

Allegato B

AL COMUNE DI FABRIANO

Piazzale 26 Settembre 1997 n.1
60044 FABRIANO (AN)

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA GESTIONE, LA RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI SU INTERSEZIONI A ROTATORIA E PERTINENZE, LUNGO LA RETE VIARIA COMUNALE, MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE TECNICA AI SENSI DELL'ART. 134 COMMA 4 DEL D. LGS 36 DEL 2023 E AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente in _____ Via/Piazza _____

in qualità di legale rappresentante dell' Impresa/Società/Cooperativa/Altro

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____ con sede in _____ Via/Piazza _____

Telefono _____ Fax _____ Email _____

Pec _____

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla procedura in oggetto indetta da codesto Comune PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA GESTIONE, LA RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI SU INTERSEZIONI A ROTATORIA E PERTINENZE, LUNGO LA RETE VIARIA COMUNALE, MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE TECNICA AI SENSI DELL'ART. 134 COMMA 4 DEL D. LGS 36 DEL 2023 E AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI

consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

-di essere in possesso dei requisiti di cui all'artT. 94, 95 e 98 del Decreto legislativo 36/2023;

- che non ricorrono le cause di interdizione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

- che non ricorrono relazioni di parentela o affinità o situazioni di convivenza e frequentazione abituale tra i titolari, gli amministratori, i soci, i dipendenti del medesimo operatore economico e i dirigenti e/o i funzionari titolari di p.o. del Comune di Ancona;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di cui all'oggetto;
- di essere consapevole e di accettare che la presente indagine di mercato non è vincolante per il Comune;
- l'inesistenza della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- (per le persone giuridiche): che non sussistono procedure concorsuali o fallimentari a proprio carico.

DICHIARA

- DI IMPEGNARSI A METTERE A DISPOSIZIONE, qualora la proposta di progetto lo richiedesse, un tecnico abilitato, a norma di legge, la cui abilitazione e qualificazione deve essere attinente ai lavori oggetto della sponsorizzazione.
- Di essere a conoscenza che le modifiche dei tecnici o delle ditte devono essere comunicata con anticipo al Comune di FABRIANO e deve essere allegata la autocertificazione dei requisiti ex art. 12 del Regolamento Comunale per la disciplina e gestione dei contratti di sponsorizzazione;
- Di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- Di impegnarsi ad effettuare la manutenzione per un periodo di 5 anni;

- Di indicare il bene, servizio, attività o prestazione che si intende sponsorizzare, mediante gli allegati alla predetta istanza;
- Di indicare il contenuto del messaggio pubblicitario che costituirà oggetto del Contratto nella proposta di progetto;
- Di impegnarsi a comunicare al Comune eventuali modifiche dello stesso;
- Di essere a conoscenza e accettare quanto previsto dal "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Fabriano", approvato con D.C. n. 19 del 30/04/2024 e dal Capitolato di sponsorizzazione tecnica ai sensi dell'articolo 134 del d. lgs 36 del 2023 per la realizzazione di interventi di riqualificazione e manutenzione dell'area verde sulle intersezioni e pertinenze lungo la rete viaria comunale.
- Di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità ed a farsi carico degli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, se dovuti, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni.

ALLEGA

La busta A:

- 1) domanda di partecipazione compilata e sottoscritta secondo il modulo predisposto (allegato B);
- 2) il capitolato d'oneri debitamente sottoscritto a pena di esclusione dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenute. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito. Il capitolato va firmato da tutti gli operatori economici appartenenti al raggruppamento.

La busta B:

-il progetto dettagliato di sistemazione dell'area di proprietà comunale scelta comprensivo dell'attività di sponsorizzazione, che tenga conto di tutte le prescrizioni normative, tecniche e regolamentari dettate in materia di edilizia e di viabilità pubblica, composto dai seguenti elaborati:

- Tavole grafiche redatte in opportuna scala;
- Relazione tecnica illustrativa;
- Computo metrico estimativo con evidenziato il valore economico della riqualificazione ed anche il valore economico delle manutenzioni annuali.

Inoltre il richiedente potrà allegare quanto altro ritenga necessario per una migliore comprensione del progetto.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante
(firma digitale)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Finalità del trattamento dei dati

Ai sensi dell'articolo 13 del REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, si comunica che in merito al procedimento in oggetto:

- Il trattamento è finalizzato all'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi relativi alla procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla procedura in oggetto, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dal procedimento o la revoca dell'aggiudicazione,

I suoi dati saranno trattati al fine di adempiere agli obblighi ed adempimenti previsti dalle norme di legge e regolamentari in vigore applicabili alla procedura in oggetto, anche al fine della verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Base giuridica del trattamento

Il Comune di Fabriano tratterà i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento sia finalizzato alla procedura in oggetto.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Con riguardo ai dati personali relativi alla partecipazione alla presente procedura di gara di cui la società che rappresenta è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo, la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi della procedura stessa.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata della procedura di gara e, successivamente, per il tempo in cui il Comune di Fabriano sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità amministrative e fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali e quelli relativi ad altri soggetti muniti di potere di rappresentanza potranno essere comunicati a:

- personale interno coinvolto nel procedimento;
- concorrenti che abbiano partecipato al procedimento;
- Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento.

Diritti dell'interessato

I diritti a Lei riconosciuti dal GDPR sono quelli previsti dagli artt. 16 e seguenti del Regolamento.

Io sottoscritt _____ Codice fiscale: _____

acconsento a che il Comune di Fabriano ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
