anno il nostro GAL ha intrapreso anche altre iniziative "esterne" alla mera attuazione

del PSL.

Insieme ai GAL Sibilla, Piceno e Fermano, abbiamo preso parte attiva al sostegno della candidatura di una parte anche del nostro territorio come Riserva della Biosfera UNESCO nell'ambito del Programma MaB (Man and Biosphere). Il tutto grazie alle sollecitazioni pervenuteci da alcuni Sindaci del territorio e dal Club Unesco di Tolentino ed alla particolare collaborazione dell'Unione montana dell'Esino Frasassi e del Parco naturale regionale omonimo, oltreché dei GAL Sibilla, Piceno e Fermano.

Inoltre abbiamo avviato una collaborazione esterna per la partecipazione ad un Bando Erasmus Plus della durata di 24 mesi, per inviare fino a 100 giovani neo diplomati ad altrettanti tirocini formativi all'estero (orientativamente: Irlanda, Malta, Belgio e Francia).

Si tratta del progetto "MA.K.E.D.I.G.I.T.A.L. – *Marketing Ecommerce and Design of Innovative Generation of servIces trough the Training Abroad of Learners*", rivolto a soddisfare il bisogno di nuove figure professionali che si stanno affermando sia nel settore manifatturiero che turistico.

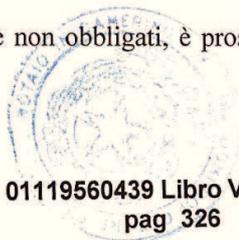
Tale progetto ha riscosso l'interesse e la formale adesione di ben 10 Istituti scolastici Medi Superiori con sedi nei Comuni di Arcevia, Cingoli, Fabriano, Matelica e Jesi e registrato l'affiancamento altrettanto formale della Giunta regionale, dell'Assemblea Legislativa delle Marche, della Provincia di Ancona, della Camera di Commercio di Ancona, dell'ANCI e dell'UNCEM regionali. Il progetto vede il nostro GAL come capofila e come partner il GAL Piceno.

Le conclusioni dell'istruttoria della domanda dovrebbero essere resi noti al più tardi nel prossimo mese di luglio.

Signori Soci,

nel 2017 il Consiglio di Amministrazione ha tenuto 5 sedute, tutte molto partecipate da parte dei suoi componenti, con l'attenta supervisione, l'assistenza e la collaborazione del Collegio Sindacale, che anche in questa occasione intendiamo ringraziare.

Al fine di fornire una comunicazione essenziale a chiunque vi abbia interesse, all'insegna di esigenze di trasparenza, ancorché non obbligati, è proseguita l'attività di pubblicazione sul nostro



sito internet di una breve sintesi delle decisioni assunte dal CdA.

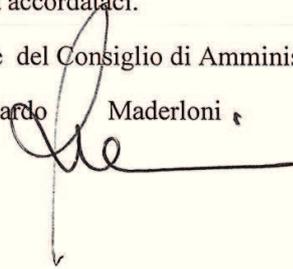
Ovviamente, la complessa attività qui sommariamente descritta ha potuto svolgersi anche grazie all'abnegazione ed allo spirito di attaccamento alla Società dimostrate dal personale dipendente (la rag. Giuditta Sopranzetti e la dott.ssa Anna Bevilacqua) accanto ai nostri consulenti, il Coordinatore tecnico ing. Luca Piermattei, il Responsabile amministrativo-legale avv. Fabrizio Panzavuota, il Consulente fiscale rag. Marco Gradozzi, che vogliamo qui ringraziare.

Il bilancio che sottoponiamo alla Vostra attenzione evidenzia **un utile di € 154,00** che Vi proponiamo di destinare a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Precisiamo, infine, che la nostra Società non possiede e non ha alienato, nel corso dell'anno, né azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti, sia direttamente che per tramite di società fiduciarie, o per interposta persona e pertanto Vi invitiamo ad approvare il bilancio di esercizio nello schema da noi predisposto, ringraziandoVi per la fiducia accordataci.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Riccardo Maderloni



Apiro, li 28 marzo 2018



Libro delle decisioni del Collegio Sindacale**COLLI ESINI SAN VICINO Srl***Sede legale* PIAZZA BALDINI,1 APIRO (MC)*Codice fiscale* 01119560439*REA DI MACERATA n.* 118224*Capitale sociale* € 95.636,00 di cui versati € 95.636,00**Relazione del Collegio dei sindaci sul bilancio al 31/12/2017
ai sensi dell'art. 14 del Dlg 39/2010 e dell'art. 2429 del Codice civile, co.
2, c.c.**

All'Assemblea Soci della Colli Esini San Vicino srl

Il Collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 bis c.c.

La presente relazione unitaria contiene pertanto nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

Signori Soci, abbiamo esaminato il progetto di bilancio d'esercizio della società al 31/12/2017 redatto dagli amministratori ai sensi di legge e da questi regolarmente comunicato al Collegio sindacale unitamente ai prospetti e agli allegati di dettaglio.

A) Funzione di revisione legale dei conti (Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art.14 D.lgs.39/2010)

Il sottoscritto Collegio Sindacale ha svolto la revisione legale del bilancio della società Colli Esini San Vicino srl, costituito dallo stato patrimoniale al 31.12.2017, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

Giudizio

A nostro giudizio, il soprammenzionato bilancio d'esercizio nel suo complesso fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società Colli Esini San Vicino srl al 31 dicembre 2017, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Il nostro esame è stato condotto in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, del D.Lgs n. 39/2010. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Gli amministratori della Colli Esini San Vicino srl sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31/12/2017, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

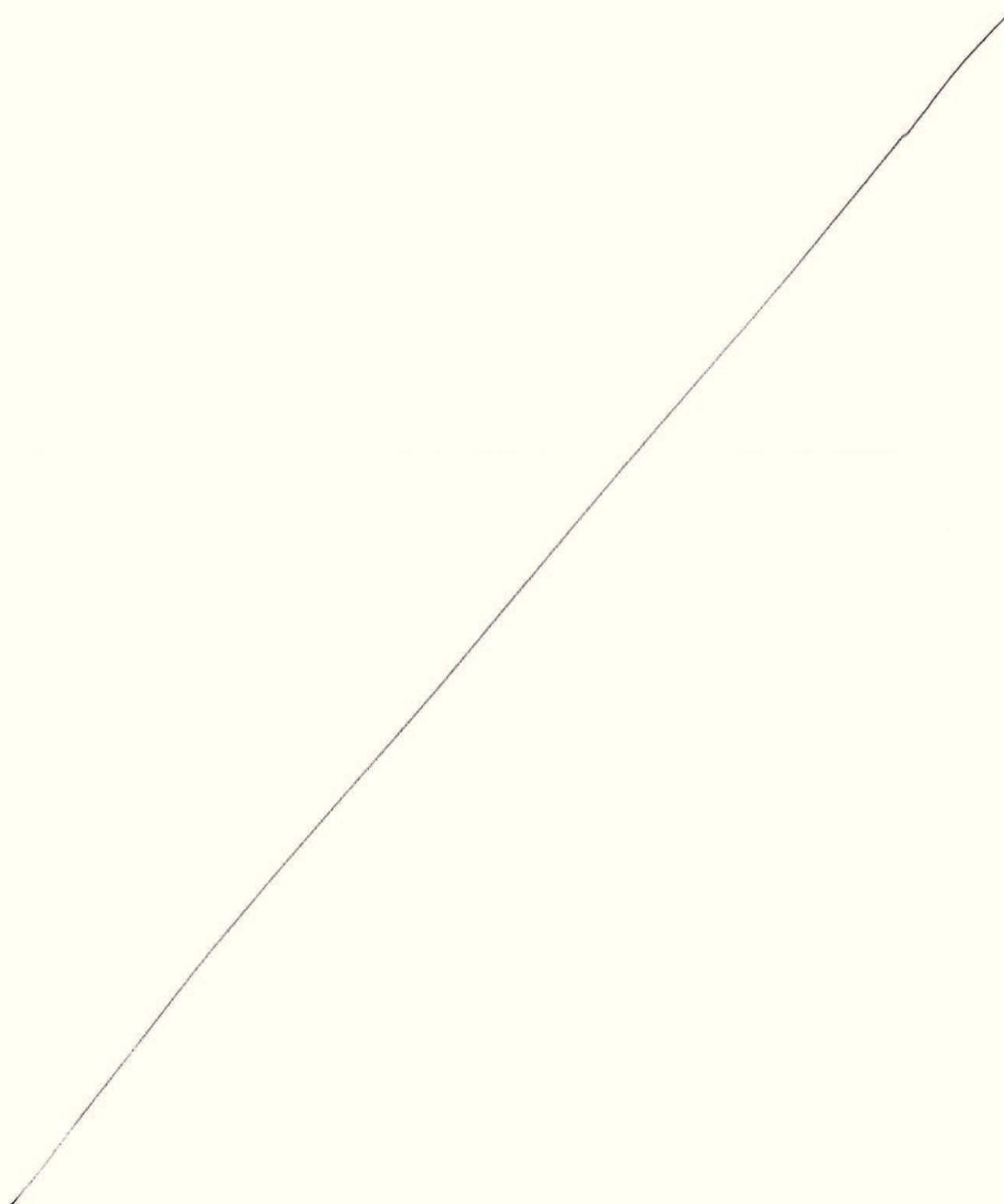
Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione SA Italia n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Colli Esini San Vicino Srl al 31/12/2017 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Colli Esini Srl al 31/12/2017 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 39/2010, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B) Relazione del Collegio Sindacale sull'attività di vigilanza resa nel corso del 2017 – articolo 2429, comma 2, c.c.

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale



Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

A large, faint, diagonal line or signature that spans across the middle of the page, likely representing a signature or a mark on the original document.

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2017 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il collegio sindacale.

In particolare:

B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e alle sedute del Consiglio di Amministrazione, dando atto che la Colli Esini Srl non ha nominato il comitato esecutivo. Le predette riunioni si sono svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo ottenuto dagli amministratori le informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società, e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Il Collegio Sindacale ha svolto presso la società n. 4 verifiche periodiche oltre a quella specificamente convocata per l'esame della bozza del bilancio. Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio Sindacale pareri previsti dalla legge.

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

Abbiamo esaminato il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017 in merito al quale riferiamo quanto segue:

- essendo a noi demandato anche il controllo analitico di merito sul contenuto del bilancio, abbiamo reso la relazione contenente il giudizio sul bilancio contenuta nella parte prima della nostra relazione;
- in ogni caso abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire;
- abbiamo verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.

Si dà inoltre atto che:

- nella redazione del bilancio sono stati seguiti i principi previsti dall'art. 2423 bis c.c.; in particolare sono stati correttamente applicati i principi della prudenza e della competenza economica, nonché i corretti principi contabili richiamati nella nota integrativa;
- sono stati rispettati gli schemi di stato patrimoniale e di conto economico previsti dall'art. 2435-bis c.c.;
- sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello stato patrimoniale come previsto dall'art. 2424 bis c.c.;
- dai controlli effettuati, i ricavi, i proventi, gli oneri ed i costi sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni, dei premi nonché delle imposte direttamente connesse con le vendite;
- dai controlli effettuati, non sono state effettuate compensazioni di partite.

Nella redazione del bilancio sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 c.c. ed è stato rispettato il principio della continuità dei criteri da un esercizio all'altro.

In particolare i criteri di valutazione seguiti dall'organo amministrativo sono stati i seguenti:

Libro delle decisioni del Collegio Sindacale

- le immobilizzazioni materiali e immateriali sono state iscritte al costo di acquisto comprensivo dei costi accessori; per quelle con durata limitata nel tempo è stato dedotto l'ammortamento.
- non sono state effettuate ulteriori svalutazioni rispetto a quelle previste dai piani di ammortamento, né sono state apportate svalutazioni alle immobilizzazioni con durata non limitata nel tempo.
- gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono stati calcolati in base a piani che tengano conto della prevedibile durata e intensità del loro utilizzo.
- i crediti sono stati iscritti secondo il valore presumibile di realizzazione.
- i ratei ed i risconti sono stati calcolati ed iscritti nel rispetto del criterio della competenza economica.

Si ricorda che il controllo è stato effettuato a posteriori non essendo più necessario il consenso del collegio per l'iscrizione di tali partite attive e passive.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta proponiamo all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, così come redatto dagli amministratori.

Apiro, 09.04.2018

Il collegio sindacale

Dott. Alessandro Maccioni

Dott. Francesco Angelucci

Rag. Angelo Vico

Presidente

Sindaco effettivo

Sindaco effettivo

Allegato Mod.D/AMM/2017

Colui che firma digitalmente il presente documento, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto,

DICHIARA

- che la rappresentazione a stampa del file XBRL allegato corrisponde al bilancio - costituito da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario (*eventuale*) e nota integrativa (*eventuale*) approvato dai soci;
- che gli altri documenti informatici allegati sono stati prodotti mediante scansione ottica degli originali analogici e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra gli stessi ed i documenti originali ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014.

(Il presente allegato va firmato digitalmente dall'amministratore/liquidatore ed allegato alla pratica di bilancio)